

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА
"УРБАНИЗАМ" СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Број: 744/2

Дана: 11.12.2017.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

На основу члана 16., члана 34 став 1. тачка Статута Јавног Предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица Надзорни одбор Јавног предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица, на седници одржаној дана 11.12.2017.год. донео је:

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ Програм пословања Јавног Предузећа за послове урбанизма "Урбанизам" Сремска Митровица за 2018.годину .
2. Програм доставити Оснивачу на сагласност.



ПРЕДСЕДНИК НО:
Мр Радмило Будечевић

[Handwritten signature in blue ink]

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА 2018. ГОДИНУ**

Пословно име: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА „УРБАНИЗАМ“
СРЕМСКА МИТРОВИЦА**

Седиште: **СРЕМСКА МИТРОВИЦА, КРАЉА ПЕТРА I број 5**

Претежна делатност: **7111 – АРХИТЕКТОНСКА ДЕЛАТНОСТ**

Матични број: **21218235**

ПИБ: **109656210**

Надлежни орган јединице

локалне самоуправе: **ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ПРОСТОРНО
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА**

СРЕМСКА МИТРОВИЦА, новембар 2017. године

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ОПШТИ ПОДАЦИ	3
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2017. ГОДИНИ	8
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2017. ГОДИНУ	11
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	17
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА	21
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	21
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	22
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	22
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	22
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	22
11. ПРИЛОЗИ 1 – 15	23

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

СТАТУС, ПРАВНА ФОРМА И ДЕЛАТНОСТ

Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је основано 26.07.2016. године одлуком Скупштине града Сремска Митровица. Уписом у Регистар привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, дана 16.08.2016. године, предузеће је почело са радом.

Делатност Јавног предузећа обухвата израду просторних и урбанистичких планова, урбанистичких пројеката, израду пројеката парцелације и препарцелације, послове праћења стања у одређеним областима од значаја за израду планова и консалтинг послове.

Делатност урбанистичког предузећа је део комплексне области планирања и уређења простора и насеља. То је област у којој су посебно изражени овлашћења и интереси локалне заједнице, јер се односи на просторни и урбани развој, коришћење земљишта, комуналну инфраструктуру и заштиту животне средине.

Израда просторних и урбанистичких планова, којима се у простору дефинише јавни интерес локалне заједнице, као и праћење њихове имплементације, представља веома важан део ове области.

Претежна делатност Јавног предузећа је дефинисана у члану 11. Одлуке о оснивању: 7111 – архитектонска делатност

Поред претежне делатности, Јавно предузеће обавља и Инжењерске делатности и техничко саветовање под шифром 7112.

Предузеће обавља и следеће стручне послове:

- израђује просторни план Града,
- израђује просторне планове подручја посебне намене,
- израђује урбанистичке планове за територију Града,
- израђује одлуке о изради планских докумената,
- израђује урбанистичке пројекте,
- израђује пројекте парцелације односно препарцелације,
- израђује пројекте парцелације односно препарцелације у поступку исправке граница парцеле,
- прати и проучава појаве и промене у простору на територији Града,
- обавља аналитичко студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања и заштите животне средине,
- израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину,
- обезбеђује обављање предходних радова за потребе припреме основа и пројеката од значаја за изградњу и уређење простора и насеља,

- прикупља, сређује, обрађује, чува и публикује податке од интереса за уређење простора и насеља,
- на захтев надлежног органа Града израђује извештај, односно мишљење у поступку одрђивања земљишта за редовну употребу објеката,
- на захтев надлежног органа Града израђује информацију о локацијама, урбанистичке услове за локацијску дозволу, извештаје о чињеницама садржаним у урбанистичкој документацији за потребе издавања решења за одобрење извођења радова за које се не издаје грађевинска дозвола,
- на захтев надлежног органа Града израђује документацију везану за могућност легализације односно озакоњења објеката у складу са законом којим се уређује поступак легализације односно озакоњења,
- обавља геодетске радове у инжењерско – техничкој области просторног планирања и урбанизма,
- израђује урбанистичке услове за постављање монтажних и других објеката на јавним површинама,
- израђује уверења о намени земљишта и
- обавља друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања и изградње објеката.

Поред стручних послова, Јавно предузеће пружа пословне и техничке услуге у области испитивања тржишта у урбаној изградњи и економске, организационе и технолошке услуге у урбанистичком и преаторном планирању, пројектовању и урбаном развоју, као делатност која се уобичајено у мањем обиму обавља уз урбанистичко и просторно планирање и пројектовање.

Јавно предузеће може обављати стручне послове урбанистичког и просторног планирања за друге кориснике.

ВИЗИЈА И МИСИЈА

Визија ЈП је и да оствари водећу позицију у својој делатности и сфери пословања у региону, подизањем ефикасности израде планске документације у складу са Законом и принципима одрживог развоја и целокупног пословања. Визија Предузећа је да Град Сремска Митровица и сва насељена мест буду уређена по мери човека са оптималним планским решењима уз поштовање градитељске баштине и природних вредности.

Основна мисија Предузећа је задовољење потреба и захтева оснивача и корисника у области просторног и урбанистичког уређења укупне територије и јачање идентитета Града Сремска Митровица у региону. Мисија Предузећа је и посвећеност одрживом развоју и домаћинском управљању и заштити природног и културног наслеђа Града.

Посебна мисија ЈП садржи обавезе сталног праћења имплементације (примене) и спровођења стратешких планова просторног развоја кроз израду одговарајућих планова нижег реда.

Мисија ЈП је и унапређење израде планске документације од јавног интереса и повезивање у систем планирања Републике Србије и АП Војводине у циљу одрживог развоја и квалитета услуга, ради подизања ефикасности рада.

Функције у мисији ЈП одређене су у зависности од расположивих људских ресурса и захтева оснивача и потенцијалних инвеститора и корисника услуга.

За несметано обављање делатности неопходно је прибавити техничке, економске, финансијске и правне ресурсе, креирати вредности, дефинисати и успоставити процесе рада.

СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТА

У Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица примењују се општи и појединачни акти: Статут, правилници и други акти које су донели Надзорни одбор и Директор јавног предузећа.

У обављању делатности Јавно предузеће примењује следеће законе:

- Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15 /2016)
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр.72/09, 81/09, испр. 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14),
- Закон о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/11 - др. закон, 52/11 - др. закон и 99/11-др.закон);
- Закон о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 101/2016);
- Закон о бањама („Сл. гласник РС“, бр. 80/92 и 67/93 – др. закон);
- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09- др.закон, 72/09 -др.закон и 43/11-УС);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, број 135/04);
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“,бр. 135/04 и 88/10);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и36/09);
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/2016);
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 10/13);
- Закон о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 и 14/2016);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС“, број 36/09);
- Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклераној сигурности („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 93/12);
- Закон о ефикасном коришћењу енергије („Сл.гласник РС“, број 25/13);
- Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/11 и 104/2016);
- Закон о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 41/09, 112/2015 и 80/2017);
- Закон о сахрањивању и гробљима,„Сл. гласник РС“, бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/05, 120/12-УС, 84/13-УС);
- Закон о санитарном надзору („Сл. гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 104/09, 10/2015);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС“, број 101/2015);

