

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА
"УРБАНИЗАМ" СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Број: 555/2

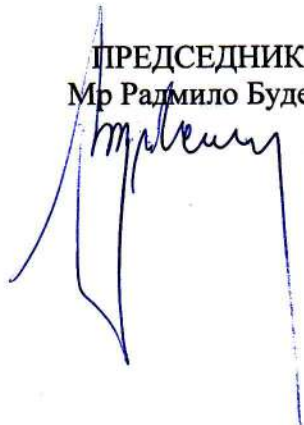
Дана: 30.11.2021.године
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

На основу члана 16., члана 34 став 1. тачка Статута Јавног Предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица Надзорни одбор Јавног предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица, на седници одржаној дана 30.11.2021.год. донео је:

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ Програм пословања Јавног Предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица за 2022.годину .
2. Програм доставити Оснивачу на сагласност.

ПРЕДСЕДНИК НО:
Мр Радмило Будечевић



**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА 2022. ГОДИНУ**

**Пословно име: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА „УРБАНИЗАМ“
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Седиште: СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КРАЉА ПЕТРА I број 5

Претежна делатност: 7111 – АРХИТЕКТОНСКА ДЕЛАТНОСТ

Матични број: 21218235

ПИБ: 109656210

Надлежни орган јединице

**локалне самоуправе: ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА**

СРЕМСКА МИТРОВИЦА, новембар 2021. године

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ОПШТИ ПОДАЦИ	3
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ	8
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ	13
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	18
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА	22
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	22
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	23
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	23
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	23
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	23
ПРИЛОЗИ 1 – 17	24
11. МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛА Јавног предузећа за послове урбанизма „УРБАНИЗАМ“ Сремска Митровица – ценовник услуга	59

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ

Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је основано 26.07.2016. године одлуком Скупштине града Сремска Митровица. Уписом у Регистар привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, дана 16.08.2016. године, предузеће је почело са радом.

Делатност Јавног предузећа обухвата израду просторних и урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, израду пројеката парцелације и препарцелације, послове праћења стања у одређеним областима од значаја за израду планова и консалтинг послове.

Делатност урбанистичког предузећа је део комплексне области планирања и уређења простора и насеља. То је област у којој су посебно изражени овлашћења и интереси локалне заједнице, јер се односи на просторни и урбани развој, коришћење земљишта, комуналну инфраструктуру и заштиту животне средине.

Израда просторних и урбанистичких планова, којима се у простору дефинише јавни интерес локалне заједнице, као и праћење њихове имплементације, представља веома важан део ове области.

Претежна делатност Јавног предузећа је дефинисана у члану 11. Одлуке о оснивању:
7111 – архитектонска делатност

Поред претежне делатности, Јавно предузеће обавља и Инжењерске делатности и техничко саветовање под шифром 7112.

Предузеће обавља и следеће стручне послове:

- израђује просторни план Града,
- израђује просторне планове подручја посебне намене,
- израђује урбанистичке планове за територију Града,
- израђује одлуке о изради планских докумената,
- израђује урбанистичке пројекте,
- израђује пројекте парцелације односно препарцелације,

- израђује пројекте парцелације односно препарцелације у поступку исправке граница парцеле,
- прати и проучава појаве и промене у простору на територији Града,
- обавља аналитичко студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине,
- израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину,
- обезбеђује обављање предходних радова за потребе припреме основа и пројеката од значаја за изградњу и уређење простора и насеља,
- прикупља, сређује, обрађује, чува и публикује податке од интереса за уређење простора и насеља,
- на захтев надлежног органа Града израђује извештај, односно мишљење у поступку одрђивања земљишта за редовну употребу објеката,
- на захтев надлежног органа Града израђује информацију о локацијама, урбанистичке услове за локацијску дозволу, извештаје о чињеницама садржаним у урбанистичкој документацији за потребе издавања решења за одобрење извођења радова за које се не издаје грађевинска дозвола,
- на захтев надлежног органа Града израђује документацију везану за могућност легализације односно озакоњења објеката у складу са законом којим се уређује поступак легализације односно озакоњења,
- израђује урбанистичке услове за постављање монтажних и других објеката на јавним површинама,
- израђује уверења о намени земљишта и
- обавља друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објеката.

Поред стручних послова, Јавно предузеће пружа пословне и техничке услуге у области испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и преоторном планирању, пројектовању и урбаном развоју, као делатност која се уобичајено у мањем обиму обавља уз урбанистичко и просторно планирање и пројектовање.

Јавно предузеће може обављати стручне послове урбанистичког и просторног планирања за друге кориснике.

ВИЗИЈА И МИСИЈА

Визија ЈП је и да оствари водећу позицију у својој делатности и сфери пословања у региону, подизањем ефикасности израде планске документације у складу са Законом и принципима одрживог развоја и целокупног пословања. Визија Предузећа је да Град Сремска Митровица и сва насељена мест буду уређена по мери човека са оптималним планским решењима уз поштовање градитељске баштине и природних вредности.

Основна мисија Предузећа је задовољење потреба и захтева оснивача и корисника у области просторног и урбанистичког уређења укупне територије и јачање идентитета Града

Сремска Митровица у региону. Мисија Предузећа је и посвећеност одрживом развоју и домаћинском управљању и заштити природног и културног наслеђа Града.

Посебна мисија ЈП садржи обавезе сталног праћења имплементације (примене) и спровођења стратешких планова просторног развоја кроз израду одговарајућих планова нижег реда.

Мисија ЈП је и унапређење израде планске документације од јавног интереса и повезивање у систем планирања Републике Србије и АП Војводине у циљу одрживог развоја и квалитета услуга, ради подизања ефикасности рада.

Функције у мисији ЈП одређене су у зависности од расположивих људских ресурса и захтева оснивача и потенцијалних инвеститора и корисника услуга.

За несметано обављање делатности неопходно је прибавити техничке, економске, финансијске и правне ресурсе, креирати вредности, дефинисати и успоставити процесе рада.

СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТА

У Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица примењују се општи и појединачни акти: Статут, правилници и други акти које су донели Надзорни одбор и Директор јавног предузећа.

У обављању делатности Јавно предузеће примењује следеће законе:

- Закон о јавним предузећима („ Службени гласник РС „ број 15 /2016)
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр.72/09, 81/09, испр. 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/2018 –Закон о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи),
- Закон о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/11 - др. закон, 52/11 - др. закон и 99/11-др.закон);
- Закон о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 101/2016);
- Закон о бањама („Сл. гласник РС“, бр. 80/92 и 67/93 – др. закон);
- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09- др.закон, 72/09 -др.закон и 43/11-УС);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, број 135/04);
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“,бр. 135/04 и 88/10);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09);
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/2016);
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 10/13);
- Закон о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 и 14/2016);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС“, број 36/09);

- Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклераној сигурности („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 93/12);
- Закон о ефикасном коришћењу енергије („Сл.гласник РС“, број 25/13);
- Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11 и 104/2016);
- Закон о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 41/09, 112/2015 и 80/2017);
- Закон о сахрањивању и гробљима, „Сл. гласник РС“, бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/05, 120/12-УС, 84/13-УС);
- Закон о санитарном надзору („Сл. гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 104/09, 10/2015);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС“, број 101/2015);
- Закон о јавним путевима („Сл. гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 УС, 55/14, 96/15, 9/16- одлука УС);
- Закон о железници („Сл. гласник РС“, бр. 45/13, 91/15);
- Закон о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
- Закон о државном премеру и катастру („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15, 96/15);
- Закон о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14)
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 20/15);
- Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Сл. гласник РС“, бр. 88/10);
- Закон о шумама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12, 89/15);
- Закон о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 145/14);
- Закон о експропријацији („Сл. гласник РС“, бр. 53/95 и 23/01, „Сл. лист СРЈ“, бр. 16/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 20/09 и 55/13-УС);

Такође, Јавно предузеће примењује и подзаконска акта:

- Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, број 114/08);
- Уредба о критеријумима за категоризацију државних путева („Сл. гласник РС“, број 37/09);
- Уредба о класификацији вода („Сл. гласник РС“, број 5/68);
- Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС“, број 92/10);

Интерна акта која се урмењују у Јавном предузећу су:

- Статут Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица („Сл. лист Града Сремска Митровица“, број 14/2016);
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица које примењује правилник за микро и друга правна лица (Одлука Надзорног одбора од 29.12.2016.године);
- Правилник о раду запослених у Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица (Одлука Надзорног одбора од 29.08.2016.године);
- Правилник о радној дисциплини (Одлука Директора од 01.09.2016. године) и
- Правилник о евиденцији радног времена ((Одлука Директора од 01.09.2016. године).

ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

Основни дугорочни и средњорочни циљеви Предузећа чему се максимално тежи су :

- Остваривање свих задатака постављених од стране Оснивача, Града Сремска Митровица;
- Смањење рокова за израду планске документације који зависе искључиво од Предузећа;
- Повећање активности на тржишту региона;
- Увожење ГИС технологије и презентација резултата рада предузећа на тој платформи
- Задовољење потреба запослених кроз сигурну и редовну исплату зарада у складу са законским и подзаконским актима.

Дана 09.03.2017. године на седници Надзорног одбора Јавног предузећа за послове урбанизма Урбанизам Сремска Митровица усвојен је Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја предузећа у периоду од 2017. до 2022. године. Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 04.08.2017. године, донела је Решење о давању сагласности на Одлуку о усвајању средњорочног и дугорочног плана пословне стратегије и развоја ЈП за послове урбанизма Урбанизам Сремска Митровица.

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Јавно предузеће послује као јединствена организациона целина.

Унутрашња организација предузећа уређена је Статутом и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова. Делатност предузећа обављају Директор, Служба за финансијске и опште правне послове (5 радника) и Самостални стручни сарадници из области делатности предузећа (8 радника).

У складу са статусом јавног предузећа, директора као пословодног органа предузећа, именује Скупштина града, а управљачку функцију има Надзорни одбор кога такође именује Скупштина града.



опште правне послове
Руководилац службе
Милана Стевић дипл. инж. пољ. за економику

Самостални стручни сарадник за урбанистичко планске послове
Самостални стручни сарадник за урбанистичко планирање саобраћајница
Самостални стручни сарадник за урбанистичко планирање пејсажне архитектуре
Самостални стручни сарадник за урбанистичко пројектантске послове послове
Технички цртач - копирант

В.Д. Директор ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је Мирјана Вашут, дипломирани просторни планер, која је именована решењем Скупштине града Сремска Митровица број 023-98/2021-I од 27.08.2021. године, на период од једне године.

