

## **ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Пословно име: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА „УРБАНИЗАМ“  
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**  
Седиште: **СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КРАЉА ПЕТРА I број 5**  
Претежна делатност: **7111 – АРХИТЕКТОНСКА ДЕЛАТНОСТ**  
Матични број: **21218235**  
ПИБ: **109656210**  
Надлежни орган јединице  
локалне самоуправе: **ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО  
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЛЕКАТА**

СРЕМСКА МИТРОВИЦА, новембар 2020. године

## САДРЖАЈ

	Страна
<b>1. ОПШТИ ПОДАЦИ</b>	<b>3</b>
<b>2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2020. ГОДИНИ</b>	<b>8</b>
<b>3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ</b>	<b>11</b>
<b>4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА</b>	<b>17</b>
<b>5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА</b>	<b>20</b>
<b>6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА</b>	<b>20</b>
<b>7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ</b>	<b>21</b>
<b>8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ</b>	<b>21</b>
<b>9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА</b>	<b>21</b>
<b>10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ</b>	<b>21</b>
<b>ПРИЛОЗИ 1 – 15</b>	<b>22</b>
<b>11. МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛА</b> Јавног предузећа за послове урбанизма „УРБАНИЗАМ“ Сремска Митровица – ценовник услуга	<b>50</b>

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

### **СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ**

Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је основано 26.07.2016. године одлуком Скупштине града Сремска Митровица. Уписом у Регистар привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, дана 16.08.2016. године, предузеће је почело са радом.

Делатност Јавног предузећа обухвата израду просторних и урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, израду пројеката парцелације и препарцелације, послове праћења стања у одређеним областима од значаја за израду планова и консалтинг послове.

Делатност урбанистичког предузећа је део комплексне области планирања и уређења простора и насеља. То је област у којој су посебно изражени овлашћења и интереси локалне заједнице, јер се односи на просторни и урбани развој, коришћење земљишта, комуналну инфраструктуру и заштиту животне средине.

Израда просторних и урбанистичких планова, којима се у простору дефинише јавни интерес локалне заједнице, као и праћење њихове имплементације, представља веома важан део ове области.

Претежна делатност Јавног предузећа је дефинисана у члану 11. Одлуке о оснивању: 7111 – архитектонска делатност

Поред претежне делатности, Јавно предузеће обавља и Инжењерске делатности и техничко саветовање под шифром 7112.

Предузеће обавља и следеће стручне послове:

- израђује просторни план Града,
- израђује просторне планове подручја посебне намене,
- израђује урбанистичке планове за територију Града,
- израђује одлуке о изради планских докумената,
- израђује урбанистичке пројекте,
- израђује пројекте парцелације односно препарцелације,
- израђује пројекте парцелације односно препарцелације у поступку исправке граница парцеле,
- прати и проучава појаве и промене у простору на територији Града,
- обавља аналитичко студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине,
- израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину,

- обезбеђује обављање предходних радова за потребе припреме основа и пројекта од значаја за изградњу и уређење простора и насеља,
- прикупља, сређује, обрађује, чува и публикује податке од интереса за уређење простора и насеља,
- на захтев надлежног органа Града израђује извештај, односно мишљење у поступку одрживања земљишта за редовну употребу објекта,
- на захтев надлежног органа Града израђује информацију о локацијама, урбанистичке услове за локацијску дозволу, извештаје о чињеницама садржаним у урбанистичкој документацији за потребе издавања решења за одобрење извођења радова за које се не издаје грађевинска дозвола,
- на захтев надлежног органа Града израђује документацију везану за могућност легализације односно озакоњења објекта у складу са законом којим се уређује поступак легализације односно озакоњења,
- израђује урбанистичке услове за постављање монтажних и других објекта на јавним површинама,
- израђује уверења о намени земљишта и
- обавља друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објекта.

Поред стручних послова, Јавно предузеће пружа пословне и техничке услуге у области испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и преоторном планирању, пројектовању и урбаном развоју, као делатност која се уобичајено у мањем обиму обавља уз урбанистичко и просторно планирање и пројектовање.

Јавно предузеће може обављати стручне послове урбанистичког и просторног планирања за друге кориснике.

## **ВИЗИЈА И МИСИЈА**

Визија ЈП је и да оствари водећу позицију у својој делатности и сфери пословања у региону, подизањем ефикасности израде планске документације у складу са Законом и принципима одрживог развоја и целокупног пословања. Визија Предузећа је да Град Сремска Митровица и сва насељена мест буду уређена по мери човека са оптималним планским решењима уз поштовање градитељске баштине и природних вредности.

Основна мисија Предузећа је задовољење потреба и захтева оснивача и корисника у области просторног и урбанистичког уређења укупне територије и јачање идентитета Града Сремска Митровица у региону. Мисија Предузећа је и посвећеност одрживом развоју и домаћинском управљању и заштити природног и културног наслеђа Града.

Посебна мисија ЈП садржи обавезе сталног праћења имплементације (примене) и спровођења стратешких планова просторног развоја кроз израду одговарајућих планова нижег реда.

Мисија ЈП је и унапређење израде планске документације од јавног интереса и повезивање у систем планирања Републике Србије и АП Војводине у циљу одрживог развоја и квалитета услуга, ради подизања ефикасности рада.

Функције у мисији ЈП одређене су у зависности од расположивих људских ресурса и захтева оснивача и потенцијалних инвеститора и корисника услуга.

За несметано обављање делатности неопходно је прибавити техничке, економске, финансијске и правне ресурсе, креирати вредности, дефинисати и успоставити процесе рада.

## СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТА

У Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица примењују се општи и појединачни акти: Статут, правила и други акти које су донели Надзорни одбор и Директор јавног предузећа.

У обављању делатности Јавно предузеће примењује следеће законе:

- Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15 /2016)
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр.72/09, 81/09, испр. 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/2018 –Закон о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи),
- Закон о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/11 - др. закон, 52/11 - др. закон и 99/11-др.закон);
- Закон о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 101/2016);
- Закон о бањама („Сл. гласник РС“, бр. 80/92 и 67/93 – др. закон);
- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09- др.закон, 72/09 -др.закон и 43/11-УС);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, број 135/04);
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“,бр. 135/04 и 88/10);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и36/09);
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/2016);
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 10/13);
- Закон о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 и 14/2016);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС“, број 36/09);
- Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклераној сигурности („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 93/12);
- Закон о ефикасном коришћењу енергије („Сл.гласник РС“, број 25/13);
- Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11 и 104/2016);
- Закон о польопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 41/09, 112/2015 и 80/2017);
- Закон о сахрањивању и гробљима,„Сл. гласник РС“, бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/05, 120/12-УС, 84/13-УС);
- Закон о санитарном надзору („Сл. гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 104/09, 10/2015);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС“, број 101/2015);
- Закон о јавним путевима („Сл. гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и104/13);

- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 УС, 55/14, 96/15, 9/16- одлука УС);
- Закон о железници („Сл. гласник РС“, бр. 45/13, 91/15);
- Закон о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
- Закон о државном премеру и катастру („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15, 96/15);
- Закон о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14)
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 20/15);
- Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Сл. гласник РС“, бр. 88/10);
- Закон о шумама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12, 89/15);
- Закон о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 145/14);
- Закон о експропријацији („Сл. гласник РС“, бр. 53/95 и 23/01, „Сл. лист СРЈ“, бр. 16/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 20/09 и 55/13-УС);

Такође, Јавно предузеће примењује и подзаконска акта:

- Уредба о утврђивању Листе пројекта за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, број 114/08);
- Уредба о критеријумима за категоризацију државних путева („Сл. гласник РС“, број 37/09);
- Уредба о класификацији вода („Сл. гласник СРС“, број 5/68);
- Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС“, број 92/10);

Интерна акта која се уримењују у Јавном предузећу су:

- Статут Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица ( „Сл. лист Града Сремска Митровица“, број 14/2016);
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица које примењује правилник за микро и друга правна лица (Одлука Надзорног одбора од 29.12.2016.године);
- Правилник о раду запослених у Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица (Одлука Надзорног одбора од 29.08.2016.године);
- Правилник о радној дисциплини (Одлука Директора од 01.09.2016. године) и
- Правилник о евидентацији радног времена ((Одлука Директора од 01.09.2016. године).

## ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

Основни дугорочни и средњорочни циљеви Предузећа чиме се максимално тежи су :

- Остваривање свих задатака постављених од стране Оснивача, Града Сремска Митровица;
- Смањење рокова за израду планске документације који зависе искључиво од Предузећа;
- Повећање активности на тржишту региона;
- Увођење ГИС технологије и презентација резултата рада предузећа на тој платформи

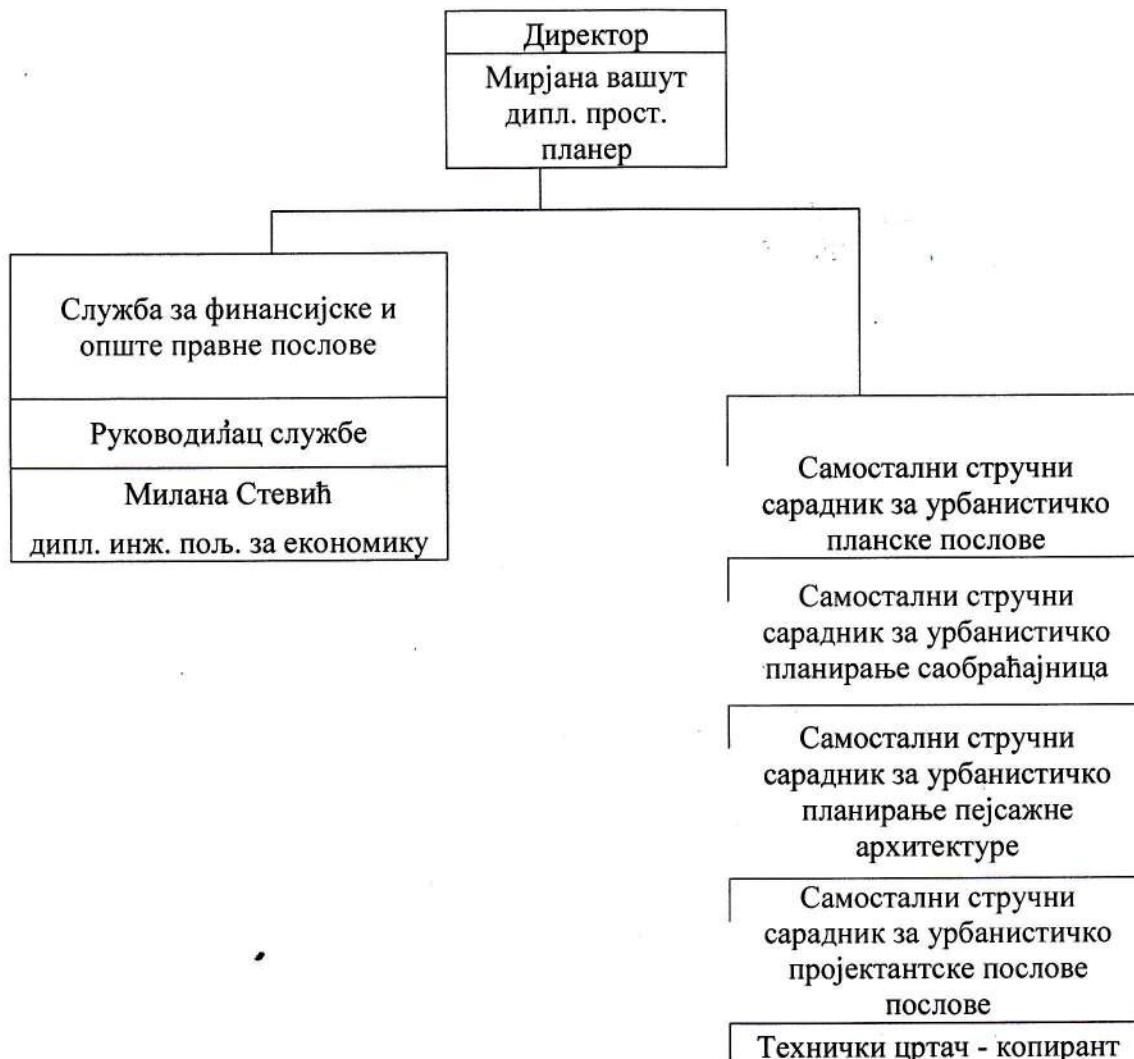
- Задовољење потреба запослених кроз сигурну и редовну исплату зарада у складу са законским и подзаконским актима.

## ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Јавно предузеће послује као јединствена организациона целина.

Унутрашња организација предузећа уређена је Статутом и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова. Делатност предузећа обављају Директор, Служба за финансијске и опште правне послове ( 5 радника ) и Самостални стручни сарадници из области делатности предузећа ( 8 радника ).

У складу са статусом јавног предузећа, директора као пословодног органа предузећа, именује Скупштина града, а управљачку функцију има Надзорни одбор кога такође именује Скупштина града.



Директор ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је Мирјана Вашут, дипломирани просторни планер, која је именована решењем Скупштине града Сремска Митровица број 023-79/2017-I од 01.09.2017. године, на период од четири године.

Надзорни одбор ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица има три члана, који су именовани решењем Скупштине града Сремска Митровица број 023-70/2016-I од 26.07.2016. године, на период од четири године. Председник Надзорног одбора је Радмило Будечевић, магистар економије. Чланови Надзорног одбора су Војислав Рашић, дипломирани агроекономиста и Обрад Вученовић, дипломирани инжењер саобраћаја.

## **2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2020. ГОДИНИ**

### **ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ**

Предузеће је пословало у оквирима које одређује Закон о планирању и изградњи и остали прописи. Законом је дефинисана процедура израде планске документације која има више фаза, од доношења одлуке о приступању изради до одлуке о доношењу плана.

Реализација планских задатака зависи од те процедуре и често представља отежавајућу околност.

Резултат реализација планских задатака у 2020. години по захтеву Оснивача је усвојено 4 плана детаљне регулације:

- ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СТАМБЕНОГ БЛОКА ЛЕДИНЕ У СЕОСКОМ НАСЕЉУ БЕШЕНОВО,
- ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОШIREЊЕ ГРОБЉА У К.О. БЕШЕНОВО,
- ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ РАДНЕ ЗОНЕ "БАРИЦЕ" К.О. МАНЂЕЛОС,
- ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕНТРАЛНОГ ДЕЛА НАСЕЉА ЛАЋАРАК.

Резултат реализација планских задатака у 2020. години по захтеву **Инвеститора** је два донета Плана и то :

- ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗМЕЂУ УЛИЦА ФРУШКОГОРСКА И ПИНКИЈЕВА У МАНЂЕЛОСУ, и
- ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА КОМПЛЕКСА РТЦ "ЛУКА – ЛЕГЕТ" СА ЛУЧКИМ ПОДРУЧЈЕМ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ.

Израђено је и више урбанистичка пројекта архитектонске разраде локације и пројекта парцелације и препарцелације.

Изарђено више урбанистичких анализа, техничке документације у поступку озакоњења, планова објекта по етажама ради етажирања, како за потребе оснивача тако и за потребе познатих инвеститора.

Процењен физички обим активности је приказан у Билансу стања (**Прилог 1**), Билансу успеха (**Прилог 1а**), а Извештај о токовима готовине (**Прилог 1б**) Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица као микро правно лице, које примењује Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама не попуњава.

## **АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА И РАЗЛОЗИ ОДСТУПАЊА ОД ПЛАНИРАНИХ**

Рацио анализа по поједињим индикаторима пословања је рађена на бази података из Годишњих финансијских извештаја за 2018. и 2019. годину, предвиђеног пословања до краја 2020. године и плана за 2021. годину. За предвиђено пословање до краја текуће године је послужио Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2020. до 30.09.2020. године, као репер, јер је Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица у обавези да прати реализацију годишњег програма пословања по кварталима.

- **EBITDA** ( Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization ) представља добитак предузећа пре опорезивања, који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак или губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

2018. годину предузеће је завршило са оствареном добити у износу од 293.606 динара, што је омогућило задужење за порез на добит и амотризацију, са резултатом нето добити исказане у обрасцима.

Крај 2019. године исказује губитак у износу од 1.999.924 динара и исказану EBITDA 106.

За 2020. годину процењен EBITDA индикатор рентабилности износи 519.

Планом за 2021. годину се предвиђа вредност овог индикатора од 525, односно повећање од око 1%.

- **ROA** ( Return on Assets ) је показатељ колико динара пословног добитка се оствари на 100 динара просечно ангажованих пословних средстава. У 2018. години је то било 7 динара, у 2019. години је исказан губитак, пројекција за 2020. је 16 динара, а планирано у 2021. години је такође 16 динара.
- **ROE** (Return on Equity ) показује колико динара нето добитка се оствари на 100 динара просечно ангажованих сопствених средстава. У случају овог предузећа, те вредности износе: за 2018. годину 42 динара, у 2019. години не постоји овај податак, а за наредне две године је пројектовано и планирано по 26 динара.

- **Дуг / капитал** представља однос укупнод дуга и капитала. У 2018. години од 100 динара капитала дуг је био 84 динара, у 2019. је износио 155 динара. За 2020. се вредност дуга у капиталу пројектује на 68 динар, а план за 2021. предвиђа такође 68 динара.
- **Ликвидност** представља обртна средства у односу на обавезе. Ликвидност за 2018. годину је исказана процентом од 108, за 2019. годину 57%, а пројекција за 2020. је 128%. План за 2021. предвиђа већу сигурност у измирењу обавеза, односно да не би требало да постоји проблем у измирењу обавеза у наредном периоду ( 128% ).
- **Процена зарада у пословним приходима** је у овом предузећу врло висок ( креће се од 76 до 86% ) првенствено због делатности и квалификационе структуре запослених.

Анализа остварених индикатора пословања за 2018. и 2019. годину, предвиђених за 2020. и планираних за 2021. годину су приказани у **Прилогу 2.**

## **СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА**

У оквиру активности за унапређење процеса пословања у предузећу је спроведена расподела послова у складу са расположивим бројем запсолених и ангажованих по привременим и повременим пословима и стручном оспособљеношћу и сарадника из других предузећа са којима се сарађује на основу Уговора о пословно техничкој сарадњи.

Предузеће је својим континуалним радом уз консултације са Оснивачем, надлежном Управом и Комисијом за проверу планске документације обезбедило квалитет и спроводивост планске документације. Достигнути резултати у планирању у Граду Сремска Митровица или у на територији других градова и општина препознати су као позитиван реноме урбанистичке струке.

Предузеће се самосталним ангажманом понудило на тржишту региона и у складу са референцама и маркетингским поступцима обезбедило учешће на тржишту ван места пословања ( Општина Пећинци, Општина Беочин, Град Нови Сад – насеље Футог ).

Запослени су, због пандемије, узели учешће као колективни и појединачни чланови Удружења урбаниста Србије и Удружења урбаниста Војводине на Летњој online школи урбанизма и Међународном online салону урбанизма као део програма стручног усавршавања.

Прбављен је и скроман број техничке опреме ( 1монитор ).

Процес пословања унутар предузећа, обазиран је на пандемију, "рад од куће", изостанак инвестиција на тржишту ипак задовољавајући, али свакако има простора и за даље унапређивање у сваком смислу.

## **СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА**

У оквиру активности у области корпоративног пословања директор Предузећа је присуствовао и стекао Сертификат на Семинару Корпоративно управљање у јавним предузећима, државним друштвима и другим привредним друштвима у Београду (L&A CONSULTING doo Beograd). На основу обуке спроведене су организационе поделе посла по службама у циљу поделе одговорности у пословању. Организовано је неколико тимова по појединачним

пословима са одговорношћу за рок израде и наравно квалитет планских докумената. Такође се ангажовањем медија побољшао маркетиншки приступ раду. Направљен је преглед уговореног посла и фактурисаног посла на основу плана и динамике зараде. Циљ активности у области корпоративног пословања је "како зарадити резерву".

### **3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ**

#### **ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2021. ГОДИНУ**

Предузеће ће у 2021. години извршавати стручне послове израде просторно планске и урбанистичке документације за потребе Оснивача, градских јавних комуналних предузећа, инвеститора и грађана.

Континуитет у обављању делатности у 2021. години у ЈП "УРБАНИЗАМ" Сремска Митровица се планира настављањем започетих послова у из претходних година и обављањем нових послова.

Предузеће ће пословати и надаље у оквирима које одређује Закон о планирању и изградњи и остали прописи. Законом је дефинисана процедура израде планске документације која има више фаза :

- Израда елемената за припрему Нацрта Одлуке о доношењу планског документа,
- Израду Критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја на животну средину,
- Доношење Одлуке о приступању изради планског документа,
- Израда материјала за Рани јавни увид,
- Израда Нацрта планског документа ( који садржи више фаза од прикупљања услова и података надлежних институција, обиласка терена, тражења оптималног планског решења ),
- Изада Предлога планског документа , до
- Одлуке о доношењу плана.

Реализација планих задатака зависи од те процедуре и често представља отежавајућу околност реализације програма рада у задатом временском оквиру.

#### **ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ( ПРИМЕНА ) ПЛНОВА**

Стална обавеза Предузећа је да прати :

1. **СПРОВОЂЕЊЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ( ПРИМЕНУ ) Просторног плана територије Града Сремска Митровица до 2028.године** ( "Службени лист града Сремска Митровица", бр. 8/2015.). Спровођење Плана се континуално врши од дана његовог доношења директним спровођењем и израдом планих документа које је просторни план дефинисао. Имплементација Плана се континуално спроводи и она траје до истека Уговора о имплементацији са одређеним јавним предузећима и установама, односно до измена и допуна Плана или ревизије Плана у координацији са планим документима вишег реда.

2. СПРОВОЂЕЊЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ( ПРИМЕНУ ) Генералног урбанистичког плана града Сремска Митровица, Мачванска Митровица и Лађарак ("Службени лист града Сремска Митровица", бр. 11/2015.) се реализује у складу одредаба плана о спровођењу. На основу ГУП-а израђује се седам планова генералне регулације. Праћење спровођења плана траје до истека важности плана или његове измене.

#### ИЗРАДА ПЛНОВА ЗАПОЧЕТИХ У ПРЕТХОДНИМ ГОДИНАМА :

У претходним годинама ( од 2016. године од оснивања ЛП до 2020. ) започета је израда неколико планских документи који су достигли одређене фазе израде, а њихова коначна реализација, односно израда Предлога Плана није зависила од рада овог Предузећа. То су следећи плански документи :

- ПЛАН ДЕТЉАНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПАРОБРОДСКЕ, СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА, БРАНКА РАДИЧЕВИЋА И РЕКЕ САВЕ, ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА. За план је донета Одлука о приступању изради. У изради је Нацрт Плана. Отежавајући фактор је прибављање одговарајућих подлога и нејасан програмски задатак. Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања ГУПа града Сремска Митровица чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа ( напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично).
- ПЛАН ДЕТЉАНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВУКА КАРАЦИЋА, СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА, ИЛАРИОНА РУВАРЦА И ПАРОБРОДСКЕ – БЛОК ОКО ХОТЕЛА "СИРМИЈУМ" У ЦЕНТРУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА је у фази поновљеног Нацрта плана, са отежавајућим околностима великог броја примедби и реакције становника из овог просторног блока. Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања новог ГУПа града Сремска Митровица до 2030. године чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа ( напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично).
- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПДР БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА СВЕТОГ ДИМИТРИЈА, КРАЉА ПЕТРА Ђ СТАРИ ЉОР У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ – План је у фази Предлога плана. Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања ГУПа града Сремска Митровица до 2030. године чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа ( напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично).
- ПДР БЛОКА ИЗМЕЂУ ДРЖАВНОГ ПУТА ЈБ РЕДА БР 20, УЛИЦЕ МАРСИЛИЈЕВЕ, УЛИЦЕ ТИМОЧКЕ ДИВИЗИЈЕ И СТАМБЕНОГ НАСЕЉА М.П.КАМЕЊАР У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ - План је усвојен.
- ПДР ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ НАСЕЉА ЛАЂАРАК – План је усвојен.
- ПДР РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ "СРЕМ – МАЧВА" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ .
- ПДР ДЕЛА СТАМБЕНОГ БЛОКА "АЛЕЈА" СА ПАРКОМ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ – ОСНИВАЧ.