- Закон о јавним путевима („Сл. гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 УС, 55/14, 96/15, 9/16- одлука УС);
- Закон о железници („Сл. гласник РС“, бр. 45/13, 91/15);
- Закон о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
- Закон о државном премеру и катастру („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15, 96/15);
- Закон о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14)
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/09, 20/15);
- Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Сл. гласник РС“, бр. 88/10);
- Закон о шумама („Сл. гласник РС“, бр. 30/10 и 93/12, 89/15);
- Закон о енергетици („Сл. гласник РС“, бр. 145/14);
- Закон о експропријацији („Сл. гласник РС“, бр. 53/95 и 23/01, „Сл. лист СРЈ“, бр. 16/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 20/09 и 55/13-УС);

Такође, Јавно предузеће примењује и подзаконска акта:

- Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, број 114/08);
- Уредба о критеријумима за категоризацију државних путева („Сл. гласник РС“, број 37/09);
- Уредба о класификацији вода („Сл. гласник СРС“, број 5/68);
- Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС“, број 92/10);

Интерна акта која се урмењују у Јавном предузећу су:

- Статут Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица („Сл. лист Града Сремска Митровица“, број 14/2016);
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица које примењује правилник за микро и друга правна лица (Одлука Надзорног одбора од 29.12.2016.године);
- Правилник о раду запослених у Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица (Одлука Надзорног одбора од 29.08.2016.године);
- Правилник о радној дисциплини (Одлука Директора од 01.09.2016. године) и
- Правилник о евиденцији радног времена ((Одлука Директора од 01.09.2016. године).

ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

Основни дугорочни и средњорочни циљеви Предузећа чему се максимално тежи су :

- Остваривање свих задатака постављених од стране Оснивача, Града Сремска Митровица;
- Смањење рокова за израду планске документације који зависе искључиво од Предузећа;
- Повећање активности на тржишту региона;
- Увожење ГИС технологије и презентација резултата рада предузећа на тој платформи

- Задовољење потреба запослених кроз сигурну и редовну исплату зарада у складу са општим актима Предузећа и мерама Владе Р Србије.

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Јавно предузеће послује као јединствена организациона целина.

Унутрашња организација предузећа уређена је Статутом и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова. Делатност предузећа обављају Директор и две службе: Служба за опште правне, финансијске и заједничке послове (5 радника) и Урбанистичка служба (8 радника).

У складу са статусом јавног предузећа, директора као пословодног органа предузећа, именује Скупштина града, а управљачку функцију има Надзорни одбор кога такође именује Скупштина града.



Директор ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је Мирјана Вашут, дипломирани просторни планер , која је именована решењем Скупштине града Сремска Митровица број 023-79/2017-I од 01.09.2017. године, на период од четири године.

Надзорни одбор ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица има три члана, који су именовани решењем Скупштине града Сремска Митровица број 023-70/2016-I од 26.07.2016.године, на период од четири године. Председник Надзорног одбора је Радмило Будечевић, магистар економије. Чланови Надзорног одбора су Војислав Рашић, дипломирани агроекономиста и Обрад Вученовић, дипломирани инжењер саобраћаја.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2017. ГОДИНИ

ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

Предузеће је пословало у оквирима које одређује Закон о планирању и изградњи и остали прописи. Законом је дефинисана процедура израде планске документације која има више фаза, од доношења одлуке о приступању изради до одлуке о доношењу плана.

Реализација планских задатака зависи од те процедуре и често представља отежавајућу околност.

Реализација планских задатака у 2017. години по захтеву Оснивача је :

- Усвојен 1 план генералне регулације,
- Усвојено 4 плана детаљне регулације, и
- Започето 7 планове детаљне регулације у различитим фазама израде.

Реализација планских задатака у 2017. години по захтеву Инвеститора је :

- Усвојено 4 плана детаљне регулације,
- Започето 5 планова детаљне регулације у различитим фазама израде, и
- Израђено 3 урбанистичка пројекта архитектонске разраде локације, и
- Започет 1 урбанистички пројекат архитектонске разраде локације.

Израђено више пројеката парцелације и препарцелације, урбанистичких анализа, техничке документације у поступку озакоњења, планова објеката по етажама ради етажирања, како за потребе оснивача тако и за потребе познатих инвеститора.

Процењен физички обим активности је приказан у Билансу стања (**Прилог 1**), Билансу успеха (**Прилог 1а**), а Извештај о токовима готовине (**Прилог 1б**) Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица као микро правно лице, које примењује Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама не попуњава.

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА И РАЗЛОЗИ ОДСТУПАЊА ОД ПЛАНИРАНИХ

Рацио анализа по појединим индикаторима пословања је рађена на бази података из Годишњег финансијског извештаја за 2016. годину, предвиђеног пословања до краја 2017. године и плана за 2018. годину. За предвиђено пословање до краја текуће године је послужио Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања

за период од 01.01.2017. до 30.09.2017. године, као репер, јер је Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица у обавези да прати реализацију годишњег програма пословања по кварталима.

Индикатор рентабилности:

- **ЕБИТДА** (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања, који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак или губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

С обзиром да је појам рентабилности везан за појам добити, Предузеће је у 2016. години пословало нерентабилно јер је исказало губитак у износу од 2.677.163,78 динара.

До краја 2017. године се планира да се оствари добит у износу од 51.000 динара, без планираних камата.

За 2018. годину планиран ЕБИТДА индикатор рентабилности износи 75.000 динара.

- **Профитна бруто маргина** = укупна добит / приход од продаје
Овај индикатор је задужен за смерницу пословодству колико прихода остаје предузећу после покрића трошкова.

За 2016. годину не постоји податак, јер је предузеће исказало губитак на крају године.

На основу реалних показатеља, у 2017. години се очекује да овај однос буде 0,0018, док је за 2018. годину планирано повећање на 0,0030.

Индикатор ликвидности:

Анализа ликвидности врши се са циљем да би се утврдила способност предузећа да плаћа доспеле обавезе.

- **Општа ликвидност** = обртна средства / краткорочне обавезе

Општа ликвидност предузећа је у 2016. години исказана врло ниски коефицијентом од 0,3468 због врло високих обавеза за примљене авансе са стањем на дан 31.12.2016. године. Наиме, Предузеће је у Годишњем финансијском извештају исказало обавезе за авансе у износу од 2.511.909,06 динара.

Очекивана ликвидност за 2017. годину је исказана реално планираним коефицијентом од 1,4625, а планом за 2018. годину исказана је тенденција раста опште ликвидности (коефицијент 1,5263). То значи да не би требало да постоји проблем у измирењу обавеза у наредном периоду.

Индикатор задужености:

Индикатор задужености или рацио солвентности је показатељ задужености предузећа, до које границе се предузеће финансира из туђих извора, такође служе као показатељ задужености предузећа како би се проценио финансијски положај предузећа и да ли предузеће може да одговори свим својим обавезама.

- **Однос дуга према капиталу** = укупан дуг / укупан капитал

Индикатори задужености у моменту доношења Програма пословања предузећа за 2018. годину нису релевантни, с обзиром да процес ликвидације Јавног предузећа Дирекција за изградњу града Сремска Митровица није завршен, а самим тим и деобни биланс, који подразумева деобу капитала на три новоформиране целине – правне следбенике. Наиме у пословним књигама Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица, не постоје пренета основна средства, а самим тим и имовина.

У 2016. години овај коефицијент је врло висок (12,7533) због исказаних великих краткорочних обавеза за четири месеца пословања у тој години.

За 2017. годину се предвиђа да овај однос износи 1,5396, а у 2018. је планирано да коефицијент има тенденцију пада, односно да се обавезе смањују у односу на имовину Предузећа.