Надзорни одбор ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица има три члана, који су именовани решењем Скупштине града Сремска Митровица број 023-120/2020-I од 27.11.2020.године. Председник Надзорног одбора је Радмило Будечевић, магистар економије. Чланови Надзорног одбора су Владан Јовановић, дипломирани економиста и Обрад Вученовић, дипломирани инжењер саобраћаја.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ

ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

Предузеће је пословало у оквирима које одређује Закон о планирању и изградњи и остали прописи. Законом је дефинисана процедура израде планске документације која има више фаза, од доношења одлуке о приступању изради до одлуке о доношењу плана.

Реализација планских задатака зависи од те процедуре и често представља отежавајућу околност.

Резултат реализација планских задатака у 2021. години по захтеву Оснивача је усвојено 2 плана детаљне регулације и потврђено два урбанистичка пројекта од интереса за Р Србију:

- ПДР РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ "СРЕМ – МАЧВА" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ – План је усвојен.
- ПДР ДЕЛА СТАМБЕНОГ БЛОКА "АЛЕЈА" СА ПАРКОМ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ – ОСНИВАЧ– План је усвојен.
- УПР ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА – ПУТНИЧКО ПРИСТАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА – ОСНИВАЧ– Пројекат је потврђен
- УПР ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА ПУТНИЧКОГ ПРИСТАНИШТА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ - ОСНИВАЧ – Пројекат је потврђен.

За Оснивача су започети следећи плански документи :

1. ПДР ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ У БЕШЕНОВАЧКОМ ПРЊАВОРУ Нацрт Плана,
2. ПДР ИЗМЕНА И ДОПУНА ПДР ЛОКАЛИТЕТА "ЛЕТЕНКА" НА ФРУШКОЈ ГОРИ К.О. ШУЉАМ Предлог Плана
3. ПДР ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У ГРГУРЕВЦИМА Нацрт Плана
4. ПДР ГРОБЉА ЗА КУЋНЕ ЉУБИМЦЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ Нацрт Плана
5. ПДР БЛОКА АТЛЕТСКОГ СТАДИОНА И ПАРКА СА МЕШОВИТИМ САДРЖАЈИМА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ ЈУ Нацрта Плана
6. ПДР СТАМБЕНОГ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ЂУКОВАЦ, ЈОВАНА ЦВИЈИЋА И САВЕ КОВАЧЕВИЋА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ Нацрт Плана
7. ПДР СТАМБЕНОГ БЛОКА СА ПРЕДЧКОЛСКОМ УСТАНОВОМ МАСЛАЧАК У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ Нацрт Плана
8. ПДР ПРОШИРЕЊА ГРОБЉА У К.О. ШИШАТОВАЦ Предлог Плана
9. ПДР НАСЕЉСКОГ ГРОБЉА У ШАШИНЦИМА Предлог Плана
10. ПДР ГРАДСКОГ СТАДИОНА У ЗОНИ КПЗ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ Нацрт Плана

Резултат реализација планских задатака у 2021. години по захтеву **Инвеститора** је израђен ПДР површинског копа "Филијала" у општини Беочи (Фабрика цемента Беочин) и ПДР саобраћајнице С-22 у Шимановцима.

Израђено је и више урбанистичка пројекта архитектонске разраде локације и пројекта парцелације и препарцелације за трећа лица – инвеститоре :

1. УПР ЗА УРЕЂАЈ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У К.О. ОБРЕЖ ОПШТИНСКА ПЕЋИНЦИ за потребе Општине Пећинци. Пројекат је потврђен
2. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПРОИЗВОДНОГ ОБЈЕКТА У ШИМАНОВЦИМА Пројекат је потврђен
3. УПР УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА СКЛАДИШТА И ХЛАДЊАЧЕ У ШИМАНОВЦИМА у изради

4. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ РЕКОНСТРУИКЦИЈУ И ДОГРАДЊУ СКАЛДИШНО ДИСТРИБУТИВНОГ КОМПЛЕКСА У ШИМАНОВЦИМА *Пројекат је потврђен*
5. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПРОИЗВОДНОГ ОБЈЕКТА У ШИМАНОВЦИМА *Пројекат је потврђен*
6. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ЕТНО КОМПЛЕКСА "СЕКУЛИЋ" У К.О. МАНЂЕЛОС *Пројекат је потврђен*
7. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ДВА СТАМБЕНА ОБЈЕКТА ЗА КОЛЕКТИВНО СТАНОВАЊЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ *Пројекат је потврђен*
8. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА СТОЧАРСКЕ ФАРМЕ У ШАШИНЦИМА *Пројекат је потврђен*
9. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У ШИМАНОВЦИМА *Пројекат је потврђен*
10. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ДЕСТИЛЕРИЈЕ У МАРТИНЦИМА *Пројекат је потврђен*
11. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У ФУНКЦИЈИ ТУРИЗМА И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОДА ИЗ СОПСТВЕНЕ ПРОИЗВОДЊЕ СА СМЕШТАЈНИМ КАПАЦИТЕТИМА У ЛЕЖИМИРУ *Пројекат је потврђен*
12. УПР АРЛ ЗА ДОГРАДЊУ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА – ВИНАРИЈЕ У РАКОВЦУ ОПШТИНА БЕОЧИН *Пројекат је потврђен*
13. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСЛОВНО УСЛУЖНОГ ОБЈЕКТА У ЧАЛМИ *у изради*
14. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА У РЗ ЈЕЗЕРО У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ *у изради*
15. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ ШКОЛЕ ФУДБАЛА У МАЧВАНСКОЈ МИТРОВИЦИ *у изради*
16. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ СИЛОСА СА ПРАТЕЋИМ ОБЈЕКТИМА У К.О. СУРДУК СТАРА ПАЗОВА *у изради*
17. УПР АРЛ ЗА ИЗГРАДЊУ КОМПЛЕКСА СЕКУЛИЋ СИЛОСИ У К.О. МАНЂЕЛОС *у изради*

Изарђено више урбанистичких анализа, техничке документације у поступку озакоњења, планова објеката по етажама ради етажирања, како за потребе оснивача тако и за потребе познатих инвеститора.

Процењен физички обим активности је приказан у Билансу стања (**Прилог 1**), Билансу успеха (**Прилог 1а**), а Извештај о токовима готовине (**Прилог 1б**) Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица као микро правно лице, које примењује Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама не попуњава.

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА И РАЗЛОЗИ ОДСТУПАЊА ОД ПЛАНИРАНИХ

Рацио анализа по појединим индикаторима пословања је рађена на бази података из Годишњих финансијских извештаја за 2019. и 2020. годину, предвиђеног пословања до краја 2021. године и плана за 2022. годину. За предвиђено пословање до краја текуће године је послужио Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2021. до 30.09.2021. године, као репер, јер је Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица у обавези да прати реализацију годишњег програма пословања по кварталима.

- **EBITDA** (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања, који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак или губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Крај 2019. године исказује губитак у износу од 1.999.924 динара и исказану EBITDA 106.

За 2020. годину предузеће такође исказује губитак у износу од 2.453.454,96 динара, тако да EBITDA индикатор рентабилности износи 105.

Планом за 2021. годину се предвиђа вредност овог индикатора од 525, и врло је вероватно да се оствари судећи по Извештају о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2021. до 30.09.2021. године.

Планом за 2022. годину предвиђена EBITDA износи 338, јер је предвиђено да се део губитка из ранијих година покрије делом у 2021. години, а делом 2022. године, односно не очекује се велика добит.

- **ROA** (Return on Assets) је показатељ колико динара пословног добитка се оствари на 100 динара просечно ангажованих пословних средстава. У 2019. години је исказан губитак, у 2020. такође, тако да овај индикатор није могуће исказати. Проценом за 2021. Годину, очекује се 16 динара, а планирано у 2022. години то је 12 динара.
- **ROE** (Return on Equity) показује колико динара нето добитка се оствари на 100 динара просечно ангажованих сопствених средстава. У случају овог предузећа, те вредности износе: за 2019. и 2020. годину не постоје ови подаци, због негативног пословања а за наредне две године је пројектовано и планирано 26 и 20 динара.
- **Дуг / капитал** представља однос укупног дуга и капитала. У 2019. години од 100 динара капитала дуг је био 155 динара, у 2020. је износио 1002 динара, јер је остварен губитак

већи за 23% у односу на 2019. годину. За 2021. се вредност дуга у капиталу пројектује на 68 динар, а план за 2022. предвиђа 86 динара, због покрића губитка из предходних година.

- **Ликвидност** представља обртна средства у односу на обавезе. Ликвидност за 2019. годину је исказана процентом од 57, за 2020. годину 6%, а пројекција за 2021. је 128% . План за 2022. предвиђа сигурност у измирењу обавеза, односно да не би требало да постоји проблем у измирењу обавеза у наредном периоду (111%).
- **Проценат зарада у пословним приходима** је у овом предузећу врло висок (креће се од 82 до 96%) првенствено због делатности и квалификационе структуре запослених.

Анализа остварених индикатора пословања за 2019. и 2020. годину, су приказани у Прилогу 4.

СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА

У оквиру активности за унапређење процеса пословања у предузећу је спроведена расподела послова у складу са расположивим бројем запослених (14) и ангажованих по привременим и повременим пословима (1) и стручном оспособљеношћу и сарадника из других предузећа са којима се сарађује на основу Уговора о пословно техничкој сарадњи.

Предузеће је својим континуалним радом уз консултације са Оснивачем, надлежном Управом и Комисијом за проверу планске документације обезбедило квалитет и спроводивост планске документације. Достигнути резултати у планирању у Граду Сремска Митровица али у на територији других градова (Нови Сад и Суботица) и општина (Пећинци и Беочин) препознати су као позитиван реноме урбанистичке струке.

Предузеће се самосталним ангажманом понудило на тржишту региона и у складу са референцама и маркетиншким поступцима обезбедило учешће на тржишту ван места пословања. Чувају се стечене позиције и реноме у Општина Пећинци и Општина Беочин, а стварају нове позиције у Граду Нови Сад и Суботица. Предузеће у највећој мери сарађује са геодетским бироима из Сремске Митровице : Геодигт, Геосфера, АБС Геопуђа, Георад. Сарадња је успостављена и са ALIQUANTUM из Новог Сада, КРУГПЛУС из Сремске Митровице, "ЛЕТАЧ" из Инђије.

Запослени су, због пандемије, узели учешће као колективни и појединачни чланови Удружења урбаниста Србије и Удружења урбаниста Војводине на Летњој online школи урбанизма и 30. Међународном салону урбанизма где су добили Признање у области детаљног урбанистичког планирања, стручном скупу Матичне секције Планера инжењерске коморе Србије, као део програма стручног усавршавања.

У 2021. години Предузеће због веома скромних финансијских средстава и недостатка "озбиљнијих" послова за трећа лица (планова детаљне регулације) није било у могућности да

прибави нову техничку опрему већ је одржавало постојећу са дугим експлоатационим периодом (плотер датира из 2003. године).