- УПР ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА – ПУТНИЧКО ПРИСТАНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА – ОСНИВАЧ.
- ПДР КОМПЛЕКСА РТЦ ЛУКА ЛЕГЕТ И ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ. План је израђен на захтев РТЦ ЛУКА ЛЕГЕТ и усвојен.
- УПР ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ - ОСНИВАЧ.
- УПР ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У ФУНКЦИЈИ ТУРИЗА И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПРОИЗВОДА ИЗ СОПСТВЕНМЕ ПРОИЗВОДЊЕ СА СМЕШТАЈНИМ КАПАЦИТЕТИМА у К.О. ЛЕЖИМИР за потребе познатог Инвеститора.
- УПР ЗА УРЕЂАЈ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У К.О. ОБРЕЖ ОПШТИНСКА ПЕЋИНЦИ за потребе Општине Пећинци.
- ПДР ЗА КОРИДОР ПЛАНИРАНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ С-22 У К.О. ШИМАНОВЦИ за потребе познатог Инвеститора.
- ПДР "БАРИЦЕ" К.О. МАНЂЕЛОС за потребе Оснивача.
- ПДР САТМБЕНОГ БЛОКА У УЛИЦИ ФРУШКОГОРСКА У МАНЂЕЛОСУ за потребе познатог Инвеститора.
- Пројекат препарцелације за потребе изградње мерно регулационих станица на територији Града Сремска Митровица за потребе познатог Инвеститора.
- ПДР ПОВРШИНСКОГ КОПА "ФИЛИЈАЛА" У К.О. БЕОЧИН за потребе познатог Инвеститора.
- ПДР ДЕЛА ПРИОБАЉА РЕКЕ САВЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ У ФАЗИ ПРЕДЛОГА ПЛАНА – ОСНИВАЧ.
- И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКТИ АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ И УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКТИ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ.

**ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА ЈАРАК** је у фази израде Нацрта и обавеза његовог завршетка се одлаже због недостатка материјалних средстава.

**На захтев Оснивача – Града Сремска Митровица започети су следећи Планови :**

## 1. ПРОСТОРНИ ПЛНОВИ

### 1.1. ПРОСТОРНИ ПЛАН ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ДО 2028. ГОДИНЕ – ревизија Плана у координацији са планским документима вишег реда

Донети планови вишег реда, просторни планови предела посебне намне обухватају делове територије Града Сремска Митровица. Планске поставке из тих планова морају се ускладити у стратешким одредницама и планским поставкама Просторног Плана Града. Измене Просторног Плана су обавезујуће и доносе бољу примену просторног плана у смислу реализације поставки за појединачне теме ( наводњавање, одводњавање и заштита посебне намене ). Истовремено ће се прибавити ажуриране подлоге за плански документ. Прва фаза израде – припрема подлога, изводи из планова вишег реда и анализа достигнутог нивоа примене просторног плана и постојећег стања на терену је сачињена.

У 2021. години планира се израда Друге фазе изrade која подразумева израду материјала за рани јавни увид, прибављање услова и подлога, а након законом прописане процедуре израда Нацрта плана. Услед пандемије вируса недостајући услови се успорено прибављају.

## **1.2. СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

Стратешка процена утицаја плана на животну средину је саставни део Просторног Плана и како се усклађује План тако се обавезно усклађује и стратешка процена утицаја плана на животну средину.

### **2. ГЕНЕРАЛНИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ**

#### **2.2. ГЕНЕРАЛНИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ДО 2030. ГОДИНЕ или НОВИ УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Донети генерални урбанистички план је потребно анализирати са аспекта новонасталих потреба изградње града Сремска Митровица. Измене би се односиле на зонирање града у смислу промене спратности по зонама и основне матрице примарних саобраћајница града.

У току је израда материјала за Нацрта планског документа.

### **3. ПЛАНОВИ ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ :**

#### **3.1. ПГР ЦЕЛИНЕ 1 – ЦЕНТРАЛНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Израда ПГР ЦЕЛИНЕ 1 – централни део насеља Сремска Митровица је законска и планска обавеза разраде донетог Генералног урбанистичког плана. Прва фаза израде је завршена у 2019. години, а друга фаза је настављена у 2020. години и доведена до Нацрта а због израде новог ГУПа израда завршне фазе планског документа се одлаже до доношења ГУПа. Неопходно је прибављање релевантних подлога.

Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања ГУПа града Сремска Митровица чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа ( напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично ).

#### **3.2. ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕЛИНЕ 2 – ИСТОЧНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА – ИЗМЕН И ДОПУНЕ**

Израда Измена и допуна ПГР ЦЕЛИНЕ 2 – источни део насеља Сремска Митровица је започет и урађена је прва фаза. Друга фаза израде Плана планира се у 2021. години. Неопходно је прибављање релевантних подлога.

Наставак рада на Нацрту Плана ће започети након усвајања новог ГУПа града Сремска Митровица до 2030. године чија је израда у току, како не би дошло до неусклађености урбанистичких параметара на два планска нивоа ( напомена : спратност, минимална површина парцеле за изградњу вишепородичних објеката, саобраћајно решење и слично ).

#### **3.3. ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИЗАБРАНЕ ГРАДСКЕ ЦЕЛИНЕ**

Планира се израда ПГР Ц6 - ПГР се израђује у циљу уређења постојеће индустриске зоне, односно успостављање јавне саобраћајне мреже зоне. Посебан циљ израде је стварање могућности разграничења власништва садашњих и будућих власника појединачних индустриских комплекса. Уређењем постојеће индустриске зоне обезбедиће се правила уређења и грађења на простору браунфилда и подстицање нових развојних могућности привреде града ( или ПДР САОБРАЋАЈНИЦА У ИНДУСТРИЈСКОЈ ЗОНИ СРЕМСКА МИТРОВИЦА ).

За потребе израде овог Плана неопходно је успоставити сарадњу са корисницима простора у циљу дефинисања програма планског задатка за израду Плана и учешћа у прибављању ажурирних подлога. Нужност израде овог плана се свакодневно увећава, нарочито након израде ПДР КОМПЛЕКСА РТЦ ЛУКА ЛЕГЕТ И ЛУЧКОГ ПОДРУЧЈА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ.

### **4. ПЛАНОВИ ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ :**

#### **4.1. ПДР СТЕМБЕНОГ БЛОКА "ЈАЛИЈА 3" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Донета су два плана детаљне регулације која уређују неуређени део града са насељима угроженим изградњом без одобрења и скромног градитељског квалитета са минималном

опремљеношћу инфраструктуром и у квалитативном и у квантитативном смислу те је неопходно да се и преостали централни део тог простора плански определи. Оснивач није исказао потребу изrade овог Плана.

#### **4.2. ПДР БЛОКА "БАЛАТИН" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Просторни блок који у својој унутрашњости има површине које се могу организовати за палнирано становање и продором саобраћаја омогућити бољу организацију простора тог дела Града. Оснивач није исказао потребу изrade овог Плана.

#### **4.3. ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ГРАДСКОГ СТАДИОНА У ЗОНИ КПУ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Циљ доношења плана је стварање планског основа за реализацију планских поставки ГУП-а, односно стварање могућности за :

- уређење пратећих садржаја уз казнено поправну институцију, а то је формирање и изградња хиподрома са правилном диспозицијом у односу на стране света и техничке захтеве коњичког спорта за потребе постојеће ергеле и други спортски садржаји,
- стварање просторних услова за изградњу градског стадиона са пратећим садржајима, и
- изградњу неопходне инфраструктуре и уређењем зелених површина у јавној намени.

Простор обухвата Плана користиће се за уређење слободних површина и пробављање земљишта у јавну намену. На земљишту у јавној намени градиће се објекти у јавној намени а на осталом земљишту објекти у складу са планираном наменом.

Простор обухвата Плана уредиће се тако да се усклади са постојећим наменама и објектима пре свега казнено поправне установе уз развој планираних намена спорта, рекреације, уређеног зеленила и становања.

#### **4.4. ПДР ГРОБЉЕ ЗА КУЋНЕ ЉУБИМЦЕ ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Циљ изrade ПДР гробља за кућне љубимце је прибављање земљишта у јавној намени за формирање комуналног комплекса и решавање новонастале потребе у Граду. У комплексу гробља поред површина за сахрањивање посмртних остатака планира се и изградња крематоријума. Реализација планских поставки за резултат би имала решење проблема достојанственог сахрањивања посмртних остатака кућних љубимаца, заштиту човекове средине и сигуран приход од пружања услуга како за становнике града Сремска Митровица тако и за становнике из окружења. Могуће је, услед недостатка оваквих простора у граду и окружењу, а великог броја кућних љубимаца, очекивати значајну економску добит од реализације планских поставки. Оснивач није исказао потребу изrade овог Плана.

#### **4.5. ПДР ЗОНЕ НАСЕЉА ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА БЛОК Б СЕВЕРНО ОД УЛИЦЕ АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА**

Циљ изrade Плана је прибављање земљишта за планирану саобраћајницу која представља битан контакт у повезивању и организацији саобраћаја у овом делу града, односно обезбеђује лакшу комуникацију унутар града у смеру север – југ. Оснивач није исказао потребу изrade овог Плана.

#### **4.6. ПДР НОВОГ СТАМБЕНОГ НАСЕЉА "СТАРИ МОСТ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Реализација изградње стамбеног насеља Сатари мост, усклађивање постојећег стања са површинама у јаној намени и саобраћајне мреже насеља, могућностима проширења стамбеног насеља, као и са донетим планом за изградњу тржног центра. Контактна зона између стамбене и комерцијалне намене мора се ускладити као логичан наставак започетих урбанистичких активности у простору и определити површине у јавној намени – зелене површине и површине у јавној намени – постојеће саобраћајнице и простори мирујућег саобраћаја.

#### **4.7. ПДР БЛОКА "СТРЕЛИШТЕ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Циљ изrade Плана је прибављање земљишта за планирану саобраћајницу која представља битан контакт у повезивању и организацији саобраћаја у овом делу града као и обезбеђивање простора за изградњу стамбених једнопородичних објеката и објеката у јавној намени. Оснивач није исказао потребу изrade овог Плана.

#### **4.8. ПДР ПАРК ШУМЕ У УЛИЦИ ВОЈВОДЕ СТЕПЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Прибављање земљишта у јавној намени за формирање зелених површина за одмор и рекреацију у граду, у циљу повећања уређених зелених површина града.

4.9. У циљу спровођења одредаба ППППН система за наводњавање Срема потребно је урадити и одговарајуће планове разраде и то : ПДР ПОДСИСТЕМ "МАНЂЕЛОС" У К.О. МАНЂЕЛОС, ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ АКУМУЛАЦИЈЕ "ШУЉАМ" У К.О. ШУЉАМ, ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ АКУМУЛАЦИЈЕ "МУТАЉ" У К.О. БЕШЕНОВО, ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ ЦРПНЕ СТАНИЦЕ "БОСУТ" К.О. БОСУТ и ПДР ЗА ИЗГРАДЊУ ЦРПНЕ СТАНИЦЕ "ЈАРАК" У К.О. ЈАРАК у складу са приоритетом Оснивача.

4.10. У циљу повећаних потреба за изградњом у викенд зонама потребно је по приоритету Оснивача израдити и ПДР В3 (Лежимир, Дивош, Гргуревци, Шишатовац).

4.11. У складу са континуалним планирањем и решавањем комуналних проблема сеоских насеља потребно је израдити ПДР насељског гробља у Шишатовцу.