Ови индикатори нису од значаја за ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“, с обзиром да нисмо планирали у 2017. години да будемо корисници кредита. Што се тиче обавеза према добављачима за извршене услуге, предвиђа се да ће бити испуњени законом прописани рокови за измирење обавеза, и у уговореном року ће се извршити обавезе а према Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр.119/12. у примени од 01.04.2012.)

Индикатори економичности и продуктивности:

Економичност пословања = пословни приходи / пословни расходи

Економичност пословања је исказана коефицијентом испод 1,00 за 2016. годину, што је резултат исказаног губитка у пословању (коефицијент 0,6633).

За 2017. и 2018. годину се планира да коефицијенти буду 1,0018, односно 1,075. Овакав показатељ ниске економичности објашњава исказан висок коефицијент продуктивности.

Продуктивност пословања = бруто зарада и лични расходи / укупан приход

У 2016. години овај коефицијент је разумљиво изнад 1, односно 1,22.

За 2017. годину се предвиђа остварење продуктивности исказан кроз коефицијент 0,7031, а у 2018. се планира повећање продуктивности, односно 0,6888.

Овакви коефицијенти продуктивности пословања указују да бруто зарада и лични расходи учествују у високом проценту у укупним приходима, што је опет условљено кадровском структуром и делатношћу предузећа.

Анализа остварених индикатора пословања за 2016. и 2017. као и планираних за 2018. годину су приказани у **Прилогу 2.**

СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПОСЛОВАЊА

У оквиру активности за унапређење процеса пословања у предузећу је спроведена расподела послова у складу са расположивим бројем запослених и ангажованих по привременим и повременим пословима и стручном оспособљеношћу.

Предузеће је својим континуалним радом уз консултације са Оснивачем, надлежном Управом и Комисијом за проверу планске документације обезбедило квалитет и спроводивост планске документације.

Предузеће се самосталним ангажманом понудило на тржишту региона и у складу са референцама и маркетиншким поступцима обезбедило учешће на тржишту ван места пословања (Општина Пећинци).

Запослени су узели учешће као колективни и појединачни чланови Удружења урбаниста Србије и Удружења урбаниста Војводине на Летњој школи урбанизма и Међународном салону урбанизма као део програма стручног усавршавања.

Прбављен је и скроман број техничке опреме (2 комплета рачунара).

Процес пословања унутар предузећа је задовољавајући, али свакако има простора и за даље унапређивање у сваком смислу.

СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

У оквиру активности у области корпоративног пословања директор Предузећа је присуствовао и стекао Сертификат на Семинару Корпоративно управљање у јавним предузећима, државним друштвима и другим привредним друштвима у Београду (L&A CONSULTING doo Beograd). На основу обуке спроведене су организационе поделе посла по службама у циљу поделе одговорности у пословању. Организовано је неколико тимова по појединачним пословима са одговорношћу за рок израде и наравно квалитет планских докумената. Такође се ангажовањем медија побољшао маркетиншки приступ раду. Направљен је преглед уговореног посла и фактурисаног посла на основу плана и динамике зараде. Циљ активности у области корпоративног пословања је "како зарадити резерву".

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Предузеће ће у 2018. године извршавати стручне послове израде просторно планске и урбанистичке документације за потребе оснивача, градских јавних комуналних предузећа, инвеститора и грађана.

Континуитет у обављању делатности у 2018. години у ЈП "УРБАНИЗАМ" Сремска Митровица се планира настављањем започетих послова у том предузећу из 2017. године, као и обављањем нових послова.

Предузеће ће пословати и надаље у оквирима које одређује Закон о планирању и изградњи и остали прописи. Законом је дефинисана процедура израде планске документације која има више фаза, од доношења одлуке о приступању изради до одлуке о доношењу плана.

Реализација планских задатака зависи од те процедуре и често представља отежавајућу околност.

ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА (ПРИМЕНА) ПЛАНОВА

Стална обавеза ЈП је да прати :

1. **СПРОВОЂЕЊА И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ (ПРИМЕНЕ) Просторног плана територије Града Сремска Митровица до 2028.године** (Службени лист града Сремска Митровица бр. 8/2015.). Спровођење Плана је у току, као и Имплементације и оно траје до истека Уговора о имплементацији, изменама и допунама или ревизијом Плана у координацији са планским документима вишег реда, или израде Измена Плана, што се очекује доношењем нових Просторних планова посебне намене и Просторних планова инфраструктурних објеката (ПППН НП "ФРУШКА ГОРА", ПППН СИСТЕМА ЗА СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ "ИСТОЧНИ СРЕМ" и ПППН СИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ "ИСТОЧНИ СРЕМ").
2. **СПРОВОЂЕЊА И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ (ПРИМЕНЕ) Генералног урбанистичког плана града Сремска Митровица, Мачванска Митровица и Лаћарак** (Службени лист града Сремска Митровица бр. 11/2015.) се реализује у складу одредаба плана о спровођењу. На основу ГУП-а израђује се седам планова генералне регулације. Израђен је један план. Праћење спровођења плана траје до истека важности плана или његове измене.

ИЗРАДА ПЛАНОВА ЗАПОЧЕТИХ У 2017. ГОДИНИ

За 2018. годину је планиран завршетак започетих послова из 2017. године за оснивача :

1. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА ПРИОБАЉА РЕКЕ "САВА 1" У ГРАДУ СРЕМСКА МИТРОВИЦА** је у фази израде нацрта плана. Завршетак плана очекује се до првог квартала 2018. године.
2. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПАРОБРОДСКЕ, СВЕТОЗАРА МИЛЕТИЋА, БРАНКА РАДИЧЕВИЋА И РЕКЕ САВЕ, ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА.** За план је донета Одлука о приступању изради и његова израда се очекује првог квартала 2018. године.
3. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПРВЕ ЈАЛИСКЕ И ФИЛИПА ВИШЊИЋА – БЛОК "БАРА – ЈАЛИЈА ЗАПАД" ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** је у фази Нацрта плана и очекује се завршетак до јануара 2018.

4. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВУКА КАРАЦИЋА, СВЕТОЗОРА МИЛЕТИЋА, ИЛАРИОНА РУВАРЦА И ПАРОБРОДСКЕ – БЛОК ОКО ХОТЕЛА "СИРМИЈУМ" У ЦЕНТРУ ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА** је у фази Нацрта плана и очекује се завршетак до јануара 2018.
5. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ НАСЕЉА МАЧВАНСКА МИТРОВИЦА** је у фази израде Нацрта плана. Завршетак израде плана је март 2018. године. Циљ израде је усклађивање достигнутог степена урбанизације и насталих потреба, односно реализација концепта – Град на две обале.
6. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СЕКУНДАРНОГ ЦЕНТРА "РАДИНАЧКИ ПУТ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** – у току је израда Нацрта плана. Циљ уређења простора у обухвату плана је стварање планског основа за формирање секундарног центра и изградња објеката у јавној намени у реализованом стамбеном насељу.
7. **ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА ЈАРАК** је у фази израде Нацрта. Циљ израде плана је обавеза спровођења Просторног плана. Насеље Јарак има атрактиван положај у односу на административни центар, са могућношћу развоја малих и средњих предузећа, туризма повезаних са положајем насеља на реци, формирањем нових просторних блокова између нових уличних коридора као потицај оживљавања живота у насељу.
8. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЛОКАЛИТЕТА "ЛЕТЕНКА" НА ФРУШКОЈ ГОРИ К.О. ШУЉАМ** се израђују на иницијативу Покрајинског завода за спорт и медицину рада, Нови Сад. Циљ доношења плана је стварање планског основа за реализацију планских поставки Просторног плана, односно стварање могућности за формирање новог савременог комплекса у функцији спорта, рекреације, туризма и угоститељства. Доношењем измена и допуна урбанистичког плана створили би се услови за претварање шумског земљишта у грађевинско земљиште на ком би се вршило (наставило) уређење простора и изградња објеката. Инвеститор је Влада АПВ. План је у фази израде Нацрта плана.