Процес пословања унутар предузећа, обазирјући се на пандемију, "рад од куће", изостанак инвестиција на тржишту није задовољавајући и базира се на стагнирању. Напором, још увек позитивном енергијом, личном едукацијом и радом запослених изналази се простор за даље унапређивање рада Предузећа.

СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

У оквиру активности у области корпоративног пословања директор Предузећа је присуствовао и стекао Сертификат на Семинару Корпоративно управљање у јавним предузећима, државним друштвима и другим привредним друштвима у Београду (L&A CONSULTING doo Beograd). На основу обуке спроведене су организационе поделе посла по службама у циљу поделе одговорности у пословању. Организовано је неколико тимова по појединачним пословима са одговорношћу за рок израде и наравно квалитет планских докумената. Такође се ангажовањем медија побољшао маркетиншки приступ раду. Направљен је преглед уговореног посла и фактурисаног посла на основу плана и динамике зараде. Циљ активности у области корпоративног пословања је "како зарадити резерву".

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

Предузеће ће и у 2022. години извршавати стручне послове израде просторно планске и урбанистичке документације за потребе Оснивача, градских јавних комуналних предузећа, инвеститора и грађана.

Ово Предузеће ће као и протеклих пет година наставити континуално да наставља започете послове из претходних година, који што због законских процедура, што због објективних разлога трају дужи период. Предузеће ће у складу са потребама оснивача и потражње на тржишту обављати и нове послове.

Предузеће ће пословати и надаље у оквирима које одређује Закон о планирању и изградњи и остали прописи. Законом је дефинисана процедура израде планске документације која има више фаза, од израде елемената за доношење Одлуке о приступању изради планског документа до Предлога Плана и доношења Одлуке о усвајању Плана од стране Скупштине Града. Посебна тема је прибављање релевантних подлога од надлежне катастарске службе и регистрованих геодетских бироа и услова надлежних јавних предузећа и институција.

Реализација планских задатака зависи од те процедуре и често представља отежавајућу околност реализације програма рада у задатом временском оквиру те се послови на изради планске документације често протежу у дужем временском оквиту од праграма рада за текућу годину.

Ово Предузеће се бави следећим подловима као сталном делатношћу :

- **ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА (ПРИМЕНА) ПЛАНОВА и то пре свега стратешких Планава :**

- **Просторног плана територије Града Сремска Митровица до 2028.године** ("Службени лист града Сремска Митровица", бр. 8/2015.). Спровођење Плана се континуално врши од дана његовог доношења директним спровођењем и израдом планских документа које је просторни план дефинисао. Имплементација Плана се континуално спроводи и она траје до истека Уговора о имплементацији са одређеним јавним предузећима и установама, односно до измена и допуна Плана или ревизије Плана у координацији са планским документима вишег реда.
- **Генералног урбанистичког плана града Сремска Митровица, Мачванска Митровица и Лаћарак** ("Службени лист града Сремска Митровица", бр. 11/2015.) се реализује у складу одредаба плана о спровођењу. На основу ГУП-а израђује се седам планова генералне регулације. Праћење спровођења плана траје до истека важности плана или његове измене.

Предузеће се бави и ИЗРАДОМ ПЛАНОВА ЗАПОЧЕТИХ У ПРЕТХОДНИМ ГОДИНАМА :

У претходним годинама (од 2016. године од оснивања ЈП до 2020.) започета је израда неколико планских документи који су достигли одређене фазе израде, а њихова коначна реализација, односно израда Предлога Плана није зависила од рада овог Предузећа. То су следећи плански документи :

- **ПЛАН ДЕТЉАНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПАРОБРОДСКЕ, СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА, БРАНКА РАДИЧЕВИЋА И РЕКЕ САВЕ, ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА.** За план је донета Одлука о приступању изради. У изради је Нацрт Плана. Отежавајући фактор је прибављање одговарајућих подлога и нејасан програмски задатак. Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања ГУПа града Сремска Митровица чије се доношење очекује у току 2022. године, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа (напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, минимална површина под зеленим површинама и саобраћајно решење и слично).
- **ПЛАН ДЕТЉАНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВУКА КАРАЦИЋА, СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА, ИЛариона РУВАРЦА И ПАРОБРОДСКЕ – БЛОК ОКО ХОТЕЛА "СИРМИЈУМ" У ЦЕНТРУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА** је у фази поновљеног Нацрта плана, са отежавајућим околностима великог броја примедби и реакције становника из овог просторног блока. Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања новог ГУПа града Сремска Митровица до 2030.године чије се

доношење очекује у 2022. години, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа (напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, минимални степен озелењености парцеле, саобраћајно решење и слично).

- **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПДР БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА СВЕТОГ ДИМИТРИЈА, КРАЉА ПЕТРА И СТАРИ ШОР У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** – План је у фази Предлога плана. Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања ГУПа града Сремска Митровица до 2030.године чије се доношење очекује у 2022. години, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа (напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, минимални степен озелењености парцеле, саобраћајно решење и слично).
- **ПДР БЛОКА ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА ІВ РЕДА БР 20, УЛИЦЕ МАРСИЛИЈЕВЕ, УЛИЦЕ ТИМОЧКЕ ДИВИЗИЈЕ И СТАМБЕНОГ НАСЕЉА М.П.КАМЕЊАР У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** - План је усвојен.
- **ПДР ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ НАСЕЉА ЛАЂАРАК** – План је усвојен.
- **ПДР РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ "СРЕМ – МАЧВА" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** – План је усвојен.
- **ПДР ДЕЛА СТАМБЕНОГ БЛОКА "АЛЕЈА" СА ПАРКОМ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ – ОСНИВАЧ**– План је усвојен.
- **УПР ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА – ПУТНИЧКО ПРИСТАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА – ОСНИВАЧ**– Пројекат је потврђен.
- **ПДР КОМПЛЕКСА РТЦ ЛУКА ЛЕГЕТ И ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**. План је израђен на захтев РТЦ ЛУКА ЛЕГЕТ и усвојен.
- **УПР ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА ПУТНИЧКОГ ПРИСТАНИШТА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ - ОСНИВАЧ** – Пројекат је потврђен.
- **УПР ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У ФУНКЦИЈИ ТУРИЗА И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОДА ИЗ СОПСТВЕНМЕ ПРОИЗВОДЊЕ СА СМЕШТАЈНИМ КАПАЦИТЕТИМА у К.О. ЛЕЖИМИР** за потребе познатог Инвеститора. Пројекат је потврђен
- **УПР ЗА УРЕЂАЈ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У К.О. ОБРЕЖ ОПШТИНСКА ПЕЋИНЦИ** за потребе Општине Пећинци. Пројекат је потврђен
- **ПДР ЗА КОРИДОР ПЛАНИРАНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ С-22 У К.О. ШИМАНОВЦИ** за потребе познатог Инвеститора. План је усвојен
- **ПДР "БАРИЦЕ" К.О. МАНЂЕЛОС** за потребе Оснивача. План је усвојен
- **ПДР САТМБЕНОГ БЛОКА У УЛИЦИ ФРУШКОГОРСКА У МАНЂЕЛОСУ** за потребе познатог Инвеститора. План је усвојен

- *Пројекат препарцелације за потребе изградње мерно регулационих станица на територији Града Сремска Митровица за потребе познатог Инвеститора.*
 - *ПДР ПОВРШИНСКОГ КОПА "ФИЛИЈАЛА" У К.О. БЕОЧИН за потребе познатог Инвеститора. У фази Нацрта Плана на јавном увиду.*
 - *ПДР ДЕЛА ПРИОБАЉА РЕКЕ САВЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ У ФАЗИ ПРЕДЛОГА ПЛАНА – ОСНИВАЧ. У фази Предлога Плана.*
- 4.3. **ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ГРАДСКОГ СТАДИОНА У ЗОНИ КПУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** План је у фази Нацрта Плана на јавном увиду.
- 4.4. **ПДР ГРОБЉЕ ЗА КУЋНЕ ЉУБИМЦЕ ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** У току је израда Нацрта Плана.
- *И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКТИ АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ И УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКТИ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ.*

ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА ЈАРАК је у фази израде Нацрта и обавеза његовог завршетка се одлаже због недостатка материјалних средстава.

На захтев Оснивача – Града Сремска Митровица започети су следећи Планови :

1. ПРОСТОРНИ ПЛАНОВИ

1.1. ПРОСТОРНИ ПЛАНА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ДО 2028. ГОДИНЕ – ревизија Плана у координацији са планским документима вишег реда

Донети планови вишег реда, просторни планови предела посебне намене обухватају делове територије Града Сремска Митровица. Планске поставке из тих планова морају се ускладити у стратешким одредницама и планским поставкама Просторног Плана Града. Измене Просторног Плана су обавезујуће и доносе бољу примену просторног плана у смислу реализације поставки за појединачне теме (наводњавање, одводњавање и заштита посебне намене). Истовремено ће се прибавити ажуриране подлоге за плански документ. Прва фаза израде – припрема подлога, изводи из планова вишег реда и анализа достигнутог нивоа примене просторног плана и постојећег стања на терену је сачињена.

У 2021. години планира се израд Друге фазе израде која подразумева израду материјала за рани јавни увид, прибављање услова и подлога, а након законом прописане процедуре израда Нацрта плана. Услед пандемије вируса недостајући услови се успорено прибављају.

1.2. СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Стратешка процена утицаја плана на животну средину је саставни део Просторног Плана и како се усклађује План тако се обавезно усклађује и стратешка процена утицаја плана на животну средину.

2. ГЕНЕРАЛНИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ

2.2. ГЕНЕРАЛНИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ДО 2030. ГОДИНЕ или НОВИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Донети генерални урбанистички план је потребно анализирати са аспекта новонасталих потреба изградње града Сремска Митровица. Измене би се односиле на зонирање града у смислу промене спратности по зонама, и основне матрице примарних саобраћајница града.

У току је израда материјала за Нацрта планског документа.

3. ПЛАНОВИ ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ :

3.1. ПГР ЦЕЛИНЕ 1 – ЦЕНТРАЛНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Израда ПГР ЦЕЛИНЕ 1 – централни део насеља Сремска Митровица је законска и планска обавеза разраде донетог Генералног урбанистичког плана. Прва фаза израде је завршена у 2019. години, а друга фаза је настављена у 2020. години и доведена до Нацрта а због израде новог ГУПа израда завршне фазе планског документа се одлаже до доношења ГУПа. Неопходно је прибављање релевантних подлога.

Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања ГУПа града Сремска Митровица чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа (напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично).