**Потребно је урадити и ОСТАЛА ДОКУМЕНТА :**

- **ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ПЕШАЧКЕ ЗОНЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** потребно је ускладити постојеће идејно решење са достигнутим степеном реализације и планирати недостајуће садржаје. Оснивач није исказао потребу изrade овог Решења.
- **ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ТРГА ВОЈВОЂАНСКИХ БРИГАДА** потребно је ускладити постојеће идејно решење са достигнутим степеном реализације и планирати недостајуће садржаје. Оснивач није исказао потребу изrade овог Решења.
- **ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ТРГА ИСПРЕД СПОРТСКЕ ХАЛЕ** потребно је ускладити постојеће идејно решење са достигнутим степеном реализације и планирати недостајуће садржаје.
- **ИДЕЈНА ПАРТЕРНА РЕШЕЊА "УРБАНИХ ЦЕПОВА"** усклађена са динамиком реализације уређења поједињих делова јавних површина и атрактивношћу простора, као и потребама Оснивача и Инвеститора.
- **СТУДИЈА БИЦИКЛИСТИЧКОГ САОБРАЋАЈА И БИЦИКЛИСТИЧКИХ САТАЗА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ,**
- **СТУДИЈА СИСТЕМА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА .**

Неопходно је урадити и низ пројекат парцелације и препарцелације за раздвајање површина у јавној намени и то у циљу реализације донетих планских докумената како би се оправдала сврсисходност изrade планских документа.

Јавно Предузеће ће у складу са потребама Оснивача израдити и друге планске документе као и планске документе за потребе појединачних Инвеститора.

#### **ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ЗА 2021. ГОДИНУ**

Планирани индикатори пословања су обрађени у делу програма „Анализа остварених индикатора пословања и разлози одступања од планираних“. Анализа остварених индикатора пословања за 2018. 2019. пројекције за 2020.годину, као и планираних за 2021. годину су приказани у **Прилогу 2.**

#### **4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2021. ГОДИНУ**

##### **ПРИХОДИ**

Укупан план прихода Предузећа за 2020. годину је сачињен на основу предвиђених послова који ће се уговорити са Градом Сремска Митровица, на бази потреба оснивача за израдом урбанистичких планова.

Цене услуга изrade просторних и урбанистичких планова, урбанистично-техничких докумената су усклађене са Методологијом за одређивање цена за обављање посла Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица – ценовник услуга .

Очекивани приход произилази из Одлуке о поверавању послова Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица.

Такође су предвиђени и послови изrade урбанистичких планова са осталим корисницима, као и процењене тражње за урбанистично-техничком документацијом.

План прихода

Ред. број	Категорија	Износ у динарима
	Израда урбанистичких пројекта	
1.	Приходи од продаје услуга Граду	26.667.000
2.	Приходи од продаје услуга трећим лицима	17.833.000
	<b>Укупан приход</b>	<b>44.500.000</b>

##### **РАСХОДИ**

Планирани расходи у износу од 44.225.000 динара утрошила би се за: трошкове материјала и енергије ( 2.330.000 динара ), трошкове зарада, накнада зарада и остале личне расходе (36.315.000 динара), трошкове производних услуга ( 1.990.000 динара ), и нематеријалне трошкове ( 3.220.000 динара ). За трошкове амортизације и финансијске расходе је планирано укупно 370.000 динара.

Укупни расходи до краја 2020. године су планирани су у износу од 37.209.000 динара, тако да се очекије до краја године планирана бруто добит у износу од 269.000 динара.

## Структура планираних расхода у 2021. години

у динарима

Ред. број	Конто	Врста расхода	План за 2020.	Процена за 2020.	План за 2021.	Индекси	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	51	Трошкови материјала и енергије	2,100,000	2,100,000	2,330,000	100	111
	512	Трошкови осталог материјала (режијског)	700,000	700,000	930,000	100	133
	513	Трошкови горива и енергије	1,170,000	1,170,000	1,170,000	100	100
	514	Трошкови резервних делова	100,000	100,000	100,000	100	100
	515	Трошкови једнократноготписа алата и инвентара	130,000	130,000	130,000	100	100
2	52	Трошкови зарада накнада зарада и остали лични расходи	30,321,000	28,599,000	36,315,000	94	127
	520	Трошкови зарада и накнада (брuto)	20,340,000	18,960,000	23,805,000	93	126
	521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	3,528,000	3,186,000	4,005,000	90	126
	524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	1,600,000	1,600,000	2,520,000	100	158
	526	Трошкови накнада чланова органа управљања	2,428,000	2,428,000	2,615,000	100	108
	529	Осталла лична примања запослених	2,425,000	2,425,000	3,370,000	100	139
3	53	Трошкови производних услуга	1,780,000	1,780,000	1,990,000	100	112
	531	Трошкови транспортних услуга	400,000	400,000	400,000	100	100
	532	Трошкови услуга одржавања	330,000	330,000	280,000	100	85
	535	Трошкови рекламе и пропаганде	40,000	40,000	50,000	100	125
	539	Трошкови осталих услуга	1,010,000	1,010,000	1,260,000	100	125
4	54	Трошкови амотризације и ревалоризације	200,000	200,000	200,000	100	100
	540	Трошкови амортизације	200,000	200,000	200,000	100	100
5	55	Нематеријални трошкови	4,360,000	4,360,000	3,220,000	100	74
	550	Трошкови непроизводних услуга	1,520,000	1,520,000	1,520,000	100	100
	551	Трошкови репрезентације	280,000	280,000	280,000	100	100
	552	Трошкови премија осигурања	240,000	240,000	240,000	100	100
	553	Трошкови платног промета	150,000	150,000	150,000	100	100
	554	Трошкови чланарина	200,000	200,000	200,000	100	100
	555	Трошкови пореза	1,420,000	1,420,000	280,000	100	20
	559	Осталли нематеријални трошкови	550,000	550,000	550,000	100	100
6	56	Финансијски расходи	70,000	70,000	70,000	100	100
	562	Расходи камата	50,000	50,000	50,000	100	100
	569	Осталли финансијски расходи	20,000	20,000	20,000	100	100
7	57	Осталли непоменути расходи	100,000	100,000	100,000		
	579	Осталли непоменути расходи	100,000	100,000	100,000	100	100
<b>УКУПНО КЛАСА 5</b>			<b>38,931,000</b>	<b>37,209,000</b>	<b>44,225,000</b>	<b>96</b>	<b>119</b>

Планирани приходи, расходи, обавезе, потраживања и имовина су приказани у: Билансу стања (**Прилог 3**) и Билансу успеха (**Прилог За**). Планирани Извештај о токовима готовине (**Прилог 3б**) Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица као микро правно лице, које примењује Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама не попуњава.

## **ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА**

Предузеће није за 2021. годину планирало приходе из буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе. (Прилог 4).

### **ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ**

Накнада трошкова за службена путовања, долазак и оплазак са рада и рад на терену обухватају следећу врсту трошка:

- накнада за превоз на посао и са посла,
- трошкови дневница – исхране,
- трошкови превоза на службеном путу у земљи,
- трошкови смештаја на службеном путу
- остали трошкови за пословно путовање у земљи,
- трошкови дневница за службено путовање у иностранство,
- трошкови превоза на службеном путу у иностранство,
- трошкови смештаја на службеном путу у иностранство,
- остали трошкови за пословна путовања у иностранство.

За 2021. годину су предвиђена средства која припадају радницима по Закону о раду, односно накнада за превоз на посао и са посла и трошкови на службеном путу. Укупна средства су планирана у износу од 800.000 динара, колико је било планирано и за 2020. годину.

Исплате по Уговорима обухватају бруто исплате по Уговорима за привремене и повремене послове, односно исплате по Уговорима са физичким лицима, укључујући и Уговоре са лицима који су чланови омладинске и студенческе задруге. До краја 2021. године је предвиђено да ће се за ове намене утрошити 2.520.000 динара.

За несметано функционисање рада предузећа, предвиђено је улагање у људске ресурсе предузећа. Планом су предвиђена средства за образовање и усавршавање запослених у износу од 100.000 динара. Средстава ће се утрошити за обнављање годишњих лиценци потребних за рад запослених у стручним службама, а по Закону о планирању и изградњи и по Закону о рачуноводству и ревизији. Средства потребна за ове намене су иста као у 2020. години.

Помоћи радницима су предвиђене у износу од 1.400.000 динара. Ова средства су намењена за помоћи запосленом и његовој породици, помоћ у случају смрти, дуже или теже болести исл.

Остале лична примања обухвата исплату за отпремну за пензију и јубиларне награде. Планирано је да се за ове намене ангажује 1.070.000 динара. Један радник испуњава један од услова за одлазак у пензију, а исплата отпремнине за пензију је предвиђена на основу Закона о раду и Посебног-територијалног колективног уговора за јавна предузећа и привредна друштва у комуналној делатности чији је оснивач Град Сремска Митровица (члан 55. Став 1 алинеја 1).

Два радника стичу право на исплату јубиларне награде за 10 година рада у предузећу (члан 57. Став 2 тачка 4 алинеја 1), а на основу Посебног-територијалног колективног уговора за јавна предузећа и привредна друштва у комуналној делатности чији је оснивач Град Сремска Митровица, произилази да смо дужни да исплатимо ову награду у висини просечне зараде код послодавца у месецу у којем се врши исплата.

Све наведене планиране позиције су дате у табели Трошкови запослених (**Прилог 5**).

## **5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА**

Планирана добит за 2021. годину биће распоређена у складу са важећим актом јединице локалне самоуправе.

Губитак исказан на крају 2019. године би требао да буде покривен из текућег пословања 2020. године.

## **6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА**

Структура запослених за 2021. годину (**Прилог 6**), је у складу са важећом систематизацијом радних места. Укупан број запослених, по кадровској евиденцији, у Предузећу је 11 радника на неодређено време и 1 радника на одређено време.

Квалификациона, старосна и полна структура запослених, као и структура запослених према времену проведеном у радном односу, приказана је у табели (**Прилог 7**). Такође је приказана квалификациона и полна структура Председника и чланова Надзорног одбора.

У табели Динамика запошљавања (**Прилог 8**), приказано је планирано стање броја запослених по кварталима, а према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је систематизовано 14 радних места.

За 2021. годину је предвиђена укупна маса зарада у износу од 27.810.000 динара за 14 запослених радника. Средства за зараде су планирана у складу са Законом о раду, Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2021. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2021 – 2023. године јавних предузећа и других облика

организовања који обављају делатност од општег интереса, које је донела Влада РС на седници од 15.10.2020. године под бројем 110-8035/2020. Такође су примењене и одредбе Посебног територијалног колективног уговора за јавна предузећа и привредна друштва у комуналној делатности чији је оснивач Град Сремска Митровица.

Конкретно, зараде су планиране са повећањем цене рада од 1,5% за први квартал 2021. године, а за остале квартале повећање износи још 3,5% сагледавајући људске ресурсе и динамику израде планских аката, као и потребу за већим бројем сати рада. Такође је планирана исплата накнаде трошкова.

Зарада органа пословодства предузећа прати раст зарада радника и цена рада је иста и за орган пословодства и за раднике. Нема посебног критеријума за обрачун зарада пословодства. (Прилог 9 Прилог 9а).