За 2018. годину је планиран завршетак започетих послова из 2017. године за остале инвеститоре

9. **ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ЈОВАНКЕ ГАБОШАЦ, ЈОВИЦЕ ТРАЈКОВИЋА И СТЕВАНА СРЕМЦА - ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** - Сарадња са спољним сарадником из периода рада ЈП "Дирекција" и у току је израда нацрта плана.
10. **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПОВРШИНСКОГ КОПА "МУТАЉ" У К.О БЕШЕНОВАЧКИ ПРЂАВОР И К.О. ШУЉАМ ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** у току је израда материјала за рани јавни увид. Очекује се завршетак до марта 2018. године. Инвеститор је Рабрика цемента "LAFARGE" из Беочина. Циљ израде је одређивање и усклађивање оверених резерви за експлоатацију сировина за производњу цемента и постојећег стања на принципима одрживог развоја.
11. **ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕНЕРГАНЕ НА БИОМАСУ НА ПАРЦЕЛИ БРОЈ 920/5 и 920/2 У К.О. ЈАРАК** - план је у фази израде

Нацрта плана а инвеститор је Биоенергопартнер МД из Богатића. Циљ израде плана је изградња постројења за производњу електричне енергије из биомасе.

12. **ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЕНЕРГАНЕ НА БИОМАСУ У К.О ЈАРАК – "Фишеров салаш" ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** план је у фази израде Нацрта плана. Инвеститор је АГРОФИШЕР из Руме. Циљ израде плана је изградња постројења за производњу електричне енергије из биомасе.
13. **ПДР АРХЕОЛОШКОГ КОМПЛЕКСА "ГЛАЦ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** - Основни концепт развоја простора обухвата плана је формирање комплекса археолошког парка са пратећим садржајима у циљу заштите непокретног културног добра. Концепт просторне организације археолошког парка, заснован је на смерницама датим ППР-ом којим је одређено да се планови са детаљном урбанистичком разрадом израђују за све зоне за које је потребно прибављање земљишта у јавној намени, а у овом случају земљиште за откривено археолошко налазиште изузетног значаја.
14. **ПДР АКУМУЛАЦИЈЕ "ВРАЊАШ" К.О. МАНЂЕЛОС И К.О. ГРГУРЕВЦИ** Циљ доношења плана је стварање планског основа за реализацију планских поставки ПП, односно стварање могућности за формирање зоне у функцији спорта и рекреације, туризма и угоститељства са потицајем развоја насеља Манђелос. Доношењем урбанистичког плана створили би се услови за претварање пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште на ком би се уређивао простор и изградња објеката, а на водном земљишту постављао привремени објекти - мобилијара за спртки риболов и одмор и рекреацију. Постојећа акумулација "Врањаш" је у систему фрушкогорских акумулација за наводњавање и одводњавање. Планом се стварају услови за ревитализацију акумулације и искоришћавање његовог мултифункционалног потенцијала. Планом се стварају и могућности за шире коришћење постојеће акумулације за спорт, рекреацију, туризам, рибарство и спортски риболов.
15. **ПДР ПРИМАРНЕ ГРАДСКЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ У СТАМБЕНОМ НАСЕЉУ "БЕЛА РУЖА" У ЛАЂАРКУ И ГРАВИТИРАЈУЋЕГ ПРОСТОРА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

Континуитет израде планске документације за оснивача у 2018. Године планира се на следећи начин по врстама планова :

А. ПЛАНОВИ ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ :

1. ППР ЦЕЛИНЕ 1 – ЦЕНТРАЛНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕЛИНЕ 4 – СЕВЕРНИ ДЕО НАСЕЉА СРЕМСКА МИТРОВИЦА - Централни део насеља Сремска Митровица заузима простор 376ha. Планом ће бити утврђен урбанистички концепт заснован на развојним потребама града са циљем да се обезбеде просторни услови за развој преовлађујуће намене у обухвату плана и регулација саобраћајне – уличне матрице.

На овом простору преовлађујуће намене су: зона ужег градског центра, зона ширег градског центра и стамбено-пословна зона (породично и вишепородично становање и компатибилно пословање). Поред уличних коридора, у обухвату су још два гробља, а у значајној мери су заступљене и јавне зелене површине – паркови и скверови.

У склопу зоне ужег градског центра се издваја подзоне старог града (градско језгро), као амбијентална целина, односно уникатна и потпуно уређена урбана матрица малих и средњих компактних блокова. Очекиване градитељске интервенције већег обима су у отвореним блоковима ("Пешачки мост" и "Главна пијаца"), с обзиром на неопходну значајнију ремоделацију и уређење у зони око пешачког моста. Остале планске интервенције би се свеле на замену постојећих објеката стамбено-пословним објектима типа вишепородичног становања са пословним делатностима у приземљу објеката.

2. ПГР НАСЕЉА СРЕМСКА РАЧА

Б. ПЛАНОВИ ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ :

1. **ПДР ЦЕНТРАЛНОГ ГРОБЉА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** - Циљ уређења простора у обухвату плана је уређење постојећег хуманог гробља као савременог комуналног комплекса и стварање планског основа за изградњу недостајућих садржаја и објеката инфраструктуре, усклађивање достигнутог нивоа реализације и новонасталих потреба као и основ за прибављање земљишта у јавну намену за проширење гробља.
2. **ПДР СЕОСКОГ ГРОБЉА У ЛЕЖИМИРУ** Циљ уређења простора у обухвату плана је пре свега прибављање земљишта у јавној намени на локацији приступачној - погодној за формирање комплекса новог сеоског гробља. Постојеће хумано гробље је неприступачно што је основни разлог за израду плана. Планске поставле ће омогућити изградњу новог гробља са свим потребним садржајима и инфраструктуром.
3. **ПДР НЕПОСРЕДНОГ ОКРУЖЕЊА ПЕШАЧКОГ МОСТА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** План детаљне регулације блока између улица 28. Марта, Пушкинове, Светог Стефана и Променаде, у зони непосредног окружења пешачког моста, обухвата простор од око 2.8ха. Циљ уређења простора у обухвату Плана је регулисање површина за мирујући и пешаки саобраћај, стварање услова за замену постојећих објеката са повећањем капацитета и променом намене и отварање нових локација за изградњу.
4. **ПДР ПОДСИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ПОПОВА БАРА** - План се израђује на основу одредаба спровођена Просторног плана подручја посебне намене система за наводњавање Срема, у обухвату од 1700ха са циљем израде водопривредне инфраструктуре и објеката.
5. **ПДР ПОДСИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ МАНЂЕЛОС-ПЕТРОВЦИ** - План се израђује на основу одредаба спровођена Просторног плана подручја посебне намене система за наводњавање Срема, у обухвату од 2200ха са циљем израде водопривредне инфраструктуре и објеката.
6. **ПДР РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ – ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ** - За регионалну депонију израђен је ПДР Како су потребе регионалне

депоније за новим површинама за депоновање нарасле, непоходно је прибавити земљиште у јавној намени. Изменама и допунама важећег ПДР обезбедио би се шири обухват Плана и услови за прибављање земљишта у јавној намени.