3.2. ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕЛИНЕ 2 – ИСТОЧНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА – ИЗМЕН И ДОПУНЕ

Израда Измена и допуна ПГР ЦЕЛИНЕ 2 – источни део насеља Сремска Митровица је започет и урађена је прва фаза. Друга фаза израде Плана планира се у 2021. години. Неопходно је прибављање релевантних подлога.

Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања новог ГУПа града Сремска Митровица до 2030. године чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа (напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично).

3.3. ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗАБРАНЕ ГРАДСКЕ ЦЕЛИНЕ

Планира се израда ПГР Ц6 - ПГР се израђује у циљу уређења постојеће индустријске зоне, односно успостављање јавне саобраћајне мреже зоне. Посебан циљ израде је стварање могућности разграничења власништва садашњих и будућих власника појединачних индустријских комплекса. Уређењем постојеће индустријске зоне обезбедиће се правила уређења и грађења на простору браунфилда и подстицање нових развојних могућности привреде града (или ПДР САОБРАЋАЈНИЦА У ИНДУСТРИЈСКОЈ ЗОНИ СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ).

За потребе израде овог Плана неопходно је успоставити сарадњу са корисницима простора у циљу дефинисања програма планског задатка за израду Плана и учешћа у прибављању ажурних подлога. Нужност израде овог плана се свакодневно увећава , нарочито након израде ПДР КОМПЛЕКСА РТЦ ЛУКА ЛЕГЕТ И ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ.

4. ПЛАНОВИ ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ :

4.1. ПДР СТЕМБЕНОГ БЛОКА "ЈАЛИЈА 3" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Донета су два плана детаљне регулације која уређују неуређени део града са насељима угроженим изградњом без одобрења и скромног градитељског квалитета са минималном опремљеношћу инфраструктуром и у квалитативном и у квантитативном смислу те је неопходно да се и преостали централни део тог простора плански определи. Оснивач није исказао потребу израде овог Плана.

4.2. ПДР БЛОКА "БАЛАТИН" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Просторни блок који у својој унутрашњости има поврешине које се могу организовати за палнирано становање и продором саобраћаја омогућити бољу организацију простора тог дела Града. Оснивач није исказао потребу израде овог Плана.

4.5. ПДР ЗОНЕ НАСЕЉА ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА БЛОК Б СЕВЕРНО ОД УЛИЦЕ АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА

Циљ израде Плана је прибављање земљишта за планирану саобраћајницу која представља битан контакт у повезивању и организацији саобраћаја у овом делу града, односно обезбеђује лакшу комуникацију унутар града у смеру север – југ. Оснивач није исказао потребу израде овог Плана.

4.6. ПДР НОВОГ СТАМБЕНОГ НАСЕЉА "СТАРИ МОСТ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Реализација изградње стамбеног насеља Сатари мост, усклађивање постојећег стања са површинама у јавној намени и саобраћајне мреже насеља, могућностима проширења стамбеног насеља, као и са донетим планом за изградњу тржног центра. Контактна зона између стамбене и комерцијалне намене мора се ускладити као логичан наставак започетих урбанистичких активности у простору и одредити површине у јавној намени – зелене површине и површине у јавној намени – постојеће саобраћајнице и простори мирујућег саобраћаја.

4.7. ПДР БЛОКА "СТРЕЛИШТЕ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Циљ израде Плана је прибављање земљишта за планирану саобраћајницу која представља битан контакт у повезивању и организацији саобраћаја у овом делу града као и обезбеђивање простора за изградњу стамбених једнопородичних објеката и објеката у јавној намени. Оснивач није исказао потребу израде овог Плана.

4.8. ПДР ПАРК ШУМЕ У УЛИЦИ ВОЈВОДЕ СТЕПЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Прибављање земљишта у јавној намени за формирање зелених површина за одмор и рекреацију у граду, у циљу повећања уређених зелених површина града.

4.8. ПДР СПОМЕНПАРКА СА ПРАТЕЋИМ КОМПАТИБИЛНИМ САДРЖАЈИМА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Уређење у ревитализација постојећих зелених сарджаја (реконструкција и допуна зеленила), допуна компатибилним садржајима, савременим приступима коришћења простора специјалне намене и изградња недостајуће инфраструктуре, у циљу повећања уређених зелених површина града не само као спомен парка већ зелених простора у сврси грађана и њиховог боравка у природи.

4.9. У циљу спровођења одредаба ППППН система за наводњавање Срема потребно је урадити и одговарајуће планове разраде и то : ПДР ПОДСИСТЕМ "МАНЂЕЛОС" У К.О. МАНЂЕЛОС, ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ АКУМУЛАЦИЈЕ "ШУЉАМ" У К.О. ШУЉАМ, ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ АКУМУЛАЦИЈЕ "МУТАЉ" У К.О. БЕШЕНОВО, ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ ЦРПНЕ СТАНИЦЕ "БОСУТ" К.О. БОСУТ и ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ ЦРПНЕ СТАНИЦЕ "ЈАРАК" У К.О. ЈАРАК у складу са приоритетом Оснивача.

4.10. У циљу повећаних потреба за изградњом у викенд зонама потребно је по приоритету Оснивача израдити и ПДР ВЗ (Лежмир, Дивош, Гргуревци, Шишатоваци).

4.11. У складу са континуалним планирањем и решавањем комуналних проблема сеоских насеља потребно је израдити планове насељских гробља у оним насељеним местима где недостају капеле и земљиште за комуналне комплексе.

Потребно је урадити и ОСТАЛА ДОКУМЕНТА :

- **ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ПЕШАЧКЕ ЗОНЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** потребно је ускладити постојеће идејно решење са достигнутим степеном реализације и планирати недостајуће садржаје. Оснивач није исказао потребу израде овог Решења.
- **ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ТРГА ВОЈВОЂАНСКИХ БРИГАДА** потребно је ускладити постојеће идејно решење са достигнутим степеном реализације и планирати недостајуће садржаје. Оснивач није исказао потребу израде овог Решења.
- **ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ТРГА ИСПРЕД СПОРТСКЕ ХАЛЕ** потребно је ускладити постојеће идејно решење са достигнутим степеном реализације и планирати недостајуће садржаје.

- **ИДЕЈНА ПАРТЕРНА РЕШЕЊА "УРБАНИХ ЦЕПОВА"** усклађена са динамиком реализације уређења појединих делова јавних површина и атрактивношћу простора, као и потребама Оснивача и Инвеститора.
- **СТУДИЈА БИЦИКЛИСТИЧКОГ САОБРАЋАЈА И БИЦИКЛИСТИЧКИХ САТАЗА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ,**
- **СТУДИЈА СИСТЕМА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА .**

Неопходно је урадити и низ пројеката парцелације и препарцелације за раздвајање површина у јавној намени и то у циљу реализације донетих планских докумената како би се оправдала сврсисходност израде планских докумената.

Јавно Предузеће ће у складу са потребама Оснивача израдити и друге планске документе као и планске документе за потребе појединачних Инвеститора.

ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ЗА 2022. ГОДИНУ

Планирани индикатори пословања су обрађени у делу програма Анализа остварених индикатора пословања и разлози одступања од планираних. Анализа остварених индикатора пословања за 2019. год. 2020. год. пројекције за 2021. годину, као и планираних за 2022. годину су приказани у **Прилогу 4.**

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2022. ГОДИНУ

ПРИХОДИ

Укупан план прихода Предузећа за 2022. годину је сачињен на основу предвиђених послова који ће се уговорити са Градом Сремска Митровица, на бази потреба оснивача за изградом урбанистичких планова.

Цене услуга израде просторних и урбанистичких планова, урбанистичко-техничких докумената су усклађене са Методологијом за одређивање цена за обављање посла Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица – ценовник услуга .

Очекивани приход произилази из Одлуке о поверавању послова Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица.

Такође су предвиђени и послови израде урбанистичких планова са осталим корисницима, као и процењене тражње за урбанистичко-техничком документацијом.

План прихода

Ред. број	Категорија	Износ у динарима
	Израда урбанистичких пројеката	
1.	Приходи од продаје услуга Граду	29,167,000
2.	Приходи од продаје услуга трећим лицима	24,833,000
	Укупан приход	54,000,000

РАСХОДИ

Планирани расходи у износу од 53.912.000 динара утрошила би се за: трошкове материјала и енергије (2.360.000 динара), трошкове зарада, накнада зарада и остале личне расходе (44.672.000 динара), трошкове производних услуга (2.050.000 динара), и нематеријалне трошкове (4.460.000 динара). За трошкове амортизације и финансијске расходе је планирано укупно 370.000 динара.

Укупни расходи до краја 2021. године су планирани су у износу од 44.225.000 динара, тако да се очекије до краја године планирана бруто добит у износу од 275.000 динара.

Структура планираних расхода у 2022. години

у динарима

Ред. број	Кonto	Врста расхода	План за 2021.	Процена за 2021.	План за 2022.	Индекси	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	51	Трошкови материјала и енергије	2,330,000	2,330,000	2,360,000	100	101
	512	Трошкови осталог материјала (режијског)	930,000	930,000	1,030,000	100	111
	513	Трошкови горива и енергије	1,170,000	1,170,000	1,120,000	100	96
	514	Трошкови резервних делова	100,000	100,000	80,000	100	80
	515	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	130,000	130,000	130,000	100	100
2	52	Трошкови зарада накнада зарада и остали лични расходи	36,315,000	36,315,000	44,672,000	100	123
	520	Трошкови зарада и накнада (брutto)	23,805,000	23,805,000	30,720,000	100	129
	521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	4,005,000	4,005,000	5,136,000	100	128
	524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	2,520,000	2,520,000	2,700,000	100	107
	526	Трошкови накнада чланова органа управљања	2,615,000	2,615,000	2,916,000	100	112
	529	Остала лична примања запослених	3,370,000	3,370,000	3,200,000	100	95
3	53	Трошкови производних услуга	1,990,000	1,990,000	2,050,000	100	103
	531	Трошкови транспортних услуга	400,000	400,000	460,000	100	115
	532	Трошкови услуга одржавања	280,000	280,000	280,000	100	100
	535	Трошкови рекламе и пропаганде	50,000	50,000	50,000	100	100
	539	Трошкови осталих услуга	1,260,000	1,260,000	1,260,000	100	100
4	54	Трошкови амортизације и ревалоризације	200,000	200,000	200,000	100	100
	540	Трошкови амортизације	200,000	200,000	200,000	100	100
5	55	Нематеријални трошкови	3,220,000	3,220,000	4,460,000	100	139
	550	Трошкови непроизводних услуга	1,520,000	1,520,000	1,560,000	100	103
	551	Трошкови репрезентације	280,000	280,000	280,000	100	100
	552	Трошкови премија осигурања	240,000	240,000	240,000	100	100
	553	Трошкови платног промета	150,000	150,000	200,000	100	133
	554	Трошкови чланарина	200,000	200,000	200,000	100	100
	555	Трошкови пореза	280,000	280,000	280,000	100	100
	559	Остали нематеријални трошкови	550,000	550,000	1,700,000	100	309
6	56	Финансијски расходи	70,000	70,000	70,000	100	100
	562	Расходи камата	50,000	50,000	50,000	100	100
	569	Остали финансијски расходи	20,000	20,000	20,000	100	100
7	57	Остали непоменути расходи	100,000	100,000	100,000		
	579	Остали непоменути расходи	100,000	100,000	100,000	100	100
		УКУПНО КЛАСА 5	44,225,000	44,225,000	53,912,000	100	122

Планирани приходи, расходи, обавезе, потраживања и имовина су приказани у: Билансу стања (Прилог 5) и Билансу успеха (Прилог 5а). Планирани Извештај о токовима готовине

(Прилог 56) Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица као микро правно лице, које примењује Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама не попуњава.

ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће није за 2022. годину планирало приходе из буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе. (Прилог 6).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Накнада трошкова за службена путовања, долазак и опдлазак са рада и рад на терену обухватају следећу врсту трошка:

- накнада за превоз на посао и са посла,
- трошкови дневница – исхране,
- трошкови превоза на службеном путу у земљи,
- трошкови смештаја на службеном путу
- остали трошкови за пословно путовање у земљи,
- трошкови дневница за службено путовање у иностранство,
- трошкови превоза на службеном путу у иностранство,
- трошкови смештаја на службеном путу у иностранство,
- остали трошкови за пословна путовања у иностранство.

За 2022.годину су предвиђена средства која припадају радницима по Закону о раду, односно накнада за превоз на посао и са посла и трошкови на службеном путу. Укупна средства су планирана у износу од 800.000 динара, колико је било планирано и за 2021. годину.

Исплате по Уговорима обухватају бруто исплате по Уговорима за привремене и повремене послове, односно исплате по Уговорима са физичким лицима, укључујући и Уговоре са лицима који су чланови омладинске и студентске задруге. До краја 2022.године је предвиђено да ће се за ове намене утрошити 2.700.000 динара.

За несметано функционисање рада предузећа, предвиђено је улагање у људске ресурсе предузећа. Планом су предвиђена средства за образовање и усавршавање запослених у износу од 400.000 динара. Средства ће се утрошити за обнављање годишњих лиценци потребних за рад запослених у стручним службама, а по Закону о планирању и изградњи и по Закону о рачуноводству и ревизији. Ова средства су намењена и за припрему стручних служби за праћење евентуалних измена прописа који су од значаја за рад предузећа.

Помоћи радницима су предвиђене у износу од 1.600.000 динара. Ова средства су намењена за помоћи запосленом и његовој породици, помоћ у случају смрти, дуже или теже болести исл.

Остала лична примања обухвата исплату за отпремнину за пензију. Планирано је да се за ове намене ангажује 800.000 динара. Један радник испуњава један од услова за одлазак у пензију, а исплата отпремнине за пензију је предвиђена на основу Закона о раду и Посебног-територијалног колективног уговора за јавна предузећа и привредна друштва у комуналној делатности чији је оснивач Град Сремска Митровица (члан 55. Став 1 алинеја 1).

Све наведене планиране позиције су дате у табели Трошкови запослених (**Прилог 7**).

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА

Планирана добит за 2022. годину биће распоређена у складу са важећим актом јединице локалне самоуправе.

Губитак исказан на крају 2019. и 2020. године би требао да буде покривен делом из текућег пословања 2021. године, а делом у 2022. години.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Структура запослених за 2022. годину (**Прилог 8**), је у складу са важећом систематизацијом радних места. Укупан број запослених, по кадровској евиденцији, у Предузећу је 14 радника на неодређено време.

Квалификациона, старосна и полна структура запослених, као и структура запослених према времену проведеном у радном односу, приказана је у табели (**Прилог 9**). Такође је приказана квалификациона и полна структура Председника и чланова Надзорног одбора.

У табели Динамика запошљавања (**Прилог 10**), приказано је планирано стање броја запослених по кварталима, а према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је систематизовано 14 радних места.

За 2022.годину је предвиђена укупна маса зарада у износу од 35.856.000 динара за 14 запослених радника. Средства за зараде су планирана у складу са Законом о раду, Уредбе о

утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022 – 2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, које је донела Влада РС на седници од 14.10.2021. године под бројем 110-9418/2021. Такође су примењене и одредбе Посебног-територијалног колективног уговора за јавна предузећа и привредна друштва у комуналној делатности чији је оснивач Град Сремска Митровица.

Конкретно, зараде су планиране са повећањем цене рада од 7% од јануара 2022. године, сагледавајући људске ресурсе и динамику израде планских аката, као и потребу за већим бројем сати рада. Такође је планирана исплата накнаде трошкова.

Зарада органа пословодства предузећа прати раст зарада радника и цена рада је иста и за орган пословодства и за раднике. Нема посебног критеријума за обрачун зарада пословодства. (Прилог 11 и Прилог 11а).

Накнада за рад Надзорног одбора за 2022. годину износи 2.916.000 динара и планирана је у складу са Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде за рад у надзорним одборима јавних предузећа („Сл. Гласник РС“ број 102 од 20.12.2016. године). (Прилог 12)

У предузећу није формирана Комисија за ревизију.(Прилог 13)

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће нема кредитне обавезе и не планира задуживање у 2022. години. (Прилог 14)

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Потребна финансијска средства за набавку добара, радова и услуга су пројектована тако да трошкови рационално прате потребе предузећа у 2022. години. Предузеће за наредну годину планира набавку добара и услуга. (Прилог 15)

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

У 2022. години нису планирана дугорочна улагања у капиталне пројекте. (Прилог 16)

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене (средства репрезентације и средства рекламе и пропаганде) су планирана у износу од 330.000 динара, колико је било планирано и за текућу годину. (Прилог 17)

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	352	352
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	352	352
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	352	352
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	Б. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	2.426	2.426

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	500	500
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	500	500
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.926	1.926
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	2.778	2.778
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	886	886
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	652	652
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
договни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	234	234
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	234	234
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	1.892	1.892
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	300	300
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	300	300
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1.592	1.592
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.592	1.592
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Љ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	2.778	2.778
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	44.500	44.500
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	44.500	44.500
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	44.500	44.500
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	44.055	44.055
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2.330	2.330
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	36.315	36.315
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	23.805	23.805
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	4.005	4.005
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	8.505	8.505
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	200	200
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1.990	1.990
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3.220	3.220
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	445	445
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	70	70
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	50	50
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	20	20
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	70	70

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	100	100
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	44.500	44.500
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	44.225	44.225
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	275	275
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	275	275
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	41	41
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	234	234
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001		
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002		
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006		
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007		
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009		
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048		
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049		
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052		
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055		

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2022. година	2023. година	2024. година		
1. ПГР ЦЕНТРАЛНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	ПОВРШИНА 376,35 ha	2019	3.126.816,00	7.783.906,00	10.000.000,00	0,00	Уговор Одлука о изради Плана	Нацрт Плана Предлог Плана
2. ПГР ИСТОЧНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА	ПОВРШИНА 355,82 ha	2022	15.150.007,50	5.316.094,00	9.833.916,50	0,00	Уговор Одлука о изради Плана	Елементи за Одлуку Критеријуми могућих утицаја на животну средину Нацрт Плана Предлог Плана
3. ПГР ИНДУСТРИЈСКА ПРОИЗВОДНА ЗОНА "ЈУГОИСТОК" СРЕМСКА МИТРОВИЦА	ПОВРШИНА 469,82 ha	2022	18.887.489,28	10.000.000,00	8.887.489,28	0,00	Уговор Одлука о изради Плана	Елементи за Одлуку Критеријуми могућих утицаја на животну средину Нацрт Плана Предлог Плана
4. ПГР ПРОИЗВОДНО КОМЕРЦИЈАЛНА ЗОНА "ИСТОК" СРЕМСКА МИТРОВИЦА	ПОВРШИНА 378,23 ha	2022	16.775.256,96	10.000.000,00	6.775.256,96	0,00	Уговор Одлука о изради Плана	Елементи за Одлуку Критеријуми могућих утицаја на животну средину Нацрт Плана Предлог Плана
5. ПДР ЦЕНТРАЛНО ГРАДСКО ГРОБЉЕ СРЕМСКА МИТРОВИЦА	ПОВРШИНА 32,03 ha	2021	3.291.924,64	400.000,00	0,00	0,00	Уговор Одлука о изради Плана	Елементи за Одлуку Критеријуми могућих утицаја на животну средину Нацрт Плана Предлог Плана
6. ПДР ВИКЕНД ЗОНЕ "КУШТИЉ" ЛЕЖИМИР допуне	ПОВРШИНА 48,0 ha	2022	3.900.441,00	1.500.000,00	2.400.441,00	0,00	Уговор Одлука о изради Плана	Елементи за Одлуку Критеријуми могућих утицаја на животну средину Нацрт Плана Предлог Плана
7. ПГР НАСЕЉА МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА	ПОВРШИНА 445,48 ha	2023	13.547.685,88	0,00	7.000.000,00	6.547.685,88	Уговор Одлука о изради Плана	Елементи за Одлуку Критеријуми могућих утицаја на животну средину Нацрт Плана Предлог Плана

[illegible]

НАПОМЕНА:

Број 1 - Ниска вероватноћа
Број 2 - Умерена вероватноћа
Број 3 - Висока вероватноћа

Број 1 - Низак утицај
Број 2 - Умерен утицај
Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	2022. година
Укупни капитал	План	1.060	881	886	375
	Реализација	0	0	886	-
	% одступања реализације од плана	-100%	-100%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	0%	-58%
Укупна имовина	План	1.820	2.773	2.778	2.175
	Реализација	2.620	434	2.778	-
	% одступања реализације од плана	+44%	-84%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-83%	+540%	-22%
Пословни приходи	План	36.000	39.200	44.500	54.000
	Реализација	25.209	28.053	44.500	-
	% одступања реализације од плана	-30%	-28%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+11%	+59%	+21%
Пословни расходи	План	35.514	38.761	44.055	53.742
	Реализација	26.807	30.499	44.055	-
	% одступања реализације од плана	-25%	-21%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+14%	+44%	+22%
Пословни резултат	План	486	439	445	258
	Реализација	-1.598	-2.446	445	-
	% одступања реализације од плана	-429%	-657%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+53%	-118%	-42%
Нето резултат	План	269	229	234	75
	Реализација	-2.000	-2.453	234	-
	% одступања реализације од плана	-843%	-1171%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+23%	-110%	-68%
Број запослених на дан 31.12.	План	15	14	14	14
	Реализација	13	13	14	-
	% одступања реализације од плана	-13%	-7%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	+8%	0%
Просечна нето зарада	План	65	84	99	128
	Реализација	67	84	99	-
	% одступања реализације од плана	+3%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+25%	+18%	+29%
Инвестиције	План				
	Реализација				-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2022. годину и реализација из 2021. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2019. година реализација	2020. година реализација	2021. година реализација (процена)	План 2022. година
EBITDA	106	105	525	338
ROA	0	0	16	12
ROE	0	0	26	20
Оперативни новчани ток				
Дуг / капитал	155	1002	68	86
Ликвидност	57	6	128	111
% зарада у пословним приходима	86	96	82	83