Накнада за рад Надзорног одбора за 2021. годину износи 2.615.000 динара и планирана је у складу са Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде за рад у надзорним одборима јавних предузећа ( „Сл. Гласник РС“ број 102 од 20.12.2016. године). (Прилог 10)

У предузећу није формирана Комисија за ревизију.( Прилог 11)

## **7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

Предузеће нема кредитне обавезе и не планира задуживање у 2021. години. (Прилог 12)

## **8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ**

Потребна финансијска средства за набавку добара, радова и услуга су пројектована тако да трошкови рационално прате потребе предузећа у 2021. години. Предузеће за наредну годину планира набавку добара и услуга. (Прилог 13)

## **9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА**

У 2021. години нису планирана дугорочна улагања у капиталне пројекте. (Прилог 14)

## **10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

Средства за посебне намене (средства репрезентације и средства рекламе и пропаганде) су планирана у износу од 330.000 динара. (Прилог 15)

## БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
	<b>АКТИВА</b>			
0	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001		
	<b>Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)</b>	0002	<b>352</b>	<b>352</b>
1	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)</b>	0003	<b>0</b>	<b>0</b>
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004	0	0
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006	0	0
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	0	0
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009	0	0
2	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010	<b>352</b>	<b>352</b>
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	<b>352</b>	<b>352</b>
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	0019	<b>0</b>	<b>0</b>
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)</b>	0024	<b>0</b>	<b>0</b>
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	<b>V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)</b>	0034	<b>0</b>	<b>0</b>
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042		
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043	<b>2421</b>	<b>2421</b>
Класа 1	<b>I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)</b>	0044	<b>0</b>	<b>0</b>
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		
	<b>II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)</b>	0051	<b>500</b>	<b>500</b>
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	<b>500</b>	<b>500</b>
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	<b>III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА</b>	0059		
22	<b>IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0060		
236	<b>V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДNUЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	0061		
23 осим 236 и 237	<b>VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)</b>	0062	<b>0</b>	<b>0</b>
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	<b>VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА</b>	0068	<b>1921</b>	<b>1921</b>
27	<b>VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0069		
28 осим 288	<b>IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0070		
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА – ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071	<b>2773</b>	<b>2773</b>
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072		
	<b>ПАСИВА</b>			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	<b>881</b>	<b>881</b>
30	<b>I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)</b>	0402	<b>652</b>	<b>652</b>
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	<b>652</b>	<b>652</b>
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	<b>II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0411		
047 и 237	<b>III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ</b>	0412		
32	<b>IV. РЕЗЕРВЕ</b>	0413		
330	<b>V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ</b>	0414		
33 осим 330	<b>VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0415		
33 осим 330	<b>VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0416		
34	<b>VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)</b>	0417	<b>229</b>	<b>229</b>
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2020.	Реализација (процена) на дан 31.12.2020.
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	229	229
	<b>IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	0420		
35	<b>Х. ГУБИТАК (0422 + 0423)</b>	0421	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424	0	0
40	<b>Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)</b>	0425	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктуирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остале дугорочна резервисања	0431		
41	<b>II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)</b>	0432	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441		
42 до 49 (осим 498)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442	1892	1892
42	<b>I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)</b>	0443	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обуствљеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	<b>II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ</b>	0450		
43 осим 430	<b>III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)</b>	0451	300	300
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	300	300
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	0	0
44, 45 и 46	<b>IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0459		
47	<b>V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0460	1592	1592
48	<b>VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ</b>	0461		
49 осим 498	<b>VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) \geq 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) \geq 0$	0463		
	Б. УКУПНА ПАСИВА $(0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) \geq 0$	0464	2773	2773
89	<b>Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0465		

## БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2020. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>			
60 до 65, осим 62 и 63	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001	39,200	37,478
60	<b>I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)</b>	1002	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	1009	39,200	37,478
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	39,200	37,478
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	<b>III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И С.Л.</b>	1016		
65	<b>IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1017		
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>			
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0</b>	1018	38,761	37,039
50	<b>I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ</b>	1019		
62	<b>II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ</b>	1020		
630	<b>III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1021		
631	<b>IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1022		
51 осим 513	<b>V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>	1023	930	930
513	<b>VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	1024	1,170	1,170
52	<b>VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ</b>	1025	30,321	28,599
53	<b>VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	1026	1,780	1,780
540	<b>IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	1027	200	200
541 до 549	<b>X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА</b>	1028		
55	<b>XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	1029	4,360	4,360
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0</b>	1030	439	439
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0</b>	1031	0	0
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032	0	0
66, осим 662, 663 и 664	<b>I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)</b>	1033	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.
665	3. Приходи од учешћа у добитку придржених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	<b>II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)</b>	1038		
663 и 664	<b>III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1039		
56	<b>Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040	70	70
56, осим 562, 563 и 564	<b>I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)</b>	1041	20	20
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придржених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	20	20
562	<b>II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1046	50	50
563 и 564	<b>III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1047		
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)</b>	1048		
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)</b>	1049	70	70
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	<b>J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1052		
57 и 58, осим 583 и 585	<b>K. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1053	100	100
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	269	269
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИХ ПЕРИОДА	1057		
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)</b>	1058	269	269
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)</b>	1059	0	0
	<b>П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	40	40
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	P. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	<b>С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)</b>	1064	229	229
	<b>Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)</b>	1065	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	<b>V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ</b>			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

## ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2020. године

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 01.01-31.12.2020.	Реализација (прочена) 01.01-31.12.2020.
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (I до 3)	3001		
1. Продаја и примљеног аванса	3002		
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одлив готовине из пословних активности (I до 5)	3005		
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006		
2. Зареде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007		
3. Плаћене камате	3008		
4. Порез на добитак	3009		
5. Одлози по основу осталих јавних прихода	3010		
III. Нето приливи готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (I до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продажа нематеријалне имовине, некреативна, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (I до 3)	3019		
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некреативна, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето приливи готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности финансирања (I до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (I до 6)	3031		
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето приливи готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040		
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041		
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)</b>	3042		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)</b>	3043		
<b>З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044		
<b>Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3045		
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3046		
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)</b>	3047		

## Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
<b>Укупни капитал</b>	План	542	1,060.	881	886
	Реализација	649	0	881	-
	% одступања реализације од плана	+20%	-100%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-100%	0%	+1%
<b>Укупна имовина</b>	План	1,302	1,820	2,773	2,778
	Реализација	4,077	2,620	2,773	-
	% одступања реализације од плана	+213%	+44%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-36%	+6%	+0%
<b>Пословни приходи</b>	План	33,905	36,000	39,200	44,500
	Реализација	32,578	25,209	37,478	-
	% одступања реализације од плана	-4%	-30%	-4%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-23%	56%	19%
<b>Пословни расходи</b>	План	33,660	35,514	38,931	44,055
	Реализација	32,333	26,807	37,039	-
	% одступања реализације од плана	-4%	-25%	-5%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-17%	+45%	+19%
<b>Пословни резултат</b>	План	245	486	269	275
	Реализација	293	-1,598	439	-
	% одступања реализације од плана	+20%	-429%	-	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-645%	-117%	-37%
<b>Нето резултат</b>	План	85	269	229	234
	Реализација	227	-2,000	229	-
	% одступања реализације од плана	+167%	-843%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-981%	-111%	+2%
<b>Број запослених на дан 31.12.</b>	План	14	15	14	14
	Реализација	15	13	12	-
	% одступања реализације од плана	+7%	-13%	-14%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	-13%	+8%	+17%
<b>Просечна нето зарада</b>	План	64	65	84	84
	Реализација	52	67	79	-
	% одступања реализације од плана	-19%	+3%	-6%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	+29%	25%	6%
<b>Инвестиције</b>	План				
	Реализација			-	-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	-	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2021. годину и реализација из 2020. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2018. година реализација	2019. година реализација	2020. година реализација (процена)	План 2021. година
EBITDA	394	106	519	525
ROA	7	0	16	16
ROE	42	0	26	26
Оперативни новчани ток				
Дуг / капитал	84	155	68	68
Ликвидност	108	57	128	128
% зарада у пословним приходима	76	86	76	82

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2018.	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	План на дан 31.12.2021.
Кредитно задужење без гаранције државе	0	0	0	0
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

	2018. година	2019. година	2020. година	План 2021. година
Субвенције	План	0	0	0
	Пренето	0	0	-
	Реализовано	0	0	-
Остали приходи из буџета	План	0	0	0
	Пренето	0	0	-
	Реализовано	0	0	-
Укупно приходи из буџета	План	0	0	0
	Пренето	0	0	-
	Реализовано	0	0	-

#### НАПОМЕНА:

**EBITDA** (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

**ROA** (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) \*100

**ROE** (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)\*100

**Оперативни новчани ток** - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) \*100.

**Ликвидност** представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)\*100.

**% зарада у пословним приходима** - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)\*100

## БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7
<b>АКТИВА</b>						
0	A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	352	352	352	352
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	0	0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004	0	0	0	0
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006	0	0	0	0
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	0	0	0	0
016 и део 019	6. Аванс за нематеријалну имовину	0009	0	0	0	0
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	352	352	352	352
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	352	352	352	352
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на тубим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванс за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	0	0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванс за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	0	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продавцу	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	2923	3652	3771	2426
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
13	4. Роба	0048				
14	5. Стапна средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	<b>II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)</b>	0051	500	500	500	500
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	500	500	500	500
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	<b>III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА</b>	0059				
22	<b>IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0060				
236	<b>V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	0061				
23 осим 236 и 237	<b>VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)</b>	0062	0	0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	<b>VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА</b>	0068	2423	3152	3271	1926
27	<b>VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0069				
28 осим 288	<b>IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0070				
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071	3275	4004	4123	2778
88	<b>Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072				
	<b>ПАСИВА</b>					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	1383	2112	2231	886
30	<b>I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)</b>	0402	652	652	652	652
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	652	652	652	652
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	<b>II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0411				
047 и 237	<b>III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ</b>	0412				
32	<b>IV. РЕЗЕРВЕ</b>	0413				
330	<b>V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ</b>	0414				
33 осим 330	<b>VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражни салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0415				
33 осим 330	<b>VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговни салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0416				
34	<b>VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)</b>	0417	731	1460	1579	234
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	0	0	0	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	731	1460	1579	234
	<b>IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	0420				
35	<b>X. ГУБИТАК (0422 + 0423)</b>	0421	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2021.	План 30.06.2021.	План 30.09.2021.	План 31.12.2021.
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424	0	0	0	0
40	<b>Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)</b>	0425	0	0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обновљавања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктуирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остале дугорочне резервисања	0431				
41	<b>II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)</b>	0432	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441				
42 до 49 (осим 498)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442	1892	1892	1892	1892
42	<b>I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)</b>	0443	0	0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу стапних средстава и средстава обустављеног пословања најмењих продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	<b>II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ</b>	0450				
43 осим 430	<b>III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)</b>	0451	300	300	300	300
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остале повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остале повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	300	300	300	300
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	0	0	0	0
44, 45 и 46	<b>IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0459				
47	<b>V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0460	1592	1592	1592	1592
48	<b>VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ</b>	0461				
49 осим 498	<b>VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	0462				
	Д. ГУБИТАК ИZNAD ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	3275	4004	4123	2778
89	<b>Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0465				

## БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	И З Н О С			
			План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5	6	7
<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>						
60 до 65, осим 62 и 63	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001	11,125	22,250	33,375	44,500
60	<b>I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)</b>	1002	0	0	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	1009	11,125	22,250	33,375	44,500
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	11,125	22,250	33,375	44,500
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	<b>III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.</b>	1016				
65	<b>IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1017				
<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>						
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0</b>	1018	10,223	20,447	31,390	44,055
50	<b>I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ</b>	1019				
62	<b>II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНКА И РОБЕ</b>	1020				
630	<b>III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1021				
631	<b>IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1022				
51 осим 513	<b>V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>	1023	290	580	870	1,160
513	<b>VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	1024	292	585	877	1,170
52	<b>VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ</b>	1025	8,339	16,677	25,736	36,315
53	<b>VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	1026	497	995	1,492	1,990
540	<b>IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	1027				200
541 до 549	<b>X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА</b>	1028				
55	<b>XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	1029	805	1,610	2,415	3,220
<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0</b>						
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0</b>	1030	902	1,803	1,985	445
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1031	0	0	0	0
66, осим 662, 663 и 664	<b>I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)</b>	1032	0	0	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1033	0	0	0	0
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1034				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придржаних правних лица и заједничких подухвата	1035				
669	4. Остали финансијски приходи	1036				
662	<b>II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)</b>	1037				
663 и 664	<b>III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1038				
56	<b>IV. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1039				
56, осим 562, 563 и 564	<b>I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)</b>	1040	17	35	52	70
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1041	5	10	15	20
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1042				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придржаних правних лица и заједничких подухвата	1043				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	5	10	15	20
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	12	25	37	50
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	17	35	52	70
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАДИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАДИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052				
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	25	50	75	100
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	860	1,718	1,858	275
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	0	0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСТРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСТРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	860	1,718	1,858	275
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059	0	0	0	0
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	129	258	279	41
до 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
до 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064	731	1,460	1,579	234
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводиљена) зарада по акцији	1071				

## ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001				
1. Продјај и примиљени аванси	3002				
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005				
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006				
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007				
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012				
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013				
1. Продја ација и удела (нето приливи)	3014				
2. Продја нематеријалне имовине, недротина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019				
1. Куповина ација и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, недротина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024				
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025				
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031				
1. Откуп сопствене ација и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040				
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041				
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)</b>	3042				
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)</b>	3043				
<b>З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044				
<b>Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3045				
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3046				
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)</b>	3047				

**Прилог 4.**

**СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА**

у динарима

		01.01-31.12.2020. године		
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутврђено
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУТНО				

у динарима

План за период 01.01-31.12.2021. године			
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.
Субвенције			01.01. до 31.12.
Остали приходи из буџета*			
УКУТНО			

\* Под остатим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

## ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2020.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2020.	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	14,259,000	13,291,000	3,975,000	8,212,000	12,450,000	16,688,000
2.	Маса БРУТО 1. зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	20,340,000	18,960,000	5,670,000	11,715,000	17,760,000	23,805,000
3.	Маса БРУТО 2. зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	23,868,000	22,146,000	6,624,000	13,686,000	20,748,000	27,810,000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	14	12	14	14	14	14
4.1.	- на неодређено време	13	11	14	14	14	14
4.2.	- на одређено време	1	1	0	0	0	0
5.	Накнаде по уговору о делу						
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1,600,000	1,600,000	630,000	1,260,000	1,890,000	2,520,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	2	2	2	2	2
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине*						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	2,428,000	1,815,000	653,750	1,307,500	1,961,250	2,615,000
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	400,000	400,000	125,500	225,000	337,500	450,000
20.	Дневнице на службеном путу	50,000	50,000	12,500	25,000	37,500	50,000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	250,000	250,000	75,000	150,000	225,000	300,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	525,000	318,000			720,000	720,000
23.	Број прималаца отпремнице	1	1			1	1
24.	Јубиларне награде		100,000				350,000
25.	Број прималаца јубиларних награда		1				2
26.	Смешијт и исхрана на терену						
27.	Помоћ радницима и породици радника	1,000,000	1,000,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
28.	Стипендице						
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

\* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

\*\* позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

**Прилог 6.**

**Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2020. године**

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1	1	
2	Служба општих, правних, финансијских и заједничких послова	4	5	4	4	
3	Архитекте, инжењери и техничари	6	8	7	6	1
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
	УКУПНО:	11	14	12	11	1

**Прилог 7.**

**Квалификациона структура**

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на ден 31.12.2020.	Број на ден 31.12.2021.	Број на ден 31.12.2020.	Број на ден 31.12.2021.
1	ВСС	9	9	3	3
2	ВС				
3	ВКВ				
4	CCC	3	5		
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
<b>УКУПНО</b>		12	14	3	3

**Структура по полу**

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на ден 31.12.2020.	Број на ден 31.12.2021.	Број на ден 31.12.2020.	Број на ден 31.12.2021.
1	Мушки	4	4	3	3
2	Женски	8	10		
<b>УКУПНО</b>		12	14	3	3

**Старосна структура**

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	До 30 година		
2	30 до 40	1	1
3	40 до 50	5	5
4	50 до 60	4	5
5	Преко 60	2	3
<b>УКУПНО</b>		12	14
<b>Просечна старост</b>		49.08	50.35

**Структура по времену у радном односу**

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	До 5 година	1	1
2	5 до 10	1	1
3	10 до 15	3	2
4	15 до 20		2
5	20 до 25	3	4
6	25 до 30	1	1
7	30 до 35		
8	Преко 35	3	3
<b>УКУПНО</b>		12	14

**ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА**

Р. бр.	Основ одлазак/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлазак/пријема кадрова	Број запослених
				Станje на дан 31.12.2020. године	Станje на дан 30.06.2021. године
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.</b>	<b>12</b>		<b>Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.</b>	<b>14</b>
1	<i>извешти основ</i>		1	<i>извешти основ</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.</b>	<b>2</b>		<b>Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.</b>	<b>14</b>
1	<i>управљачена радна местота по систематизацији</i>	2	1	<i>извешти основ</i>	
2			2		
	<b>Станje на дан 31.03.2021. године</b>	<b>14</b>		<b>Станje на дан 30.09.2021. године</b>	<b>14</b>
Р. бр.	Основ одлазак/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлазак/пријема кадрова	Број запослених
				Станje на дан 30.09.2021. године	Станje на дан 30.09.2021. године
	<b>Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.</b>	<b>0</b>		<b>Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.</b>	<b>14</b>
1	<i>извешти основ</i>		1	<i>извешти основ</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	<b>Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.</b>	<b>0</b>		<b>Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.</b>	<b>14</b>
1	<i>извешти основ</i>		1	<i>извешти основ</i>	
2			2		
	<b>Станje на дан 30.06.2021. године</b>	<b>14</b>		<b>Станje на дан 31.12.2021. године</b>	<b>14</b>

## Испланена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2020. годину\*- Бруто 1

у динарима

Испланата по месецима 2020.	Број запослених	УКУПНО		СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОГОВОДСТВО		
		Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	13	1,535,397	118,107	12	1,362,273	113,523				1	173,124	173,124
II	13	1,548,747	119,134	12	1,371,964	114,330				1	176,783	176,783
III	13	1,582,569	121,736	12	1,403,977	116,998				1	178,592	178,592
IV	14	1,626,448	116,175	12	1,396,155	116,346	1	53,354	53,354	1	176,939	176,939
V	14	1,681,171	120,084	12	1,382,948	115,246	1	120,033	120,033	1	178,191	178,191
VI	14	1,524,880	108,920	12	1,241,118	103,426	1	119,839	119,839	1	163,923	163,923
VII	13	1,515,630	116,587	11	1,216,324	110,575	1	120,574	120,574	1	178,732	178,732
VIII	13	1,538,179	118,321	11	1,241,391	112,834	1	120,102	120,102	1	176,687	176,687
IX	13	1,519,668	116,898	11	1,226,274	111,479	1	118,750	118,750	1	174,644	174,644
X	13	1,493,986	114,922	11	1,194,999	108,636	1	120,414	120,414	1	178,573	178,573
XI	12	1,695,000	141,250	10	1,399,000	139,900	1	120,000	120,000	1	176,000	176,000
XII	12	1,695,000	141,250	10	1,399,000	139,900	1	120,000	120,000	1	176,000	176,000
УКУПНО	14	18,956,676	1,453,384	12	15,825,423	1,403,214	1	1,013,066	1,013,066	1	2,108,188	2,108,188
ПРОСЕК	14	1,579,723	112,837	13	1,319,619	101,509	1	112,563	112,563	1	175,682	175,682

\* Испланата са проценом до крај године

\*\* старозапослени у 2020. години су они запослени који су били у радном одношту у децембру 2019. године

## Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2021.	Број запослених	УКУПНО		СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОГОВОДСТВО		
		Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	14	1,890,000	135,000	11	1,493,000	135,727	2	188,000	94,000	1	209,000	209,000
II	14	1,890,000	135,000	11	1,493,000	135,727	2	188,000	94,000	1	209,000	209,000
III	14	1,890,000	135,000	11	1,493,000	135,727	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
IV	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
V	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
VI	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
VII	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
VIII	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
IX	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
X	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
XI	14	2,015,000	143,929	11	1,605,000	145,909	2	194,000	97,000	1	216,000	216,000
XII	14	2,015,000	143,929	13	18,924,000	1,720,364	1	2,310,000	1,155,000	1	2,571,000	2,571,000
УКУПНО	14	23,805,000	1,706,357	13	1,577,000	141,696	13	192,500	192,500	1	214,250	214,250
ПРОСЕК	14	1,983,750										

\* старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном одношту у децембру 2020. године

**Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину - Бруто 2**

у динарима

Месецима 2021	Број запослених	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
		Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	
I	14	2.208.000	157,714	11	1.744.000	158.545	2	220.000	110.000	1	244.000	244.000	
II	14	2.208.000	157,714	11	1.744.000	158.545	2	220.000	110.000	1	244.000	244.000	
III	14	2.208.000	157,714	11	1.744.000	158.545	2	220.000	110.000	1	244.000	244.000	
IV	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
V	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
VI	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
VII	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
VIII	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
IX	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
X	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
XI	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
XII	14	2.354.000	168,143	11	1.875.000	170.455	2	227.000	113.500	1	252.000	252.000	
УКУПНО	14	27.810.000	1.986.129	13	22.107.000	2.009.727	1	2.703.000	1.351.500	1	3.000.000	3.000.000	
ПРОСЕК	14	2.317.500	165.536	13	1.842.250	141.712	1	225.250	225.250	1	250.000	250.000	

\*старателски у 2021. години су они запослени који су били у радном саопштењу у децембру 2020. године

Прилог 9а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

	Исплаћена у 2020. години		Планирана у 2021. години	
	Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	61777	44439	93057
	Највиша зарада	149949	106744	171906
Пословодство	Најнижа зарада	163922	116539	208639
	Највиша зарада.	178732	126921	216862
				152248

GOTOVO

## Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

Прилог 10.

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година			Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година		
	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2
I	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
II	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
III	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
IV	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
V	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
VI	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
VII	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
VIII	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
IX	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
X	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
XI	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
XII	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885
УКУПНО	1,449,846	483,282	483,282	2	1,579,860	526,620
ПРОСЕК	120,821	40,274	40,274	2	131,655	43,885

## Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година			Надзорни одбор / Скупштина - план 2021. година		
	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2	Укупан износ 1+(2*3)	Накнада председника 1	Накнада члана 2
I	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
II	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
III	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
IV	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
V	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
VI	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
VII	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
VIII	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
IX	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
X	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
XI	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
XII	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639
УКУПНО	2,427,408	809,136	809,136	2	2,615,000	871,667
ПРОСЕК	202,284	67,428	67,428	2	217,917	72,639

## Прилог 11.

## **Накнаде Комисије за ревизију у нето износу**

## у динарима

## Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

КРЕДИТНА ЗАДУЖНОСТ	Назив кредитора / Пројекта	Гаранција државе Да/Не	Ставе кредитне задужности у оригиналној валути на дан 31.12.2020. Године	Ставе кредитне задужности у динарима на дан 31.12.2020. Године	Година исплаћања кредитног кредита	Период почеца (Grace period)	Дугује прве отплате	Каматна стопа	Број отплатака током једне године	План плаќања по кредиту за 2021. годину у динарима		Ставе кредитне задужности у динарима на дан 31.12.2021. године Укупно камата	Ставе кредитне задужности у динарима на дан 31.12.2021. године Укупно главница
										Rок отплате без периода почеца	Укупно главница		
<b>Кредитор</b>													
Домани кредитор													
Српски кредитор													
<b>Укупно кредитне задужности</b>													
										од чега 38 милиони од чега за капацитете			

Прилог 13.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

Прилор 14.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

40000

**Прилог 15.**

**СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНИ**

у динарима

Редни број	Позиција	План 2020. година	Реализација (прогноза) 2020. година	План	
				01.01-31.03.2021.	01.01-30.06.2021.
1.	Спонзорство				
2.	Донације				
3.	Хуманитарне активности				
4.	Спортске активности				
5.	Репрезентација	280,000	280,000	70,000	140,000
6.	Реклама и пропаганда	40,000	40,000	12,500	25,000
7.	Остало				

# МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛА ЈАНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА "УРБАНИЗАМ" СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Измене и допуне МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛА ЈАНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА "УРБАНИЗАМ" СРЕМСКА МИТРОВИЦА израђене су како би се унапредио методолошки поступак за одређивање цена израде планских докумената и услуга овог Предузећа и могућност обављања додатних послова у складу са шифром делатности, а које нису биле предвиђене претходним ценовником.

Измене и допуне обезбедиће већу могућност израде планске документације на територији целе Р Србије ( тржишту ), а не само на територији Града Сремска Митровица.

Цене норма сата и цене услуга исказаних кроз дефинисану цену остају исте. Мења се само начин одређивања цена.