7. **ПДР ГРОБЉЕ ЗА КУЋНЕ ЉУБИМЦЕ "ВЕЧНИ АЗИЛ" ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** - Циљ израде ПДР гробља за кућне љубимце је прибављање земљишта у јавној намени за формирање комуналног комплекса и решавање новонастале потребе у Граду. У комплексу гробља поред површина за сахрањивање посмртних остатака планира се и изградња крематоријума. Реализација планских поставки за резултат би имала решење проблема достојанственог сахрањивања посмртних остатака кућних љубимаца, заштиту човекове средине и сигуран приход од пружања услуга како за становнике града Сремска Митровица тако и за становнике из окружења.
8. **ПДР РАДНЕ ЗОНЕ "МАНЂЕЛОС" У К.О. МАНЂЕЛОС** - Циљ уређења простора у обухвату плана је стварање планског основа за формирање радне зоне у атару, непосредно уз насеље, са могућношћу формирања једног јединственог комплекса или више мањих пословних комплекса чија је намена пословање у функцији пољопривреде – складиштење воћарских производа из окружења и услуге компатибилне основној намени, али истовремено компатибилна блиском сеоском стамбеном окружењу.
16. **ПДР САОБРАЋАЈНИЦА У ИНДУСТРИЈСКОЈ ЗОНИ СРЕМСКА МИТРОВИЦА** - ПДР се израђује у циљу уређења постојеће индустријске, односно стварање планског основа за прибављање земљишта у јавној намени за успостављање јавне саобраћајне мреже зоне. Посебан циљ израде је стварање могућности разграничења власништва садашњих и будућих власника појединачних индустријских комплекса. Уређењем постојеће индустријске зоне обезбедиће се правила уређења и грађења на простору браунфилда и подстицање нових развојних могућности привреде града. 7,7мил
17. **ПДР "СТАРО ИЗВОРИШТЕ" И ФАБРИКА ВОДЕ МИТРОВАЧКОГ ВОДОВОДА К.О. СРЕМСКА МИТРОВИЦА ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА** - Циљ уређења простора у обухвату Плана је стварање планског основа за решавање имовинскоправних односа, усклађивање постојећег стања изграђених објеката и инфраструктуре, односно формирање комуналне зоне у насељу чија је намена **експлоатација сирове воде - извориште воде и прерада воде**. Израдом плана створиће се услови за усклађивање постојећег стања, изграђених објеката (постојећих бунара и фабрике воде) и планирана изградња нових бунара, односно формирање јединственог изворишта "СТАРО ИЗВОРИШТЕ" сремскомитровачког водовода. У смислу водне делатности у питању је коришћење вода и заштита вода од загађења. 1,5мил
18. **ПДР РАДНЕ ЗОНЕ "ЈЕЗЕРО" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ** - Циљ уређења простора у обухвату плана је стварање планског основа за формирање радне зоне у атару у складу са спровођењем плана вишег реда (ППР Града).
19. **ПДР "РАДИНАЧКИ ПУТ" СА У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
20. **ПДР РАДНЕ ЗОНЕ "РАДИНАЧКА ПЕТЉА" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
21. **ПДР БЛОКА "СТРЕЛИШТЕ" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**
22. **ПДР СЕКУНДАРНОГ ЦЕНТРА "ХЕСНА" У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ**

23. ПДР ЦЕНТАР НАСЕЉА ЛАЋАРАК

24. ПДР РАДНЕ ЗОНЕ "СЕВЕРОИСТОК" У К.О. ЛАЋАРКУ Циљ уређења простора у обухвату плана је стварање планског основа за формирање радне зоне у атару у складу са спровођењем плана вишег реда (ПГР Града).

25. ПДР ОБИЛАЗНИЦЕ ОКО ЛАЋАРКА Циљ уређења простора је прибављање земљишта у јавну намену за изградњу инфраструктурног објекта – саобраћајнице - обилазнице између аутопута и насељеног места Лаћарак. Циљ израде плана је измештање саобраћаја из насељеног места, наставак постојећег коридора обилазнице око Сремске Митровице, односно реализација великог градског саобраћајног прстена.

26. ПДР БИЦИКЛИСТИЧКИХ САТАЗА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

27. ПДР "ВАРДА" У ЛАЋАРКУ

28. ПДР ТУРИСТИЧКЕ ЗОНЕ "ЗАСАВИЦА" У К.О. ЗАСАВИЦА 2

ОСТАЛА ДОКУМЕНТА :

29. ИДЕЈНО ПАРТЕРНО РЕШЕЊЕ ПЕШАЧКЕ ЗОНЕ У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ

Јавно предузеће ће израдити и друге планске документе за потребе Оснивача и потенцијалних Инвеститора, а динамику рада ускладити са приоритетима Оснивача.

ПЛАНИРАНИ ИНДИКАТОРИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Планирани индикатори пословања су обрађени у делу програма „Анализа остварених индикатора пословања и разлози одступања од планираних“. Анализа остварених индикатора пословања за 2016. и 2017. као и планираних за 2018. годину су приказани у Прилогу 2.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА ЗА 2018. ГОДИНУ

ПРИХОДИ

Укупан план прихода Предузећа за 2018. годину је сачињен на основу предвиђених послова који ће се уговорити са Градом Сремска Митровица, на бази потреба оснивача за израдом урбанистичких планова.

Цене услуга израде просторних и урбанистичких планова, урбанистичко-техничких докумената су усклађене са Методологијом за одређивање цена за обављање посла Јавног предузећа за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица – ценовник услуга .

Очекивани приход произилази из Одлуке о поверавању послова Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица.

Такође су предвиђени и послови израде урбанистичких планова са осталим корисницима, као и процењене тражње за урбанистичко-техничком документацијом.

План прихода

Ред. број	Категорија	Износ у динарима
	Израда урбанистичких пројеката	
1.	Приходи од продаје услуга Граду	16.250.000
2.	Приходи од продаје услуга трећим лицима	16.630.000
	Укупан приход	32.880.000

РАСХОДИ

Планирани приходи у износу од 32.880.000 динара утрошила би се за: трошкове материјала и енергије (2.540.000 динара), трошкове зарада, накнада зарада и остале личне расходе (22.649.000 динара), трошкове производних услуга (1.915.000 динара), и нематеријалне трошкове (5.281.000 динара). За трошкове амортизације и финансијске расходе је планирано укупно 395.000 динара.

Укупни расходи до краја 2018. године су планирани су у износу од 32.780.000 динара, тако да се очекије до краја године планирана бруто добит у износу од 100.000 динара.