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	План на дан 31.12.2022.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	План 2022. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

Прилог 5.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	176	176	176	176
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	176	176	176	176
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	176	176	176	176
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	2.009	1.984	2.009	1.999
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	400	400	400	400

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	400	400	400	400
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	0	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.609	1.584	1.609	1.599
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	2.185	2.160	2.185	2.175
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) > 0	0401	385	360	385	375
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	300	300	300	300
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	85	60	85	75
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	85	60	85	75
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	1.800	1.800	1.800	1.800
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	300	300	300	300
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	300	300	300	300
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1.500	1.500	1.500	1.500
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450				
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	1.500	1.500	1.500	1.500
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	2.185	2.160	2.185	2.175
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	15.324	28.126	40.983	54.000
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	15.324	28.126	40.983	54.000
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	15.324	28.126	40.983	54.000
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	15.182	27.971	40.756	53.742
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	590	1.180	1.770	2.360
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	12.965	23.536	34.104	44.672
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	7.680	15.360	23.040	30.720
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1.268	2.568	3.852	5.136
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	4.017	5.608	7.212	8.816
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				200
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	512	1.025	1.537	2.050
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	1.115	2.230	3.345	4.460
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	142	155	227	258
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1032 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	17	35	52	70
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	12	25	37	50
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	5	10	15	20
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	17	35	52	70
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	25	50	75	100
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	15.324	28.126	40.983	54.000
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	15.224	28.056	40.883	53.912
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	100	70	100	88
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0	0	0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	100	70	100	88
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	15	11	15	13
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	85	60	85	75
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001				
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002				
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006				
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007				
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009				
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048				
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049				
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052				
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055				

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

01.01-31.12.2021. године					у динарима
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

План за период 01.01-31.12.2022. године					у динарима
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	16.688.000	16.688.000	5.386.750	10.767.500	16.151.250	21.535.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	23.805.000	23.805.000	7.680.000	15.360.000	23.040.000	30.720.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	27.810.000	27.810.000	8.964.000	17.928.000	26.892.000	35.856.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	14	14	14	14	14	14
4.1.	- на неодређено време	14	14	14	14	14	14
4.2.	- на одређено време	0	0	0	0	0	0
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2.520.000	2.520.000	675.000	1.350.000	2.025.000	2.700.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	2	2	2	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	2.615.000	2.615.000	729.000	1.458.000	2.187.000	2.916.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	450.000	450.000	125.500	225.000	337.500	450.000
20	Дневнице на службеном путу	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	300.000	300.000	75.000	150.000	225.000	300.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	720.000	720.000	800.000	800.000	800.000	800.000
23	Број прималаца отпремнине	1	1	1	1	1	1
24	Јубиларне награде	350.000	350.000				
25	Број прималаца јубиларних награда	2	2				
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	1.200.000	1.200.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2021. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1	1	
2	Служба општих, правних, финансијских и заједничких послова	4	5	5	5	
3	Архитекте, инжењери и техничари	6	8	8	8	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		11	14	14	14	

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	ВСС	9	9	3	3
2	ВС				
3	ВКВ				
4	ССС	5	5		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		14	14	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	До 30 година		
2	30 до 40	1	1
3	40 до 50	5	5
4	50 до 60	5	5
5	Преко 60	3	3
УКУПНО		14	14
Просечна старост			

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	Мушки	4	4	3	3
2	Женски	10	10		
УКУПНО		14	14	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	До 5 година	1	1
2	5 до 10	1	
3	10 до 15	2	3
4	15 до 20	2	2
5	20 до 25	4	4
6	25 до 30	1	1
7	30 до 35		
8	Преко 35	3	3
УКУПНО		14	14

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2021. године	14		Стање на дан 30.06.2022. године	14
1	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	
2	навести основ		1	навести основ	
3			2		
4			3		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.		4		
1	навести основ			Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	
2			1	навести основ	
	Стање на дан 31.03.2022. године	14	2		
				Стање на дан 30.09.2022. године	14
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2022. године	14		Стање на дан 30.09.2022. године	14
1	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	
2	навести основ		1	навести основ	
3			2		
4			3		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.		4		
1	навести основ			Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	
2			1	навести основ	
	Стање на дан 30.06.2022. године	14	2		
				Стање на дан 31.12.2022. године	14

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину* - Бруто 1

Исплата по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	12	1.510.435	125.870	11	1.307.087	118.826				1	203.348	203.348
II	12	1.548.689	129.057	11	1.343.670	122.152				1	205.019	205.019
III	13	1.575.283	121.176	11	1.345.649	122.332	1	23.872	23.872	1	205.762	205.762
IV	13	1.682.923	129.456	11	1.378.848	125.350	1	92.592	92.592	1	211.483	211.483
V	14	1.747.995	124.857	11	1.379.070	125.370	2	157.232	78.616	1	211.693	211.693
VI	14	1.791.417	127.958	11	1.396.481	126.953	2	188.135	94.068	1	206.801	206.801
VII	14	1.749.394	124.957	11	1.362.541	123.867	2	183.297	91.649	1	203.556	203.556
VIII	14	1.720.532	122.895	11	1.334.027	121.275	2	173.128	86.564	1	213.377	213.377
IX	14	1.734.171	123.869	11	1.370.933	124.630	2	150.805	75.403	1	212.433	212.433
X	14	1.693.824	120.987	11	1.387.549	126.141	2	96.484	48.232	1	209.811	209.811
XI	14	2.015.000	143.929	11	1.605.000	145.909	2	194.000	97.000	1	216.000	216.000
XII	14	2.015.000	143.929	11	1.605.000	145.909	2	194.000	97.000	1	216.000	216.000
УКУПНО	14	20.784.663	1.538.939	11	16.815.855	1.528.714	2	1.453.625	726.763	1	2.515.283	2.515.283
ПРОСЕК	14	1.732.055	128.245	11	1.401.321	127.393	2	121.127	60.564	1	209.607	209.607

* исплата са проценком до краја године

** старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2020. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 1

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
II	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
III	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
IV	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
V	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
VI	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
VII	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
VIII	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
IX	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
X	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
XI	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
XII	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000
УКУПНО	14	30.720.000	2.194.286	13	27.900.000	2.146.154				1	2.820.000	2.820.000
ПРОСЕК	14	2.560.000	182.857	13	2.325.000	178.846				1	235.000	235.000

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
II	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
III	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
IV	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
V	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
VI	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
VII	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
VIII	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
IX	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
X	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
XI	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
XII	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000
УКУПНО	14	35.856.000	2.561.143	13	32.556.000	2.504.308				1	3.300.000	3.300.000
ПРОСЕК	14	2.988.000	213.429	13	2.713.000	208.692				1	275.000	275.000

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2021. години		Планирана у 2022. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	81968	59259	98000	69000
	Највиша зарада	170253	121178	186000	130000
Пословодство	Најнижа зарада	203556	144523	235000	165000
	Највиша зарада	213377	151407	235000	165000

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2022. до _____ 2022. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2022. до _____ 2022. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
II	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
III	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
IV	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
V	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
VI	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
VII	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
VIII	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
IX	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
X	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
XI	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
XII	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2
УКУПНО	1.579.860	526.620	526.620	2	1.760.868	586.956	586.956	2
ПРОСЕК	131.655	43.885	43.885	2	146.739	48.913	48.913	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
II	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
III	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
IV	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
V	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
VI	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
VII	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
VIII	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
IX	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
X	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
XI	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
XII	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2
УКУПНО	2.615.004	871.668	871.668	2	2.916.000	972.000	972.000	2
ПРОСЕК	217.917	72.639	72.639	2	243.000	81.000	81.000	2

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2021. година				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2021. година				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2021. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2021. године	Година поплачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Glasa period)	Датум преа отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2022. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2022. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2022. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Кредитор	Домаћи кредитор														
Страни кредитор															
															Укупно кредитно задужење од чега за ликвидност
															од чега за капиталне пројекте

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2021. години	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
Добра						
1.	512 - Остали материјал (режијски)	930.000	257.500	515.000	772.500	1.030.000
2.	513 - Гориво и енергија	1.170.000	280.000	560.000	840.000	1.120.000
3.	514 - Резервни делови	100.000	20.000	40.000	60.000	80.000
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						
Укупно добра:						
Услуге						
1	531 - Трошкови транспортних услуга	400.000	115.000	230.000	345.000	460.000
2	532 - Трошкови услуга одржавања	280.000	70.000	140.000	210.000	280.000
3	535 - Трошкови рекламе и пропаганде	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
4	539 - Трошкови осталих услуга	1.260.000	315.000	630.000	945.000	1.260.000
5						
6						
7						
8						
9						
...						
Укупно услуге:						
Радови						
1						
2						
...						
Укупно радови:						
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУБЕ+РАДОВИ						

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2021. године	Структура финансирања	Износ према плану финансирања	План 2022. година				План 2023. година	План 2024. година
								План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.		
1						Сопствена средства Позициона средства Средства буџета (по контима) Остало							
2						Укупно: Сопствена средства Позициона средства Средства буџета (по контима) Остало							
3						Укупно: Сопствена средства Позициона средства Средства буџета (по контима) Остало							
4						Укупно: Сопствена средства Позициона средства Средства буџета (по контима) Остало							
5						Укупно: Сопствена средства Позициона средства Средства буџета (по контима) Остало							
Укупно инвестиције													

у 000 динара

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2021. година	Реализација (процена) 2021. година	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	280.000	280.000	70.000	140.000	210.000	280.000
6.	Реклама и пропаганда	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
7.	Остало						

МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛА

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА

"УРБАНИЗАМ" СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Измене и допуне МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛА ЈАНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА "УРБАНИЗАМ" СРЕМСКА МИТРОВИЦА израђене су како би се унапредио методолошки поступак за одређивање цена израде планских докумената и услуга овог Предузећа и могућност обављања додатних послова у складу са шифром делатности, а које нису биле предвиђене претходним ценовником.

Измене и допуне обезбедиће већу могућност израде планске документације на територији целе Р Србије (тржишту), а не само на територији Града Сремска Митровица.

Цене норма сата и цене услуга исказаних кроз дефинисану цену остају исте. Мења се само начин одређивања цена.