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА

Утврђују се цене услуга Јавног предузећа :

0. НОРМА ЧАС ..... 1540,00 динара  
0.1. БОД..... 1 бод = 120 динара

Одређивање методологије за израду цене за :

### ПРОСТОРНИ ПЛАН

#### 1. Просторни плана јединице локалне самоуправе

Одређивање минималне цене израде просторног плана јединице локалне самоуправе врши се на основу следећих критеријума:

ЗБИР ОБРАЧУНСКИХ ЈЕДИНИЦА = ( ПОВРШИНА ПРОСТОРА 762м<sup>2</sup> + БРОЈ СТАНОВНИКА коефицијент 11000 + БРОЈ НАСЕЉА 26 коефицијент умањења 5000 + НИВОИ ГРАДСКИХ ЦЕНТАРА регионални коефицијент 4000 + СПЕЦИФИЧНОСТ ПРОСТОРА коефицијент 3000 + ПЛАНСКА И РАЗВОЈНА ДОКУМЕНТАЦИЈА постоје планови коефицијент 0) X 50630 бодова

#### 1. Површина простора:

км <sup>2</sup>	< 50	51- 100	101- 200	201- 300	301- 400	401- 500	501- 600	601- 700	701- 800	801- 900	901- 1000	>1000

OJ	3500	5000	6000	7000	8000	9000	9900	10700	11400	12000	12400	12600
----	------	------	------	------	------	------	------	-------	-------	-------	-------	-------

2. Број становника (у хиљадама):

број становника	< 10	10-25	25-40	40-60	60-80	80-100	100-150	150-200	>200
OJ	5000	6000	7500	9000	10000	11000	12000	13000	14000

3. Број насеља:

број насеља	≤ 5	6-10	11-20	21-35	36-50	51-75	76-100	101-125	> 125
OJ	4000	4500	5000	5500	6000	7000	8000	9000	10000

4. Нивои градских центара (број градских центара x OJ):

градски центар	OJ
Макрорегионални центри	6000
Регионални центри	4000
Субрегионални центри	2500
Развијени градски центри	2000
Већи градски центри	1500
Градски центри	1000
Мали градови/општински центри	750
Секундарни центри (центри заједнице села)	500

5. Специфичности простора:

специфичности простора		OJ
1.	Рељеф – обрачунава се ако површине > 600 м надморске висине заузимају:	
	20% - 50%	1000
	50% - 75%	1800
	> 75%	2500
2.	Заштићена подручја (природна добра, непокретна културна добра и сликови водоакумулација) у случају да не постоји ПППН – обрачунава се ако је површина свих заштићених подручја већа од 25% површине обухвата просторног плана општине	3000
3.	Посебне технологије и инфраструктура – обрачунава се за сваки од објеката из члана 89. став 4. Закона о планирању и изградњи (у случају да нема важећи ПППН или одговарајући урбанистички план) <sup>1</sup> , с тим што збир не може бити већи од 10000 OJ.	1000

6. Планска и развојна документација

документ	OJ
недостатак важећег просторног плана општине	3500
недостатак важећег регионалног просторног плана	1500
недостатак стратегије/програма развоја општине <sup>2</sup>	1500
секторске студије (дефинисане програмом израде)	посебно се обрачунава
сателитски снимци планског подручја и подлоге крупније размере (дефинисане програмом израде)	посебно се обрачунава
анкете (дефинисане програмом израде)	посебно се обрачунава

представљену у бодовима, и то на следећи начин:

OJ	број бодова
10000 – 11999	24 454
12000 – 13999	28 936
14000 – 15999	33 361
16000 – 17999	37 736
18000 – 19999	42 070
20000 – 21999	46 430
22000 – 23999	50 630
24000 – 25999	54 865
26000 – 27999	59 072
28000 – 29999	63 253
30000 – 31999	67 412
32000 – 33999	71 550
34000 – 35999	75 667
36000 – 37999	79 767
38000 – 39999	83 849
40000 – 42499	87 914
42500 – 44999	92 973
45000 – 47499	98 010
47500 – 49999	103 025
50000 – 54999	108 020

**1.1. СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....15% ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА.**

**УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН**

**2. Генерални план (ГП)**

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде генералног плана:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ, помножена са просеком осталих коефицијената корекције KK (В, Г, Д, Ђ, Е, Ж) и помножена са коефицијентом региона (KP)

ПП (А. почетна површина у хектарима)

ВТ (Б. коефицијент корекције величине територије)

KK = (В + Г + Д + Ђ + Е + Ж) : 6 (просек осталих коефицијената корекције)

KP (З. коефицијент региона)

РП = ПП x ВТ x KK x KP (рачунска површина)

други корак - израчунавање ЦЕНЕ генералног плана:

РП (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

ЦЕНА = РП x 40 Бодова

**A. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА**

**B. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)**

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 200 хектара	4,0
Б.2.	200 до 300 хектара	3,5
Б.3.	300 до 400 хектара	3,0
Б.4.	400 до 550 хектара	2,5
Б.5.	550 до 700 хектара	2,0
Б.6.	700 до 850 хектара	1,8
Б.7.	850 до 1.000 хектара	1,6
Б.8.	1.000 до 1.500 хектара	1,4
Б.9.	1.500 до 2.000 хектара	1,2
Б.10.	2.000 до 3.000 хектара	1,0
Б.11.	3.000 до 4.500 хектара	0,9
Б.12.	4.500 до 7.000 хектара	0,8
Б.13.	7.000 до 10.000 хектара	0,7
Б.14.	10.000 до 25.000 хектара	0,6
Б.15.	25.000 до 50.000 хектара	0,5
Б.16.	преко 50.000 хектара	0,4

## В. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ГРАДА - НАСЕЉА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ГРАДА - НАСЕЉА	Кофицијент корекције
В.1.	седиште општине или значајно насеље	0,8
В.2.	регионални - окружни центар	1,0
В.3.	макрорегионални или републички центар	1,2

## Г. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Кофицијент корекције
Г.1.	специфичности локалног - општинског значаја	0,8
Г.2.	специфичности регионалног значаја	1,0
Г.3.	комплексни и сложени проблеми	1,2

## Д. КОЕФИЦИЈЕНТ ВЕЛИЧИНЕ НА ОСНОВУ БРОЈА СТАНОВНИКА

ОЗНАКА	БРОЈ СТАНОВНИКА ПОДРУЧЈА ГП-а	Кофицијент корекције
Д.1.	до 10.000 становника	0,9
Д.2.	10.000 - 50.000 становника	1,0
Д.3.	50.000 - 500.000 становника	1,1
Д.4.	преко 500.000 становника	1,2

## Б. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Кофицијент корекције
Б.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Б.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Б.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

## Е. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛАНОВА ВИШЕГ РЕДА	Кофицијент корекције
Е.1.	нема важећих планова вишег реда (ППО)	1,2
Е.2.	има преиспитаног плана вишег реда	1,0
Е.3.	има плана вишег реда по актуелном закону	0,8

## Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛАНОВА НИЖЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛАНОВА НИЖЕГ РЕДА	Кофицијент корекције
Ж.1.	подручје ГП-а покривено плановима нижег реда до 30 %	1,2
Ж.2.	подручје ГП-а покривено план. нижег реда 30 - 60 %	1,0
Ж.3.	подручје ГП-а покривено план. нижег реда преко 60 %	0,8

## З. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (KP)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Кофицијент корекције
З.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
З.2.	подручје Косова и Метохије	0,8

3.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
3.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
3.5.	развијено подручје Војводине	1,1
3.6.	шире подручје Београда	1,1
3.7.	уже подручје Београда	1,2

## СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ.....15% ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА

### 3. План генералне регулације (ПГР)

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде плана генералне регулације:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (PП):

почетна површина PП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије BT, помножена са просеком осталих коефицијената корекције KK (В, Г, Д, Ђ, Е) и помножена са коефицијентом региона (KР)

PП (А. почетна површина у хектарима)

BT (Б. коефицијент корекције величине територије)

KK = (В + Г + Д + Ђ + Е) : 5 (просек осталих коефицијената корекције)

KР (Ж. коефицијент региона)

PП = PП x BT x KK x K (рачунска површина)=

други корак - израчунавање ЦЕНЕ плана генералне регулације:

PП (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

ЦЕНА = PП x 360 Бодова

#### A. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (PП) У ХЕКТАРИМА

#### B. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (BT)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 40 хектара	3,0
Б.2.	40 до 60 хектара	2,6
Б.3.	60 до 80 хектара	2,2
Б.4.	80 до 100 хектара	1,8
Б.5.	100 до 120 хектара	1,5
Б.6.	120 до 150 хектара	1,2
Б.7.	150 до 190 хектара	1,0
Б.8.	190 до 240 хектара	0,9
Б.9.	240 до 300 хектара	0,8
Б.10.	300 до 400 хектара	0,7
Б.11.	400 до 500 хектара	0,6
Б.12.	преко 500 хектара	0,5

#### В. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ПОДРУЧЈА ПЛАНА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ПОДРУЧЈА ПЛАНА	Коефицијент корекције
B.1.	значајно за насеље	0,8
B.2.	значајно за цео град, односно општину	1,0
B.3.	значајно за регион, односно Републику	1,2

### Г. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Коефицијент корекције
Г.1.	убичајени ниво сложености	0,8
Г.2.	специфичности локалног значаја	1,0
Г.3.	комплексни и сложени проблеми	1,2

### Д. КОЕФИЦИЈЕНТ ЦЕНТАРА У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА

ОЗНАКА	ЦЕНТРИ У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА	Коефицијент корекције
Д.1.	нема центара у подручју захвата	0,8
Д.2.	секундарни центар и центар насеља	1,0
Д.3.	градски центар	1,2

### Ђ. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Коефицијент корекције
Ђ.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ђ.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ђ.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

### Е. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛНОВА ВИШЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛНОВА ВИШЕГ РЕДА	Коефицијент корекције
Е.1.	има преиспитаног плана вишег реда делимично важећег	1,2
Е.2.	има преиспитаног плана вишег реда потпуно важећег	1,0
Е.3.	има плана вишег реда рађеног по актуелном закону	0,8

### Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (KP)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Коефицијент корекције
Ж.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
Ж.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
Ж.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
Ж.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
Ж.5.	развијено подручје Војводине	1,1
Ж.6.	шире подручје Београда	1,1
Ж.7.	уже подручје Београда	1,2

СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ..... 15% ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА.