Структура планираних расхода у 2018. Години

у динарима

Ред. број	Кonto	Врста расхода	План за 2017.	Процена за 2017.	План за 2018.	Индекси	
						5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	51	Трошкови материјала и енергије	2.290.000	2.290.000	2.540.000	100	111
	512	Трошкови осталог материјала (режијског)	750.000	750.000	650.000	100	87
	513	Трошкови горива и енергије	1.300.000	1.300.000	1.350.000	100	104
	514	Трошкови резервних делова	200.000	200.000	300.000	100	150
	515	Трошкови једнократноготписа алата и инвентара	40.000	40.000	240.000	100	600
2	52	Трошкови зарада накнада зарада и остали лични расходи	21.830.000	19.503.000	22.649.000	89	116
	520	Трошкови зарада и накнада (бруто)	14.640.000	13.413.000	15.360.000	92	115
	521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	2.621.000	2.401.000	2.760.000	92	115
	524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	1.600.000	720.000	1.600.000	45	222
	526	Трошкови накнада чланова органа управљања	1.829.000	1.829.000	1.829.000	100	100
	529	Остала лична примања запослених	1.140.000	1.140.000	1.100.000	100	96
3	53	Трошкови производних услуга	1.830.000	1.830.000	1.915.000	100	105
	531	Трошкови транспортних услуга	400.000	400.000	420.000	100	105
	532	Трошкови услуга одржавања	280.000	280.000	265.000	100	95
	535	Трошкови рекламе и пропаганде	40.000	40.000	40.000	100	100
	539	Трошкови осталих услуга	1.110.000	1.110.000	1.190.000	100	107
4	54	Трошкови амортизације и ревалоризације	50.000	50.000	250.000	100	500
	540	Трошкови амортизације	50.000	50.000	250.000	100	500
5	55	Нематеријални трошкови	4.433.000	4.016.000	5.281.000	91	131
	550	Трошкови непроизводних услуга	950.000	950.000	1.520.000	100	160
	551	Трошкови репрезентације	280.000	280.000	280.000	100	100
	552	Трошкови премија осигурања	210.000	210.000	240.000	100	114
	553	Трошкови платног промета	90.000	90.000	90.000	100	100
	554	Трошкови чланарина	210.000	210.000	275.000	100	-131
	555	Трошкови пореза	2.211.000	1.794.000	2.346.000	81	131
	559	Остали нематеријални трошкови	482.000	482.000	530.000	100	110
6	56	Финансијски расходи	0	0	145.000		
	562	Расходи камата			25.000		
	569	Остали финансијски расходи			20.000		
	579	Остали непоменути расходи			100000		
УКУПНО КЛАСА 5			30.433.000	27.689.000	32.780.000	91	118

Планирани приходи, расходи, обавезе, потраживања и имовина су приказани у: Билансу стања (Прилог 3) и Билансу успеха (Прилог 3а). Планирани Извештај о токовима готовине (Прилог 3б) Јавно предузеће за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица као микро

правно лице, које примењује Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама не попуњава.

ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће није за 2018. годину планирало приходе из буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе. (Прилог 4).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Накнада трошкова за службена путовања, долазак и опдлазак са рада и рад на терену обухватају следећу врсту трошка:

- накнада за превоз на посао и са посла,
- трошкови дневница – исхране,
- трошкови превоза на службеном путу у земљи,
- трошкови смештаја на службеном путу
- остали трошкови за пословно путовање у земљи,
- трошкови дневница за службено путовање у иностранство,
- трошкови превоза на службеном путу у иностранство,
- трошкови смештаја на службеном путу у иностранство,
- остали трошкови за пословна путовања у иностранство.

За 2018.годину су предвиђена средства која припадају радницима по Закону о раду, односно накнада за превоз на посао и са посла и трошкови на службеном путу. Укупна средства су планирана у износу од 700.000 динара, колико је било планирано и за 2017. годину.

Исплате по Уговорима обухватају бруто исплате по Уговорима за привремене и повремене послове, Уговорима о делу, односно исплате по Уговорима са физичким лицима, укључујући и Уговоре са лицима који су чланови омладинске и студентске задруге. До краја 2018.године је предвиђено да ће се за ове намене утрошити 1.600.000 динара, колико је било планирано и за 2017. годину.

За несметано функционисање рада предузећа, предвиђено је улагање у људске ресурсе предузећа. Планом су предвиђена средства за образовање и усавршавање запослених у износу од 150.000 динара. Средства ће се утрошити за обнављање годишњих лиценци потребних за рад запослених у стручним службама, а по Закону о планирању и изградњи и по Закону о рачуноводству и ревизији. Средства потребна за ове намене су на истом нивоу као и планирана средства за 2017. годину.

Солидарне помоћи су предвиђене у износу од 300.000 динара.

Све наведене планиране позиције су дате у табели Трошкови запослених (Прилог 5).

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ, ОДНОСНО ПЛАНИРАНИ НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА

Остварени губитак у 2016. години биће покривен из очекиване добити у 2017. години.

Планирана добит за 2017. годину биће распоређена у складу са важећим актом јединице локалне самоуправе.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Планирана структура запослених за 2018. годину (**Прилог 6**), је једнака као и у 2017. години, односно структура запослених одговара систематизованим радним местима.

Квалификациона, старосна и полна структура запослених, као и структура запослених према времену проведеном у радном односу, приказана је у табели (**Прилог 7**). Такође је приказана квалификациона и полна структура Председника и чланова Надзорног одбора.

У табели Динамика запошљавања (**Прилог 8**), приказано је планирано стање броја запослених по кварталима, а према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном предузећу за послове урбанизма „Урбанизам“ Сремска Митровица је систематизовано 14 радних места, колико је и попуњено. Узимајући у обзир тренутну забрану запошљавања у јавном сектору, предузеће не планира нова запошљавања у 2018. години.

За 2018. годину је предвиђена укупна маса зарада у износу од 18.120.000 динара за 14 запослених радника. Средства за зараде су планирана у складу са Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 93/2012), Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 116/2014) и Закључка о усвајању „Смерница за израду годишњих програма пословања за 2018. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2018-2020. године“, које је донела Влада на седници одржаној 26. октобра 2017. године. Конкретно, зараде су планиране са непромењеном ценом рада, сагледавајући људске ресурсе и динамику израде планских аката, као и потребу за већим бројем сати рада.

Зарада органа пословодства предузећа прати раст зарада радника и цена рада је иста и за орган пословодства и за раднике. Нема посебног критеријума за обрачун зарада пословодства. (**Прилог 9 Прилог 9а**).

Накнада за рад Надзорног одбора за 2018. годину износи 1.829.000 динара и прати тенденцију зарада у јавном предузећу, односно неће се мењати у односу на 2017. годину. Планирана нето накнада за Председника и чланове Надзорног одбора у 2018. години и износи 30.564 динара месечно. (**Прилог 10**)

У предузећу није формирана Комисија за ревизију. (Прилог 11)

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће нема кредитне обавезе и не планира задуживање у 2018. години. (Прилог 12)

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Потребна финансијска средства за набавку добара, радова и услуга су пројектована тако да трошкови рационално прате потребе предузећа у 2018. години. Предузеће за наредну годину планира набавку добара и услуга. (Прилог 13)

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

У 2018. години нису планирана дугорочна улагања у капиталне пројекте. (Прилог 14)

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене (средства репрезентације и средства рекламе и пропаганде) су планирана на нивоу планираних средстава за 2017. годину. (Прилог 15)

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2017.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 31.12.2017.	Реализација (промена) 31.12.2017.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	142	142
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004	0	0
011, 012 и део 019	2. Конесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006	0	0
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	0	0
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009	0	0
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	142	142
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	142	142
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016		
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу независних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	1110	1110
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	0	0
10	1. Материјал, резерви делови, алат и ситан инвентар	0045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		

12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	110	110
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	110	110
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	1000	1000
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		
	D. УКУПНА АКТИВА – ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	1252	1252
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072		
	ПАСИВА			
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	493	493
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	442	442
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	442	442
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	51	51
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	0	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	51	51
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		