ЦЕНОВНИК УСЛУГА

Утврђују се цене услуга Јавног предузећа :

0. НОРМА ЧАС 1950,00 динара

0.1. БОД 1 бод = 160 динара

Одређивање методологије за израду цене за :

ПРОСТОРНИ ПЛАН

1. Просторни плана јединице локалне самоуправе

Одређивање минималне цене израде просторног плана јединице локале самоуправе врши се на основу следећих критеријума:

ЗБИР ОБРАЧУНСКИХ ЈЕДИНИЦА = (ПОВРШИНА ПРОСТОРА 762м² + БРОЈ СТАНОВНИКА коефицијент 11000 + БРОЈ НАСЕЉА 26 коефицијент умањења 5000 + НИВОИ ГРАДСКИХ ЦЕНТАРА регионални коефицијент 4000 + СПЕЦИФИЧНОСТ ПРОСТОРА коефицијент 3000 + ПЛАНСКА И РАЗВОЈНА ДОКУМЕНТАЦИЈА постоје планови коефицијент 0) X 50630 бодова

1. Површина простора:

км ²	< 50	51-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801-900	901-1000	>1000
ОЈ	3500	5000	6000	7000	8000	9000	9900	10700	11400	12000	12400	12600

2. Број становника (у хиљадама):

број становника	< 10	10-25	25-40	40-60	60-80	80-100	100-150	150-200	>200
ОЈ	5000	6000	7500	9000	10000	11000	12000	13000	14000

3. Број насеља:

број насеља	≤ 5	6-10	11-20	21-35	36-50	51-75	76-100	101-125	> 125
ОЈ	4000	4500	5000	5500	6000	7000	8000	9000	10000

4. Нивои градских центара (број градских центара x ОЈ):

градски центар	ОЈ
Макрорегионални центри	6000
Регионални центри	4000
Субрегионални центри	2500
Развијени градски центри	2000
Већи градски центри	1500
Градски центри	1000
Мали градови/општински центри	750
Секундарни центри (центри заједнице села)	500

5. Специфичности простора:

специфичности простора	ОЈ
1. Релјеф – обрачунава се ако површине > 600 м надморске висине заузимају:	
20% - 50%	1000
50% - 75%	1800
> 75%	2500
2. Заштићена подручја (природна добра, непокретна културна добра и сливови водоакумулација) у случају да не постоји ППППН – обрачунава се ако је површина свих заштићених подручја већа од 25% површине обухвата просторног плана општине	3000
3. Посебне технологије и инфраструктура – обрачунава се за сваки од објеката из члана 89. став 4. Закона о планирању и изградњи (у случају да нема важећи ППППН или одговарајући урбанистички план) ¹ , с тим што збир не може бити већи од 10000 ОЈ.	1000

6. Планска и развојна документација

документ	ОЈ
недостатак важећег просторног плана општине	3500
недостатак важећег регионалног просторног плана	1500
недостатак стратегије/програма развоја општине ²	1500

¹

²

секторске студије (дефинисане програмом израде)	посебно се обрачунава
сателитски снимци планског подручја и подлоге крупније размере (дефинисане програмом израде)	посебно се обрачунава
анкете (дефинисане програмом израде)	посебно се обрачунава

представљену у бодовима, и то на следећи начин:

ОЈ	број бодова
10000 – 11999	24 454
12000 – 13999	28 936
14000 – 15999	33 361
16000 – 17999	37 736
18000 – 19999	42 070
20000 – 21999	46 430
22000 – 23999	50 630
24000 – 25999	54 865
26000 – 27999	59 072
28000 – 29999	63 253
30000 – 31999	67 412
32000 – 33999	71 550
34000 – 35999	75 667
36000 – 37999	79 767
38000 – 39999	83 849
40000 – 42499	87 914
42500 – 44999	92 973
45000 – 47499	98 010
47500 – 49999	103 025
50000 – 54999	108 020

1.1. СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....20% ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА.

УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН

2. Генерални план (ГП)

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде генералног плана:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ, помножена са просеком осталих коефицијената корекције КК (В, Г, Д, Ђ, Е, Ж) и помножена са коефицијентом региона (КР)

ПП (А. почетна површина у хектарима)

ВТ (Б. коефицијент корекције величине територије)

КК = (В + Г + Д + Ђ + Е + Ж) : 6 (просек осталих коефицијената корекције)

КР (З. коефицијент региона)

РП = ПП x ВТ x КК x КР (рачунска површина)

други корак - израчунавање ЦЕНЕ генералног плана:

РП (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

ЦЕНА = РП x 50 Бодова

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 200 хектара	4,0
Б.2.	200 до 300 хектара	3,5
Б.3.	300 до 400 хектара	3,0
Б.4.	400 до 550 хектара	2,5
Б.5.	550 до 700 хектара	2,0
Б.6.	700 до 850 хектара	1,8
Б.7.	850 до 1.000 хектара	1,6
Б.8.	1.000 до 1.500 хектара	1,4
Б.9.	1.500 до 2.000 хектара	1,2
Б.10.	2.000 до 3.000 хектара	1,0
Б.11.	3.000 до 4.500 хектара	0,9
Б.12.	4.500 до 7.000 хектара	0,8
Б.13.	7.000 до 10.000 хектара	0,7
Б.14.	10.000 до 25.000 хектара	0,6
Б.15.	25.000 до 50.000 хектара	0,5
Б.16.	преко 50.000 хектара	0,4

В. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ГРАДА - НАСЕЉА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ГРАДА - НАСЕЉА	Коефицијент корекције
В.1.	седиште општине или значајно насеље	0,8
В.2.	регионални - окружни центар	1,0
В.3.	макрорегионални или републички центар	1,2

Г. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Коефицијент корекције
Г.1.	специфичности локалног - општинског значаја	0,8

Г.2.	специфичности регионалног значаја	1,0
Г.3.	комплексни и сложени проблеми	1,2

Д. КОЕФИЦИЈЕНТ ВЕЛИЧИНЕ НА ОСНОВУ БРОЈА СТАНОВНИКА

ОЗНАКА	БРОЈ СТАНОВНИКА ПОДРУЧЈА ГП-а	Коефицијент корекције
Д.1.	до 10.000 становника	0,9
Д.2.	10.000 - 50.000 становника	1,0
Д.3.	50.000 - 500.000 становника	1,1
Д.4.	преко 500.000 становника	1,2

Ђ. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Коефицијент корекције
Ђ.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ђ.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ђ.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

Е. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА	Коефицијент корекције
Е.1.	нема важећих планова вишег реда (ППО)	1,2
Е.2.	има преиспитаног плана вишег реда	1,0
Е.3.	има плана вишег реда по актуелном закону	0,8

Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛАНОВА НИЖЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛАНОВА НИЖЕГ РЕДА	Коефицијент корекције
Ж.1.	подручје ГП-а покривено плановима нижег реда до 30 %	1,2
Ж.2.	подручје ГП-а покривено план. нижег реда 30 - 60 %	1,0
Ж.3.	подручје ГП-а покривено план. нижег реда преко 60 %	0,8

З. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (КР)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Коефицијент корекције
З.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
З.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
З.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
З.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
З.5.	развијено подручје Војводине	1,1
З.6.	шире подручје Београда	1,1
З.7.	уже подручје Београда	1,2

СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ20%
ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА

3. План генералне регулације (ПГР)

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде плана генералне регулације:
први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ, помножена са просеком осталих коефицијената корекције КК (В, Г, Д, Ћ, Е) и помножена са коефицијентом региона (КР)

ПП (А. почетна површина у хектарима)

ВТ (Б. коефицијент корекције величине територије)

КК = (В + Г + Д + Ћ + Е) : 5 (просек осталих коефицијената корекције)

КР (Ж. коефицијент региона)

РП = ПП x ВТ x КК x К (рачунска површина)=

други корак - израчунавање ЦЕНЕ плана генералне регулације:

РП (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

ЦЕНА = РП x 480 Бодова

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 40 хектара	3,0
Б.2.	40 до 60 хектара	2,6
Б.3.	60 до 80 хектара	2,2
Б.4.	80 до 100 хектара	1,8
Б.5.	100 до 120 хектара	1,5
Б.6.	120 до 150 хектара	1,2
Б.7.	150 до 190 хектара	1,0
Б.8.	190 до 240 хектара	0,9
Б.9.	240 до 300 хектара	0,8
Б.10.	300 до 400 хектара	0,7
Б.11.	400 до 500 хектара	0,6
Б.12.	преко 500 хектара	0,5

В. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ПОДРУЧЈА ПЛАНА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ПОДРУЧЈА ПЛАНА	Коефицијент корекције
В.1.	значајно за насеље	1,0
В.2.	значајно за цео град, односно општину	1,5
В.3.	значајно за регион, односно Републику	2,0

Г. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Коефицијент корекције
Г.1.	уобичајени ниво сложености	1,2
Г.2.	специфичности локалног значаја	2,0
Г.3.	комплексни и сложени проблеми	2,5

Д. КОЕФИЦИЈЕНТ ЦЕНТАРА У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА

ОЗНАКА	ЦЕНТРИ У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА	Коефицијент корекције
Д.1.	нема центара у подручју захвата	0,8
Д.2.	секундарни центар и центар насеља	1,0
Д.3.	градски центар	1,2

Ђ. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Коефицијент корекције
Ђ.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ђ.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ђ.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

Е. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА	Коефицијент корекције
Е.1.	има преиспитаног плана вишег реда делимично важећег	1,2
Е.2.	има преиспитаног плана вишег реда потпуно важећег	1,0
Е.3.	има плана вишег реда рађеног по актуелном закону	0,8

Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (КР)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Коефицијент корекције
Ж.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
Ж.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
Ж.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
Ж.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
Ж.5.	развијено подручје Војводине	1,1
Ж.6.	шире подручје Београда	1,1
Ж.7.	уже подручје Београда	1,2

**СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....20%
ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА.**

4. План детаљне регулације (ПДР)

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде плана детаљне регулације:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ, помножена са просеком осталих коефицијената корекције КК (В, Г, Д, Ђ, Е, Ж, З) и помножена са коефицијентом региона (КР)

ПП (А. почетна површина у хектарима)

ВТ (Б. коефицијент корекције величине територије)

$KK = (B + \Gamma + D + \Delta + E + \text{Ж} + 3) : 7$ (просек осталих коефицијената корекције)

KP (И. коефицијент региона)

$PP = PP \times BT \times KK \times KP$ (рачунска површина)

други корак - израчунавање ЦЕНЕ плана детаљне регулације:

PP (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

$ЦЕНА = PP \times 570$ Бодова

- Степен сложености се повећава за :
 - 30% - 50% за уже централне зоне.
 - 10% - 30% за шире градске зоне.
- **Све површине мање од једног хектара се рачунају као површине од 1 хектра.**