#### 4. План детаљне регулације (ПДР)

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде плана детаљне регулације:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије ВТ, помножена са просеком осталих коефицијената корекције КК (В, Г, Д, Ђ, Е, Ж, 3) и помножена са коефицијентом региона (КР)

ПП (А. почетна површина у хектарима)

ВТ (Б. коефицијент корекције величине територије)

КК = (В + Г + Д + Ђ + Е + Ж + 3) : 7 (просек осталих коефицијената корекције)

КР (И. коефицијент региона)

РП = ПП x ВТ x КК x КР (рачунска површина)

други корак - израчунавање ЦЕНЕ плана детаљне регулације:

РП (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

ЦЕНА = РП x 570 Бодова

##### A. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

##### B. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (ВТ)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 1 хектара	6,0
Б.2.	1 до 2 хектара	4,0
Б.3.	2 до 4 хектара	3,0
Б.4.	4 до 8 хектара	2,0
Б.5.	8 до 12 хектара	1,7
Б.6.	12 до 18 хектара	1,4
Б.7.	18 до 25 хектара	1,2
Б.8.	25 до 40 хектара	1,0
Б.9.	40 до 60 хектара	0,9
Б.10.	60 до 80 хектара	0,8
Б.11.	80 до 100 хектара	0,7
Б.12.	100 до 150 хектара	0,6
Б.13.	150 до 200 хектара	0,5
Б.14.	преко 200 хектара	0,4

##### B. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ПОДРУЧЈА ПЛАНА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ПОДРУЧЈА ПЛАНА	Коефицијент корекције
В.1.	значајно за насеље	0,8
В.2.	значајно за цео град, односно општину	1,0
В.3.	значајно за регион, односно Републику	1,2

## Г. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Кофицијент корекције
Г.1.	убичајени ниво сложености	1,0
Г.2.	специфични локалног значаја	1,5
Г.3.	комплексни и сложени проблеми	2,0
Г.4.	Низи ниво сложености	0,8

## Д. КОЕФИЦИЈЕНТ ЦЕНТАРА У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА

ОЗНАКА	ЦЕНТРИ У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА	Кофицијент корекције
Д.1.	нема центара у подручју захвата	0,8
Д.2.	секундарни центар и центар насеља	1,0
Д.3.	градски центар	1,2

## Ђ. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ИЗГРАЂЕНОСТИ ПОДРУЧЈА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ	Кофицијент корекције
Ђ.1.	до 0,5	0,8
Ђ.2.	0,5 до 2,0	1,0
Ђ.3.	преко 2,0	1,2

## Е. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА	Кофицијент корекције
Е.1.	до 20 %	0,8
Е.2.	20 – 40 %	1,0
Е.3.	преко 40 %	1,2

## Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА – ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА – ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Кофицијент корекције
Ж.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ж.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ж.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

## З. КОЕФИЦИЈЕНТ ПОСТОЈАЊА ПЛНОВА ВИШЕГ РЕДА

ОЗНАКА	ПОСТОЈАЊЕ ПЛНОВА ВИШЕГ РЕДА	Кофицијент корекције
З.1.	има преиспитаног плана вишег реда делимично важећег	1,2
З.2.	има преиспитаног плана вишег реда потпуно важећег	1,0
З.3.	има плана вишег реда рађеног по актуелном закону	0,8

## И. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (KP)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Кофицијент корекције
И.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
И.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
И.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9

И.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
И.5.	развијено подручје Војводине	1,1
И.6.	шире подручје Београда	1,1
И.7.	уже подручје Београда	1,2

Све површине мање од једног хектара се рачунају као површине од 1 хектара.

## СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ .....15% ОД ЦЕНЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА.

Проценти учешћа поједињих фаза припреме, израде и верификације се посебно уговарају.

### 5. ПРОЈЕКАТ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРОЈЕКАТ ЗА ИСПРАВКУ МЕЂЕ

#### 5.1. Пројекат парцелације

број основних (почетних) парцела	број новоформираних парцела	Укупно норма часова по парцели	Вредност норма сата	Цена са ПДВ
A	Б	В	Г	Д
1	2	15	1540	23 100,00
1	3-6	25	1540	38 500,00
1	7-10	35	1540	53 900,00
1	11-20	45	1540	69 300,00
1	више од 21	60	1540	92 400,00

#### 5.2. Пројекат препарцелације

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде урбанистичког пројекта за препарцелацију:

број основних (почетних) парцела	број новоформираних парцела	укупно норма часова по парцели	Вредност Норма сата	Цена са ПДВ
A	Б	В	Г	Д
2	1	15	1540,00	23 100,00

3-6	1	25	1540,00	38 500,00
7-10	1	30	1540,00	46 200,00
11-20	1	40	1540,00	61 600,00
више од 21	1	50	1540,00	77 000,00

За већи број од 21 новоформиране парцеле цена се увећава за 50%.

## 06. УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ

Начин израчунавања ЦЕНЕ израде урбанистичког пројекта за изградњу:

први корак - добијања РАЧУНСКЕ ПОВРШИНЕ (РП):

почетна површина ПП у хектарима помножена са коефицијентом корекције величине територије BT, помножена са коефицијентом намене комплекса (HK), помножена са просеком осталих коефицијената корекције KK (Г, Д, Ђ, Е, Ж) и помножена са коефицијентом региона (KP)

ПП (А. Почетна површина у хектарима)

BT (Б. Коефицијент корекције величине територије)

HK (В. Коефицијент намене комплекса)

KK = (Г + Д + Ђ + Е + Ж) : 5 (просек осталих коефицијената корекције)

KP (З. Коефицијент региона)

РП = ПП x BT x HK x KK x KP (рачунска површина)

други корак – израчунавање ЦЕНЕ урбанистичког пројекта за изградњу:

РП (рачунска површина) помножена са ценом у Еврима

, ЦЕНА = РП x 140 Бодова

### A. ПОЧЕТНА ПОВРШИНА (ПП) У ХЕКТАРИМА

### B. КОЕФИЦИЈЕНТ КОРЕКЦИЈЕ ВЕЛИЧИНЕ ТЕРИТОРИЈЕ (BT)

ОЗНАКА	ПОЧЕТНА ПОВРШИНА У ХЕКТАРИМА	Коефицијент корекције
Б.1.	до 0,6 хектара	6,0
Б.2.	0,6 до 1,0 хектара	5,0
Б.3.	1,0 до 2,0 хектара	4,0
Б.4.	2,0 до 3,5 хектара	3,0
Б.5.	3,5 до 5,0 хектара	2,0
Б.6.	5,0 до 7,0 хектара	1,5
Б.7.	7,0 до 10,0 хектара	1,0
Б.8.	10,0 до 15,0 хектара	0,9
Б.9.	15,0 до 20,0 хектара	0,8
Б.10.	преко 20,0 хектара	0,7

## В. КОЕФИЦИЈЕНТ НАМЕНЕ КОМПЛЕКСА (НК)

ОЗНАКА	ЦЕНТРИ У ПОДРУЧЈУ ЗАХВАТА	Кофицијент корекције
В.1.	СТАНОВАЊЕ – индивидуално	2,0
В.2.	колективно	3,0
В.3.	мешовито	2,5
В.4.	викенд зоне	1,5
В.5.	РАДНЕ ЗОНЕ И КОМПЛЕКСИ – пољопривреда	2,5
В.6.	грађевинарство и складишта	4,5
В.7.	трговина и услуге	7,0
В.8.	индустрија	5,5
В.9.	ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ – у оквиру градских насеља	4,5
В.10.	посебне пословне зоне	5,5
В.11.	КОМПЛЕКСНЕ НАМЕНЕ – са станов. Великих густина	6,5
В.12.	капацитетни градски центри	7,5
В.13.	ЗОНЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ОБНОВЕ	8,5
В.14.	ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	9,0
В.15.	НЕИЗГРАЂЕНЕ ПОВРШИНЕ – слободне површине	1,5
В.16.	паркови	2,0
В.17.	рекреативне површине	2,2
В.18.	спортивски терени	2,5
В.19.	САОБРАЋАЈНИЦЕ И ИНФРАСТРУКТУРА	7,5

## Г. КОЕФИЦИЈЕНТ ЗНАЧАЈА ПОДРУЧЈА ПЛАНА

ОЗНАКА	ЗНАЧАЈ ПОДРУЧЈА ПЛАНА	Кофицијент корекције
Г.1.	значајно за насеље, део града, блок	0,8
Г.2.	значајно за цео град, односно општину	1,0
Г.3.	значајно за регион, односно Републику	1,2

## Д. КОЕФИЦИЈЕНТ СЛОЖЕНОСТИ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА

ОЗНАКА	СЛОЖЕНОСТ ПРОБЛЕМА РЕШАВАЊА	Кофицијент корекције
Д.1.	Нижи ниво сложености	0,8
Д.2.	убичајени ниво сложености	1,0
Д.3.	специфичности локалног значаја	1,4
Д.4.	комплексни и сложени проблеми	1,8

## В. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ИЗГРАЂЕНОСТИ ПОДРУЧЈА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ	Кофицијент корекције
В.1.	до 0,5	0,8
В.2.	0,5 до 2,0	1,0
В.3.	преко 2,0	1,2

## Е. КОЕФИЦИЈЕНТ (СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС) ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА

ОЗНАКА	СТЕПЕН ИЛИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ ЗЕМЉИШТА	Кофицијент корекције
Е.1.	до 20 %	0,8
Е.2.	20 - 40 %	1,0
Е.3.	преко 40 %	1,2

## Ж. КОЕФИЦИЈЕНТ ФАКТОРА ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

ОЗНАКА	ФАКТОРИ ОГРАНИЧЕЊА - ПРИРОДНЕ, АМБИЈЕНТАЛНЕ ВРЕДНОСТИ И Н.К.Д.	Коефицијент корекције
Ж.1.	не постоје значајне вредности	0,8
Ж.2.	постоје вредности локалног значаја	1,0
Ж.3.	постоје значајне и изузетне вредности	1,2

### 3. КОЕФИЦИЈЕНТ РЕГИОНА (KP)

ОЗНАКА	РЕГИОН	Коефицијент корекције
3.1.	неразвијено подручје централне Србије	0,8
3.2.	подручје Косова и Метохије	0,8
3.3.	мање развијено подручје Војводине	0,9
3.4.	развијено подручје централне Србије	1,0
3.5.	развијено подручје Војводине	1,1
3.6.	шире подручје Београда	1,1
3.7.	уже подручје Београда	1,2

Све површине мање од 0,6 хектара се рачунају као површине од 0,6 хектра.

## 7. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

### 7.1. Урбанистичко мишљење - урбанистичка анализа

Израда урбанистичког мишљења наплаћиваће се на основу процене потребног времена за израду мишљења – урбанистичке анализе и сложености подручја.

Минимална цена .....4640,00 динара

За цене веће од минималне, обрачун цена се обрачунава на основу сложености предмета, утрошеног вермена на терену и броја ангажовани обрађивача и сарадника.

### 7.2. Израда техничке документације у поступку озакоњења

Пројекат изведеног стања – технички извештај.....120.00динара /m<sup>2</sup>

### 7.3. Минимална цена израде техничке документације у поступку озакоњења

Пројекат изведеног стања –

технички извештај за објекте до 100m<sup>2</sup>.....12 500,00 динара/m<sup>2</sup>

### 7.4. Израда плана објекта по етажама ради етажирања..... 120.00динар /m<sup>2</sup>

### 7.5. Израда плана објекта по етажама ради етажирања..... 120.00динар /m<sup>2</sup>

### 7.6. Минимална цена израда плана објекта по етажама

- ради етажирања..... 12 500.00динар /м<sup>2</sup>
- 7.7. Вршење услуга за укњижбу .....3720дин/м<sup>2</sup>
- 7.8. Штампање техничких цртежа великих формата (A0) – црно-бело....595дин/м<sup>2</sup>
- 7.9. Штампање техничких цртежа великих формата (A0) – у боји .....1785дин/м<sup>2</sup>
- 7.10. Штампање техничких цртежа великих формата (A0) – хитно.....30% на основну цену
- 7.11. Стручни надзор над изградњом, реконструкцијом и одржавањем општинских путева, улица и некатегорисаних путева.....3% од укупне вредности радова.
- 7.12. Стручни надзор над изградњом приклучака на јавни пут.....5% од предрачунске вредности радова.
- 7.13. Ангажовање инжењера на пословима за трећа лица.....1540 дин/сат.
- 7.14. Провера података из евиденције предузећа за потребе других органа, установа или појединача и издавање потврда о тим подацима.....1540 дин.
- 7.16. Издавање брисовних дозвола.....1540 дин.
- 7.17. Рад на терену ван територије Града Сремска Митровица.....до 100km увећање цене до 15%, а преко 100km максимално до 30%.
8. СВЕ ТРОШКОВЕ ПРЕМА РГЗ – СЛУЖБА ЗА КАТАСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ, ОВЛАШЋЕНИМ ГЕОДЕТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА СНОСИ ИНВЕСТИТОР.
9. ПОСЛОВИ КОЈИ НИСУ НАВЕДЕНИ наплаћују се на основу утрошених часова и трошкова.
10. ЦЕНЕ САДРЖЕ ПДВ ПО ПОРЕСКОЈ СТОПИ ОД 20%.
11. ЦЕНОВНИК СЕ ДОСТАВЉА НА САГЛАСНОСТ ОСНИВАЧУ – СКУПШТИНИ ГРАДА.
12. ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД ДАНА ДАВАЊА САГЛАСНОСТИ.
13. ИЗМЕНЕ ЦЕНОВНИКА ВРШЕ СЕ НА НАЧИН И ПО ПОСТУПКУ ЊЕГОВОГ ДОНОШЕЊА.



Директор :  
Мирјана Вашут, дипл.просторни планер  
14