351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	0	0
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	П. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	759	759
42	И. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	П. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		
43 осим 430	Ш. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	110	110
431	1. Додављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Додављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Додављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Додављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Додављачи у земљи	0456	110	110
436	6. Додављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	0	0
44, 45 и 46	ИВ. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	649	649
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461		
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	1252	1252
89	Е. ВАЊБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.17.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2017.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2017.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	30.484	27.740
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	30.484	27.740
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	30.484	27.740
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	30.433	27.689
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	990	990
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	1.300	1.300
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	21.830	19.503
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	1.830	1.830
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	50	50
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	4.433	4.016
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030	51	51
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031	0	0
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	0	0
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		

661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	0	0
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	0	0
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049	0	0
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054	51	51
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055	0	0
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058	51	51
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059	0	0
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	8	8
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЂЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064	43	43
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2017. године	Реализација (процена) 2017. године
		1	2
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001		
1. Продаја и примљени аванси	3002		
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005		
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006		
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007		
3. Плаћене камате	3008		
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019		
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031		
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		

4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040		
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041		
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043		
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044		
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047		

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 дин

Пословни приходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		8.238	30.484	32.880
Реализација		5.273	27.740	32.880
Реализација/План (%)	#DIV/0!	64%	91%	-

у 000 дин

Пословни расходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		8.224	30.433	32.635
Реализација		7.951	27.689	32.635
Реализација/План (%)	#DIV/0!	97%	91%	-

у 000 дин

Укупни приходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		8.238	30.484	32.880
Реализација		5.273	27.740	32.880
Реализација/План (%)	#DIV/0!	64%	91%	-

у 000 дин

Укупни расходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		8.224	30.433	32.780
Реализација		7.951	27.689	32.780
Реализација/План (%)	#DIV/0!	97%	91%	-

у 000 дин

Пословни резултат	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		14	51	100
Реализација		-2.678	51	100
Реализација/План (%)	#DIV/0!	-19129%	100%	-

у 000 дин

Нето резултат	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		12	43	85
Реализација		-2.678	43	85
Реализација/План (%)	#DIV/0!	-22504%	100%	-

Број запослених на дан 31.12.	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		14	14	14
Реализација		14	14	-
Реализација - план	0	0	0	-

у динарима

Просечна нето зарада	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План		58.429	61.089	64.089
Реализација		58.295	55.970	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	100%	92%	-

Радио анализа	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
ЕБИТДА		-2.677	51	75
Ликвидност		0,3468	1,4625	1,5263
Дуг / капитал		12,7533	1,5396	1,4022
Профитна бруто маргина		X	0,0018	0,0030
Економичност		0,6633	1,0018	1,0075
Продуктивност		1,2200	0,7031	0,6888

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12. 2018.

у 000 динаре

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП				
			План 31.03.2018.	План 30.06.2018.	План 30.09.2018.	План 31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	142	142	142	142
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003	0	0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004	0	0	0	0
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006	0	0	0	0
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008	0	0	0	0
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009	0	0	0	0
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	142	142	142	142
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	142	142	142	142
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019	0	0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	0	0	0	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033				
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034	0	0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	1150	1240	1330	1160
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	110	110	110	110
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	110	110	110	110
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060				
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	1040	1130	1220	1050
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	1292	1382	1472	1302
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	532	622	712	542
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	442	442	442	442
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	442	442	442	442
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	90	180	270	100
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	0	0	0	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	90	180	270	100
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	0	0	0	0
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0	0	0

400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужен од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	G. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	760	760	760	760
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	110	110	110	110
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	110	110	110	110
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	0	0	0	0
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459				
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	650	650	650	650
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	1292	1382	1472	1302
89	E. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	8.220	16.440	24.660	32.880
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002	0	0	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	8.220	16.440	24.660	32.880
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	8.220	16.440	24.660	32.880
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016				
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	8.094	16.188	24.282	32.635
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	297	594	891	1.190
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	337	674	1.011	1.350
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	5.662	11.324	16.986	22.649
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	478	956	1.434	1.915
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027				250
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	1.320	2.640	3.960	5.281
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030	126	252	378	245
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031	0	0	0	0
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	0	0	0	0
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	11	22	33	45
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	5	10	15	20
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				

566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	5	10	15	20
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	6	12	18	25
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047				
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	11	22	33	45
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052				
57 и 58, осим 583 и 585	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	25	50	75	100
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	90	180	270	100
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055	0	0	0	0
69-59	M. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	N. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	90	180	270	100
	O. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059	0	0	0	0
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	14	27	41	15
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062				
723	P. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	C. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064	77	153	230	85
	T. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1070				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01.2018. до 31.12. 2018. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Прилив готовине из пословних активности (1 до 3)	3001				
1. Продаја и примљени аванси	3002				
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004				
II. Одлив готовине из пословних активности (1 до 5)	3005				
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006				
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007				
3. Плаћене камате	3008				
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013				
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019				
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријално имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025				
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031				
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040				
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041				
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043				
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044				
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047				

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2017.					
Приход	Планирано 1	Препето из буџета 2	Реализовано (процена) 3	Неуtroшено 4 (2-3)	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну) 5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01.2018. до 31.12.2018. текућа година			
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 31.12.
Субвенције			
Остали приходи из буџета*			
УКУПНО			

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2017. Претходна година	Реализација (процена) 01.01-31.12.2017. Претходна година	План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	10.263.000	9.403.000	2.691.750	5.383.500	8.075.250	10.767.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	14.640.000	13.413.000	3.840.000	7.680.000	11.520.000	15.360.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	17.261.000	15.814.000	4.527.500	9.055.000	13.582.500	18.110.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	14	14	14	14	14	14
4.1.	- на неодређено време	13	13	13	13	13	13
4.2.	- на одређено време	1	1	1	1	1	1
5.	Накнаде по уговору о делу						
6.	Број привалаца накнаде по уговору о делу*						
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број привалаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1.600.000	720.000	400.000	800.000	1.200.000	1.600.000
10.	Број привалаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	2	1	2	2	2	2
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12.	Број привалаца накнаде по основу осталих уговора*						
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине*						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1.829.000	1.829.000	457.250	914.500	1.371.750	1.829.000
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	400.000	400.000	100.000	200.000	300.000	400.000
20.	Дневнице на службеном путу	50.000	50.000	12.500	25.000	37.500	50.000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	250.000	250.000	62.500	125.000	187.500	250.000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију						
23.	Јубиларне награде	140.000	140.000				
24.	Број привалаца	1	1				
25.	Смештај и исхрана на терену						
26.	Помоћ радницима и породици радника	200.000	200.000	75.000	150.000	225.000	300.000
27.	Стипендије						
28.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	100.000	100.000				100.000

* Број запослених/привалаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	ВСС	10	10	3	3
2	ВС				
3	ВКВ				
4	ССС	3	3		
5	КВ	1	1		
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		14	14	3	3

*Претходна година

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	До 30 година		
2	30 до 40	4	4
3	40 до 50	5	5
4	50 до 60	3	3
5	Преко 60	2	2
УКУПНО		14	14
Просечна старост		47,60	49,00

*Претходна година

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	Мушки	6	6	3	3
2	Женски	8	8		
УКУПНО		14	14	3	3

*Претходна година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	До 5 година	3	
2	5 до 10	2	4
3	10 до 15	1	1
4	15 до 20	2	3
5	20 до 25	1	1
6	25 до 30		
7	30 до 35	5	4
8	Преко 35		1
УКУПНО		14	14