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (PP) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (BT)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 1 хектара	6,0
Б.2.	1 до 2 хектара	4,0
Б.3.	2 до 4 хектара	3,0
Б.4.	4 до 8 хектара	2,0
Б.5.	8 до 12 хектара	1,7
Б.6.	12 до 18 хектара	1,4
Б.7.	18 до 25 хектара	1,2
Б.8.	25 до 40 хектара	1,0
Б.9.	40 до 60 хектара	0,9
Б.10.	60 до 80 хектара	0,8
Б.11.	80 до 100 хектара	0,7
Б.12.	100 до 150 хектара	0,6
Б.13.	150 до 200 хектара	0,5
Б.14.	преко 200 хектара	0,4

В. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ПОДРУЧЈА ПЛАНА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ПОДРУЧЈА ПЛАНА	Коефицијент корекције
В.1.	значајно за насеље	1,0
В.2.	значајно за цео град, односно општину	1,5
В.3.	значајно за регион, односно Републику	2,0

Г. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Коефицијент корекције
Г.1.	уобичајени ниво сложености	1,2
Г.2.	специфичности локалног значаја	2

Г.3.	комплексни и сложени проблеми	2,5
Г.4.	Нижи ниво сложености	1,0

Д. КОЕФИЦИЈЕНТ ЦЕНТАРА У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА

ОЗНАКА	ЦЕНТРИ У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА	Коефицијент корекције
Д.1.	нема центара у подручју захвата	0,8
Д.2.	секундарни центар и центар насеља	1,0
Д.3.	градски центар	1,2

Ђ. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ИЗГРАЂЕНОСТИ ПОДРУЧЈА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ	Коефицијент корекције
Ђ.1.	до 0,5	0,8
Ђ.2.	0,5 до 2,0	1,0
Ђ.3.	преко 2,0	1,2

Е. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА	Коефицијент корекције
Е.1.	до 20 %	0,8
Е.2.	20 – 40 %	1,0
Е.3.	преко 40 %	1,2

Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА – ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА – ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Коефицијент корекције
Ж.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ж.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ж.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

З. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА	Коефицијент корекције
З.1.	има преиспитаног плана вишег реда делимично важећег	1,2
З.2.	има преиспитаног плана вишег реда потпуно важећег	1,0
З.3.	има плана вишег реда рађеног по актуелном закону	0,8

И. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (КР)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Коефицијент корекције
И.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
И.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
И.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
И.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
И.5.	развијено подручје Војводине	1,1
И.6.	шире подручје Београда	1,1
И.7.	уже подручје Београда	1,2

СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....20%
ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА.

Проценти учешћа појединих фаза припреме, израде и верификације се посебно уговарају.

5. ПРОЈЕКАТ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИСПРАВКУ МЕЂЕ

5.1. Пројекат парцелације

број основних (почетних) парцела	број новоформираних парцела	Укупно норма часова по парцели	Вредност норма сата	Цена са ПДВ
А	Б	В	Г	Д
1	2	15	1540	23 100,00
1	3-6	25	1540	38 500,00
1	7-10	35	1540	53 900,00
1	11-20	45	1540	69 300,00
1	више од 21	60	1540	92 400,00

5.2. Пројекат препарцелације

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде урбанистичког пројекта за препарцелацију:

број основних (почетних) парцела	број новоформираних парцела	укупно норма часова по парцели	Вредност Норма сата	Цена са ПДВ
А	1	В	Г	Д
2	1	15	1540,00	23 100,00
3-6	1	25	1540,00	38 500,00
7-10	1	30	1540,00	46 200,00
11-20	1	40	1540,00	61 600,00
више од 21	1	50	1540,00	77 000,00

За већи број од 21 новоформиране парцеле цена се увећава за 50%.

06. УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде урбанистичког пројекта за изградњу:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ, помножена са коефицијентом намене комплекса (НК), помножена са просеком осталих коефицијената корекције КК (Г, Д, Ђ, Е, Ж) и помножена са коефицијентом региона (КР)

ПП (А. Почетна површина у хектарима)

ВТ (Б. Коефицијент корекције величине територије)

НК (В. Коефицијент намене комплекса)

КК = (Г + Д + Ђ + Е + Ж) : 5 (просек осталих коефицијената корекције)

КР (З. Коефицијент региона)

РП = ПП x ВТ x НК x КК x КР (рачунска површина)

други корак – израчунавање ЦЕНЕ урбанистичког пројекта за изградњу:

РП (рачунска површина) помножена са вредношћу бода 160

ЦЕНА = РП x 140 Бодова

- Степен сложености се повећава за :
 - 30% - 50% за уже централне зоне,
 - 10% - 30% за шире градске зоне.
- Све површине мање од 0,6 хектара се рачунају као површине од 0,6 хектара.

А. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

Б. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 0,6 хектара	6,0
Б.2.	0,6 до 1,0 хектара	5,0
Б.3.	1,0 до 2,0 хектара	4,0
Б.4.	2,0 до 3,5 хектара	3,0
Б.5.	3,5 до 5,0 хектара	2,0
Б.6.	5,0 до 7,0 хектара	1,5
Б.7.	7,0 до 10,0 хектара	1,0
Б.8.	10,0 до 15,0 хектара	0,9
Б.9.	15,0 до 20,0 хектара	0,8
Б.10.	преко 20,0 хектара	0,7

В. КОЕФИЦИЈЕНТ НАМЕНЕ КОМПЛЕКСА (НК)

ОЗНАКА	ЦЕНТРИ У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА	Коефицијент корекције
В.1.	СТАНОВАЊЕ – индивидуално	2,0
В.2.	колективно	3,0
В.3.	мешовито	2,5
В.4.	викенд зоне	1,5

В.5.	РАДНЕ ЗОНЕ И КОМПЛЕКСИ – пољопривреда	2,5
В.6.	грађевинарство и складишта	4,5
В.7.	трговина и услуге	7,0
В.8.	индустрија	5,5
В.9.	ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ – у оквиру градских насеља	4,5
В.10.	посебне пословне зоне	5,5
В.11.	КОМПЛЕКСНЕ НАМЕНЕ – са станов. Великих густина	6,5
В.12.	капацитетни градски центри	7,5
В.13.	ЗОНЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ОБНОВЕ	8,5
В.14.	ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	9,0
В.15.	НЕИЗГРАЂЕНЕ ПОВРШИНЕ – слободне површине	1,5
В.16.	паркови	2,0
В.17.	рекреативне површине	2,2
В.18.	спортски терени	2,5
В.19.	САОБРАЋАЈНИЦЕ И ИНФРАСТРУКТУРА	7,5

Г. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ПОДРУЧЈА ПЛАНА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ПОДРУЧЈА ПЛАНА	Коефицијент корекције
Г.1.	значајно за насеље, део града, блок	0,8
Г.2.	значајно за цео град, односно општину	1,0
Г.3.	значајно за регион, односно Републику	1,2

Д. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Коефицијент корекције
Д.1.	Нижњи ниво сложености	0,8
Д.2.	уобичајени ниво сложености	1,0
Д.3.	специфичности локалног значаја	1,4
Д.4.	комплексни и сложени проблеми	1,8

Ђ. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ИЗГРАЂЕНОСТИ ПОДРУЧЈА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ	Коефицијент корекције
Ђ.1.	до 0,5	0,8
Ђ.2.	0,5 до 2,0	1,0
Ђ.3.	преко 2,0	1,2

Е. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА	Коефицијент корекције
Е.1.	до 20 %	0,8
Е.2.	20 - 40 %	1,0
Е.3.	преко 40 %	1,2

Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Коефицијент корекције
Ж.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ж.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ж.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

З. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (КР)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Коефицијент корекције
3.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
3.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
3.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
3.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
3.5.	развијено подручје Војводине	1,1
3.6.	шире подручје Београда	1,1
3.7.	уже подручје Београда	1,2

7. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

7.1. Урбанистичко мишљење - урбанистичка анализа

Израда урбанистичког мишљења наплаћиваће се на основу процене потребног времена за израду мишљења – урбанистичке анализе и сложености подручја.

Минимална цена9.280,00 динара

За цене веће од минималне, обрачун цена се обрачунава на основу сложености предмета, утрошеног времена на терену и броја ангажованих обрађивача и сарадника.

7.2. Израда техничке документације у поступку озакоњења

Пројекат изведеног стања – технички извештај.....150.00динара /м2

7.3. Минимална цена израде техничке документације у поступку озакоњења

Пројекат изведеног стања –

технички извештај за објекте до 100м².....15 000,00 динара/м2

7.4. Израда плана објекта по етажама ради етажирања..... 150.00динар /м2

7.5. Израда плана објекта по етажама ради етажирања..... 150.00динар /м2

7.6. Минимална цена израда плана објекта по етажама

ради етажирања..... 15 000.00динар /м2

7.7. Вршење услуга за укњижбу4.500дин/м2

7.8. Штампање техничких цртежа великих формата (А0) – црно-бело.1.500дин/м2

7.9. Штампање техничких цртежа великих формата (А0) – у боји4.000дин/м2

7.10. Штампање техничких цртежа великих формата (А0) – хитно.....30% на основну цену

- 7.11. Стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и одржавањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева.....3% од укупне вредности радова.
- 7.12. Стручни надзор над изградњом прикључака на јавни пут.....5% од предрачунске вредности радова.
- 7.13. Ангажовање инжењера на пословима за трећа лица.....1950 дин/сат.
- 7.14. Провера података из евиденције предузећа за потребе других органа, установа или појединаца и издавање потврда о тим подацима.....1950 дин.
- 7.16. Издавање брисовних дозвола.....1950 дин.
- 7.17. Рад на терену ван територије Града Сремска Митровица.....до 100км увећање цене до 15%, а преко 100км максимално до 30%.
8. СВЕ ТРОШКОВЕ ПРЕМА РГЗ – СЛУЖБА ЗА КАТАСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ, ОВЛАШЋЕНИМ ГЕОДЕТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА СНОСИ ИНВЕСТИТОР.
9. ПОСЛОВИ КОЈИ НИСУ НАВЕДЕНИ наплаћују се на основу утрошених часова и трошкова.
10. ЦЕНЕ САДРЖЕ ПДВ ПО ПОРЕСКОЈ СТОПИ ОД 20%.
11. ЦЕНОВНИК СЕ ДОСТАВЉА НА САГЛАСНОСТ ОСНИВАЧУ – СКУПШТИНИ ГРАДА.
12. ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД ДАНА ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ.
13. ИЗМЕНЕ ЦЕНОВНИКА ВРШЕ СЕ НА НАЧИН И ПО ПОСТУПКУ ЊЕГОВОГ ДОНОШЕЊА.


 ВД Директор :
 Мирјана Вашут, дипл. просторни планер