*Претходна година

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2017. године*	14		Стање на дан 30.06.2018. године	14
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.20			Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.20	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.20			Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.20	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2018. године	14		Стање на дан 30.09.2018. године	14
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2018. године	14		Стање на дан 30.09.2018. године	14
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.20			Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.20	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.20			Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.20	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2018. године	14		Стање на дан 31.12.2018. године	14

*Претходна година

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2017. годину* - Бруто I

у динарима

Исплати по месецима 2017	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	14	1.150.937	82.210	13	1.021.768	78.598	1	129.169	129.169	1	129.169	129.169
II	14	1.151.412	82.244	13	1.022.114	78.624	1	129.298	129.298	1	129.298	129.298
III	14	1.137.417	81.244	13	1.009.539	77.657	1	127.878	127.878	1	127.878	127.878
IV	14	1.051.361	75.097	13	921.606	70.893	1	129.755	129.755	1	129.755	129.755
V	14	1.054.838	75.346	13	925.269	71.175	1	129.569	129.569	1	129.569	129.569
VI	13	1.045.030	80.387	12	916.701	76.392	1	128.329	128.329	1	128.329	128.329
VII	13	1.061.185	81.630	12	929.461	77.455	1	131.724	131.724	1	131.724	131.724
VIII	13	1.063.222	81.786	12	934.273	77.856	1	128.949	128.949	1	128.949	128.949
IX	14	1.128.769	80.626	13	997.045	76.696	1	131.724	131.724	1	131.724	131.724
X	14	1.128.329	80.595	13	998.056	76.774	1	130.273	130.273	1	130.273	130.273
XI	14	1.220.500	87.179	13	1.088.500	83.731	1	132.000	132.000	1	132.000	132.000
XII	14	1.220.000	87.143	13	1.088.000	83.692	1	132.000	132.000	1	132.000	132.000
УКУПНО	14	13.413.000	975.486	13	11.852.332	929.541	1	1.560.668	1.560.668	1	1.560.668	1.560.668
ПРОСЕК	14	1.117.750	79.839	13	987.694	75.976	1	130.056	130.056	1	130.056	130.056

* исплата са проценом до краја године

** исплата са проценом до краја године старозапослени у 20... години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто I

у динарима

План по месецима 2018	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
II	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
III	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
IV	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
V	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
VI	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
VII	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
VIII	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
IX	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
X	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
XI	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
XII	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000
УКУПНО	14	15.360.000	1.097.143	13	13.680.000	1.052.308	1	1.680.000	1.680.000	1	1.680.000	1.680.000
ПРОСЕК	14	1.280.000	91.429	13	1.140.000	87.692	1	140.000	140.000	1	140.000	140.000

* старозапослени у 20... години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2018. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2017. години		Обрачунат Бруто 2 у 2018. години		Обрачунат Бруто 2 у 2018. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС (2-3)
	1.	2.	пре примене закона*	2018. години пре примене закона*		
I	1.356.956	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
II	1.357.514	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
III	1.341.015	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
IV	1.239.556	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
V	1.243.657	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
VI	1.232.092	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
VII	1.251.138	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
VIII	1.253.540	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
IX	1.330.820	1.677.000	1.677.000	1.509.000	168.000	
X	1.330.300	1.677.000	1.677.000	1.510.000	167.000	
XI	1.438.412	1.677.000	1.677.000	1.510.000	167.000	
XII	1.439.000	1.677.000	1.677.000	1.510.000	167.000	
УКУПНО	15.814.000	20.124.000	20.124.000	18.110.000	2.014.000	

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
II	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
III	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
IV	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
V	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
VI	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
VII	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
VIII	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
IX	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
X	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
XI	91.692	30.564	30.564	2	91.692	30.564	30.564	2
XII	92.293	30.765	30.764	2	92.293	30.765	30.764	2
УКУПНО	1.100.905	366.969	366.968	2	1.100.905	366.969	366.968	2
ПРОСЕК	91.742	30.581	30.581	2	91.742	30.581	30.581	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година					
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
II	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
III	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
IV	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
V	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
VI	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
VII	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
VIII	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
IX	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
X	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
XI	152.334	50.778	50.778	2	16.924	152.334	50.778	50.778	2	16.924
XII	153.326	51.108	51.109	2	15.932	153.326	51.108	51.109	2	15.932
УКУПНО	1.829.000	609.666	609.667	2	202.096	1.829.000	609.666	609.667	2	202.096
ПРОСЕК	152.417	50.806	50.806	2	16.841	152.417	50.806	50.806	2	16.841

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2017. прошле године	Година поплачења кредита	Рок отплате без периода почета	Период почета (Grass period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2018. текуће године
											Укупно главнина*	Укупно камате	
Домћи кредитор													
Страни кредитор													
Укупно кредитно задужење од чега за ликвидност													
од чега за капиталне трансакције													

ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 2018. ГОДИНИ*

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Укупно кредитно задужење од чега за ликвидност	Година поплачења кредита	Рок отплате без периода почета	Период почета (Grass period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2018. текуће године
											Укупно главнина*	Укупно камате	
Домћи кредитор													
Страни кредитор													
Укупно кредитно задужење од чега за ликвидност													
од чега за капиталне трансакције													

* година за коју се доноси Програм пословања

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2017. години *	План за 01.01.-31.03.2018.	План за 01.01.-30.06.2018.	План за 01.01.-30.09.2018.	План за 01.01.-31.12.2018.
Добра						
1.	512 - Остали материјал (режијски)	750.000	162.500	325.000	487.500	650.000
2.	513 - Гориво и енергија	1.300.000	337.500	675.000	1.012.500	1.350.000
3.	514 - Резервни делови	200.000	75.000	150.000	225.000	300.000
...						
Укупно добра:		2.250.000	575.000	1.150.000	1.725.000	2.300.000
Услуге						
1	531 - Трошкови транспортних услуга	400.000	105.000	210.000	315.000	420.000
2	532 - Трошкови услуга одржавања	280.000	66.250	132.500	198.750	265.000
3	535 - Трошкови рекламе и пропаганде	40.000	10.000	20.000	30.000	40.000
4	539 - Трошкови осталих услуга	1.110.000	197.500	595.000	892.500	1.190.000
...						
Укупно услуге:		1.830.000	378.750	957.500	1.436.250	1.915.000
Радови						
1						
...						
Укупно радови:						
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		4.080.000	953.750	2.107.500	3.161.250	4.215.000

*Претходна година

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	Плану 2017. (претходна година)	Реализација у 2017. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2018.	План за 01.01.-30.06.2018.	План за 01.01.-30.09.2018.	План за 01.01.-31.12.2018.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	280.000	280.000	70.000	140.000	210.000	280.000
6.	Реклама и пропаганда	40.000	40.000	10.000	20.000	30.000	40.000
7.	Остало						

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр.15/2016) и члана 35. став 1. тачка 23. Статута Града Сремске Митровице, („Сл.лист града Сремска Митровица“ бр.13/2012), Скупштина града Сремска Митровица, на седници одржаној 20.12.2017.године, донела је

Јавно предузеће за послове урбанизма
"УРБАНИЗАМ" Сремска Митровица

РЕШЕЊЕ

Број 776

Датум 21.12. 2017 год.
Сремска Митровица

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈП за послове урбанизма „Урбанизам“ из Сремске Митровице за 2018.годину, усвојен од стране Надзорног одбора на седници одржаној 11.12.2017.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Сремска Митровица“.

СКУПШТИНА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Број: 023-161/2017-I
Дана: 20.12.2017.године
Сремска Митровица

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Томислав Јанковић, магистар инжењерства менаџмента

